



AUTOEVALUACIÓN 2020



2016-2021



Ingeniería Biomédica
2019-2025
Ingeniería en Ciencias de la Computación
2016-2022
Ingeniería Eléctrica
2014-2020
Ingeniería en Telecomunicaciones
2019-2023
Licenciatura en Diseño Gráfico
2019-2024
Ingeniería Industrial
2019-2025



INTERNATIONAL SOCIETY FOR
PROSTHETICS AND ORTHOTICS
Acreditación Internacional en la
carrera de Técnico en Óptica y Procesos
Presencial 2016-2021
A distancia 2019-2023



Comisión de Acreditación
Calidad de la Educación Superior
UNIVERSIDAD DON BOSCO
ACREDITADA
2011-2022



Instituciones
Salesianas
de Educación
Superior

Contenido

Índice	i
Introducción	ii
I. El proceso de autoevaluación 2020	1
II. Resultados del proceso de autoevaluación 2020	2
Categoría de Análisis I. Gobierno y Administración Institucional	3
Categoría de Análisis II. Integridad Institucional	10
Categoría de Análisis III. Proyección Social	15
Categoría de Análisis IV. Estudiantes	26
Categoría de Análisis V. Académicos	37
Categoría de Análisis VI. Carreras y otros Programas Académicos	46
Categoría de Análisis VII. Investigación	54
Categoría de Análisis VIII. Recursos Educativos	65
Categoría de Análisis IX. Administración Financiera	86
Categoría de Análisis X. Infraestructura Física	91
Anexos	96
Anexo 1. Cronograma de Autoevaluación 2020	
Anexo 2. Cuadro de evidencias del cumplimiento de Indicadores por criterio	
Anexo 3. Certificado del Diseño SIAC. UDB	
III. Plan de Mejoramiento 2022-2026	

INTRODUCCIÓN

La Universidad Don Bosco se somete por cuarta vez al proceso de reacreditación institucional ante la Comisión de Acreditación de la Calidad de las Instituciones de Educación Superior de El Salvador (CdA). Para ello, realizó en 2020 un riguroso proceso de Autoevaluación Institucional cuyos resultados se presentan en este documento.

La primera parte de este Informe describe brevemente el proceso de Autoevaluación 2020, indicando los miembros del Comité de Autoevaluación que coordinaron el proceso, y describiendo las principales actividades realizadas en forma virtual con participación de la comunidad educativa, graduados y empleadores.

La segunda parte presenta los resultados de la evaluación organizados según las 10 categorías de análisis establecidas por la Comisión de Acreditación. En los Anexos del Informe se incorpora el cuadro de evidencias con el cumplimiento de indicadores por criterio.

La tercera parte presenta el Plan de Mejoramiento 2022 - 2026, al cual se compromete la Universidad Don Bosco, y que, junto al Plan Maestro 2022 – 2026 permitirá implementar acciones para el desarrollo institucional y el mejoramiento continuo.

I. EL PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN 2020

Como parte del proceso de planificación estratégica, la Universidad Don Bosco realizó el proceso de Autoevaluación Institucional 2020 en forma virtual, por la emergencia de la pandemia del Covid-19. El Comité de Autoevaluación, nombrado por el Consejo Académico, condujo este proceso. Los criterios utilizados en la autoevaluación son los determinados por la Comisión de Acreditación de la Calidad de la Educación Superior (CdA). A pesar de las circunstancias, se tuvo la participación de diferentes actores de la comunidad universitaria para evaluar los logros y los desafíos de la Universidad en el quinquenio 2017 – 2021.

Los resultados obtenidos dan a la Universidad la seguridad y la confianza para presentar la solicitud de reacreditación ante la CdA, para seguir impulsando su proyecto educativo, proyectar su desarrollo a largo plazo y establecer acciones para superar las debilidades.

El Comité de Autoevaluación Institucional 2020 está integrado por:

- *Mga. Graciela Rodríguez de Flores. Directora de Calidad Académica.*
- *Mga. Yesenia Xiomara Martínez. Secretaria General.*
- *Msc. Balmore Corea. Director Administrativo Financiero.*
- *Dr. Oscar Osegueda. Vicerrector de Ciencia y Tecnología.*
- *Dr. Humberto Flores. Vicerrector Académico.*
- *Msc. Víctor Cornejo. Director del Departamento de Planificación.*

Cronograma de actividades

El proceso de autoevaluación se desarrolló con base en un cronograma, el cual fue articulado con el proceso de Planificación Estratégica 2022 -2026. Las etapas por destacar en el proceso fueron:

1. Preparación (estructura, cronograma, difusión).
2. Levantamiento de la información según las categorías de la CdA.
3. Análisis de la información.
4. Elaboración del Informe y del Plan de Mejoramiento.
5. Presentación de los resultados a la Comunidad Educativa.

Para abordar cada uno de los criterios se realizaron talleres virtuales y, posteriormente, talleres de profundización, con la comunidad educativa para determinar acciones a ejecutar. El desarrollo de los talleres permitió una amplia participación de los miembros de la comunidad educativa, representada por autoridades, académicos, administrativos, estudiantes, graduados y empleadores, convocados en forma virtual de acuerdo al objetivo de cada taller.

Como parte de la agenda de planificación también se realizó el análisis de fortalezas y debilidades de la universidad y de sus proyecciones a futuro (FODA), a partir del cual se elaboró el Plan de Mejoramiento 2022 – 2026, y el nuevo Plan Maestro 2022 – 2026, los cuales determinarán el desarrollo futuro de la Universidad para el próximo quinquenio.

El proceso se divulgó entre diferentes áreas de la Universidad y se creó un espacio en la página web¹, sitio donde se encuentra alojada la información de dominio público.

¹ www.udb.edu.sv/autoevaluacion

II. RESULTADOS DEL PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN 2020

A continuación, se presenta el resultado del Proceso de Autoevaluación, estructurado de acuerdo a las categorías de análisis que establece la Comisión de Acreditación de la Calidad de la Educación Superior. Éstas son:

1. Gobierno y Administración Institucional
2. Integridad Institucional
3. Proyección Social
4. Estudiantes
5. Académicos
6. Carreras y Otros Programas Académicos
7. Investigación
8. Recursos Educativos
9. Administración Financiera
10. Infraestructura Física

CATEGORÍA DE ANÁLISIS I: GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL

1.1 INTRODUCCIÓN

La Universidad Don Bosco es una corporación de utilidad pública, apolítica, de inspiración cristiana, no lucrativa, creada con carácter permanente, que pertenece a la Institución Salesiana y es impulsada por ella por fundación y carisma. Para cumplir con sus objetivos cuenta con una estructura organizacional formal con personal competente y comprometido, así como con órganos colegiados para la toma de decisiones y diferentes instancias de participación.

Para asegurar su buen funcionamiento, la Universidad cuenta con Estatutos, lo que permite regular el funcionamiento, a través de: normativas, procedimientos y políticas en ámbitos de interés de la Institución, los cuales son divulgados entre todo el personal de manera adecuada y oportuna. Asimismo, en el proceso de mejora continua, se efectúan actualizaciones constantes de dichos documentos, los que están disponibles en el Repositorio Institucional de la Universidad y en el Manual de Procesos Online. Se dispone también, de sistemas informáticos que son de libre acceso para el personal, y que permite el registro, las consultas y la posibilidad de obtener información de forma rápida y oportuna.

1.2 EVALUACIÓN

1.2.1 Sistema de gobierno y de gestión de la Universidad Don Bosco

La Universidad Don Bosco tiene un sistema de gobierno y gestión que se caracteriza por ser íntegro, transparente y participativo en función del mejoramiento continuo de la educación que ofrece y de las actividades académicas que impulsa.

El gobierno de la Universidad está bajo la responsabilidad de la Inspectoría Salesiana de Centro América y Panamá. La Universidad forma parte de la red mundial IUS (Instituciones Salesianas de Educación Superior), la que dispone de políticas que orientan el trabajo de las instituciones de la Red.

De acuerdo con los Estatutos de la Universidad Don Bosco, el Consejo Directivo es la máxima autoridad normativa y administrativa y sus decisiones son adoptadas por todas las unidades de la Universidad. El Consejo Directivo está integrado por ocho miembros. Son miembros natos del Consejo Directivo: el Inspector de los salesianos de Centroamérica y Panamá, quien es el Presidente; el Director General de la Ciudadela Don Bosco, quien es el Vicepresidente y el Rector de la Universidad Don Bosco, quien funge como Secretario del Consejo. Los otros directores son elegidos por la institución salesiana siendo ellos actualmente: el Administrador General de la Ciudadela Don Bosco, el Ecónomo Inspectorial, un miembro del Comité Asesor y dos empresarios. Los miembros del Consejo Directivo, están ligados a la institución salesiana o son empresarios relacionados con la Universidad como asesores empresariales o benefactores.

El Consejo Directivo realiza las siguientes funciones: **a.** Definir los objetivos, las políticas generales, las prioridades y la Misión de la Universidad, **b.** Evaluar la operación de la Universidad y velar para que se ajuste a los objetivos, las políticas y las prioridades establecidas, **c.** Organizar, dirigir y administrar la Universidad, **d.** Aprobar, reformar y derogar los estatutos y reglamentos internos, **e.** Nombrar al Rector y a las demás autoridades de la Universidad, **f.** Administrar el patrimonio de la Universidad y contraer obligaciones para la realización de sus objetivos, **g.** Aprobar el presupuesto de la Universidad, así como cualquier reajuste del mismo, **h.** Acordar, en consulta con el Consejo Académico, la apertura y organización de nuevas carreras, facultades y departamentos, escuelas, centros, institutos y demás organismos que estime necesarios, así como la fusión o supresión de los existentes, **i.** Aprobar, previo estudio del Consejo Académico, los planes y programas de estudio y extensión universitaria, los requisitos de admisión y graduación, **j.** Conocer la memoria anual de labores y del estado financiero de la Universidad, **k.** Contraer obligaciones financieras, **l.** Convocar a sus reuniones, cuando lo estime necesario, a técnicos o especialistas para que le asesoren, y autorizar la contratación de personal especializado en los casos en que se necesite asesoría, **m.** Autorizar la participación oficial de la Universidad en organizaciones y eventos nacionales e internacionales, **n.** Constituirse en tribunal de última instancia sobre asuntos que ya hubieren conocido los organismos y funcionarios de menor nivel, **o.** Conocer y resolver cualquier otro asunto que no sea de la competencia directa de algún organismo, autoridad o funcionario universitario, **p.** Conceder becas, otorgar honores, distinciones, premios o recompensas, **q.** Velar por el mantenimiento de la disciplina, el decoro y el prestigio de la Universidad y fallar en los casos disciplinarios que se le presenten de acuerdo al Reglamento respectivo. **r.** Delegar en el Rector o en otras autoridades o funcionarios de la Universidad, las atribuciones que fuesen oportunas, **s.** Aprobar el lema, escudo y sello de la Universidad, **t.** Conocer y resolver sobre la aceptación de donaciones, subsidios, herencias, legados y aportes que se hagan a la Universidad, **u.** Resolver todos los problemas y situaciones no contempladas en los Estatutos, **v.** Interpretar los Estatutos y llenar los vacíos que los mismos contengan. (Art. 13 de los Estatutos de la Universidad Don Bosco).

El Consejo Directivo delega en el Rector la máxima autoridad ejecutiva de la Universidad, de la cual es su Representante Legal. El Rector, además, ostenta los cargos de Secretario en el Consejo Directivo y de Presidente en el Consejo Académico.

1.2.2 Actuaciones de los miembros del Consejo Directivo de la UDB

Las actuaciones de los miembros del Consejo Directivo se rigen por el Modelo Educativo², el Ideario de la Universidad y el Código de Ética Institucional³. El Consejo Directivo sesiona periódicamente, al menos una vez al mes, con una agenda previamente elaborada. Ésta incluye informes del Rector sobre los resultados institucionales, proyectos y proyecciones académicas, administrativas y de gestión del quehacer institucional, sustentados en el trabajo e información de las distintas áreas de la Universidad.

² <http://rd.udb.edu.sv:8080/jspui/bitstream/11715/648/1/MODELO%20EDUCATIVO%20universidad%20don%20bosco.pdf>

³ https://admacad.udb.edu.sv/RRHH//Recursos/documentos/MANUAL_DE_ETICA_UDB.pdf

1.2.3 Nombramiento del equipo directivo y aprobaciones institucionales

El Consejo Directivo aprueba las políticas, procedimientos, normativas, presupuestos, organización y funciones institucionales, y nombra el equipo de dirección, incluyendo al Rector, Vicerrectores, Decanos y Directores de Departamentos.

El corpus normativo de la Universidad y sus actualizaciones son aprobados por el Consejo Directivo. En el quinquenio referido se aprobó la elaboración de Políticas como un instrumento de gobierno y gestión institucional que sirva para la ejecución de la planificación y la dirección. Por ello, en 2019 se aprobaron la Política de Calidad y la Política de Educación Universitaria, disponibles ambas en el Repositorio institucional junto a los demás documentos institucionales. Se está en proceso de elaboración de otras políticas en áreas claves de la universidad, como parte del proceso de revisión y actualización de los instrumentos de gestión.

1.2.4 Credenciales profesionales y experiencia de los miembros del equipo de dirección

Todos los miembros del equipo de dirección: Rector, Jefes de Área, Decanos, Jefes de Departamento y Directores, poseen la formación y la experiencia profesional que los faculta para dirigir las gestiones académicas y administrativas que se les ha encomendado. El Consejo Directivo aprueba sus nombramientos para un periodo de cuatro años.

El Departamento de Recursos Humanos posee un expediente físico y un resguardo electrónico de cada uno de los empleados de la Institución, alojado en un sistema informático del Departamento de Recursos Humanos. Este Departamento administra el proceso de selección para cubrir puestos vacantes, contratación, formación, evaluación y cierre de contrato. Las actividades que cada trabajador de la Universidad tiene encomendadas son las descritas en los Estatutos, en el Manual de Funciones y en los acuerdos de los Consejos Directivo y Académico.

1.2.5 Participación en la toma de decisiones

Los órganos colegiados para la toma de decisiones son el Consejo Directivo y el Consejo Académico.

El Consejo Académico cuenta con 12 miembros que incluye al Rector, el Vicerrector Académico, el Vicerrector de Ciencia y Tecnología, la Secretaria General y el Director Administrativo y Financiero, los decanos de las 5 facultades, la Directora del Departamento de Ciencias Básicas y la Directora del Departamento de Administración Académica. Las decisiones se toman teniendo en cuenta las propuestas, sugerencias y recomendaciones realizadas por las diferentes unidades y que son analizadas y discutidas periódicamente según una agenda de acuerdo a las actividades y necesidades institucionales.

Existe un Comité Ejecutivo que apoya al Consejo Directivo en el análisis de acciones operativas y financieras. La Rectoría cuenta con la asesoría del Comité Estratégico, integrado por el

propio Rector, los Jefes de Área (Vicerrectores, Secretaria General y Director Administrativo-Financiero) y el Director de Planificación. Todos ellos constituyen un órgano de análisis y de apoyo para las instancias de decisión.

Los Consejos Técnicos de las Vicerrectorías y de las Facultades, son entes de índole deliberativa y no resolutive, y sus propuestas son llevadas ante el Consejo Académico para su consideración.

En cuanto a la participación de la comunidad educativa, el diálogo con los estudiantes se ha fortalecido gracias a la consolidación del Asociacionismo Salesiano Universitario. Las autoridades se reúnen periódicamente con las asociaciones estudiantiles, a fin de conversar sobre necesidades, iniciativas y proyectos, lo que proporciona insumos para la mejora continua y toma de decisiones.

En la definición de la oferta académica junto a otras partes interesadas como graduados, empleadores, instituciones y cooperantes, participan los académicos según un procedimiento determinado³, el cual se apoya también en instructivos que regulan su puesta en práctica y la toma de decisiones que tienen que ver con la apertura y cierre de carreras.

También es de recalcar que anualmente las unidades elaboran el Plan Operativo Anual, junto al presupuesto necesario para llevarlo a cabo, de acuerdo al procedimiento establecido. Los Planes Operativos son consolidados por el Departamento de Planificación y los presupuestos por la Dirección Administrativa y Financiera y finalmente son aprobados por el Consejo Directivo.

1.2.6 Conformación del Equipo Administrativo de la UDB

La Universidad cuenta con personal administrativo suficiente y con la cualificación necesaria. Éste es adecuado para el tamaño, complejidad y Misión de la Universidad. La asignación del personal administrativo se realiza bajo un contrato anual, atendiendo al perfil del puesto y teniendo en cuenta los procesos gestionados desde el Departamento de Recursos Humanos.

La Universidad fomenta el desarrollo profesional de su personal, y para ello le ofrece la oportunidad de participar en actividades formativas que contribuyen a mejorar su desempeño dentro del área de su competencia.

Constantemente, el personal administrativo recibe capacitaciones con el propósito de mejorar sus competencias y lograr su superación personal.

Las condiciones laborales, responsabilidades y reglas disciplinarias están regidas por el Reglamento Interno de la Universidad⁴, el Normativo de las Disposiciones Laborales de la Universidad Don Bosco⁵ y por Acuerdos emitidos por el Consejo Académico y el Consejo Directivo.

³ <https://admacad.udb.edu.sv/Procesos/Mapas/Macroproceso/6#>

⁴ <https://admacad.udb.edu.sv/RRHH//Recursos/documentos/REGLAMENTOINTERNOUDB.pdf>

⁵ https://admacad.udb.edu.sv/RRHH//Recursos/documentos/Normativo_Disposiciones_Laborales.pdf

1.2.7 Existencia de Normas y Manuales que regulan los aspectos administrativos

Los aspectos administrativos son regulados por medio de los Estatutos y los Acuerdos emitidos por el Consejo Directivo y por el Consejo Académico de la Universidad, siendo éstos del conocimiento de todos los miembros de la comunidad universitaria. En los procesos de inducción al personal que ingresa a la Universidad, se dan a conocer las normativas y reglamentos vigentes, principalmente el Reglamento Interno. En 2020 se realizó la última actualización del Reglamento General Administrativo Académico, disponible en el Repositorio institucional.

La Universidad cuenta con todos los procedimientos de los procesos claves definidos en el Mapa de Nivel I del Manual de Procesos, cuyo control documental está gestionado por el Departamento de Calidad Académica. A partir de 2018 se actualizaron los procesos de la Universidad y se elaboró el Manual de Procesos⁶ en formato electrónico y disponible para la comunidad académica en el portal informático.

1.2.8 Evaluación del desempeño laboral del personal administrativo de la UDB

La evaluación del desempeño del personal administrativo se realiza dos veces al año desde 2013 en formato online⁷. La coordinación del proceso de evaluación del desempeño del personal está a cargo del Departamento de Recursos Humanos, y sus resultados son presentados a la Rectoría y discutidos con los responsables de área para la respectiva retroalimentación y seguimiento de las acciones de mejora. Algunas de ellas son: actualización en procesos y procedimientos de las funciones del personal evaluado, asistencia a programas de capacitación para adquirir nuevas habilidades que fortalezcan su desempeño, felicitaciones por el buen desempeño o llamadas de atención.

1.2.9 Declaración de la Misión y la Visión

La Misión y la Visión de la Universidad Don Bosco son las siguientes:

MISIÓN

Somos una institución de Educación Superior con carisma salesiano dedicada a la formación integral de la persona humana, por medio de la investigación, la ciencia, la cultura, la tecnología, la innovación y el compromiso con la comunidad para la construcción de una sociedad libre, justa y solidaria.

⁶ <https://admacad.udb.edu.sv/Procesos/Mapas>

⁷ <https://admacad.udb.edu.sv/RRHH/Pages/MisEvaluaciones.aspx>

VISIÓN

Una universidad salesiana, líder a nivel nacional y referente a nivel regional por su modelo educativo; reconocida por la innovación curricular; por el desarrollo profesional y la internacionalización de sus estudiantes, educadores y personal de gestión; por la ejecución de proyectos de investigación, desarrollo e innovación; por sus publicaciones de impacto; por sus programas de grado y postgrado acreditados internacionalmente; por sus programas a distancia únicos e innovadores; por el mejoramiento continuo de la calidad y por la gestión de sus recursos físicos, tecnológicos y financieros para la sostenibilidad de la institución.

Estas declaraciones fueron revisadas y actualizadas en 2016, en el marco de formulación del Plan Estratégico 2017-2026. En esta actividad participó toda la comunidad universitaria.

La Misión y la Visión están expuestas en las oficinas del personal administrativo y docente, y en la página web institucional, en la Guía Estudiantil, en el Catálogo Institucional y en otros documentos de carácter institucional.

1.3 RESUMEN DE FORTALEZAS Y DEBILIDADES

1.3.1 Fortalezas

- Órganos de decisión y jerarquía claramente definidos como el Consejo Directivo, el Consejo Académico y los Consejos Técnicos.
- Se dispone de declaraciones actualizadas de la Misión y la Visión.
- Se dispone de un corpus normativo y reglamentos académico-administrativos actualizados.
- Todos los colaboradores de la Universidad Don Bosco, tienen su expediente actualizado en la oficina de Recursos Humanos.
- Existencia de la Política de Calidad y de la Política de Educación Universitaria
- Programas de formación y acompañamiento integral al personal de la institución, para fortalecer su compromiso e identidad.
- Departamento de Comunicación Institucional, que lleva a cabo la comunicación interna y externa del quehacer institucional.
- La existencia de medios de comunicación digital a través de los cuales la comunidad es informada de las decisiones académicas, administrativas y financieras: correo electrónico, sitio web, Portal web y aula digital.
- Planificación institucional sistematizada.

1.3.2 Debilidades

- La poca participación de docentes horas clase de los programas de grado y postgrado en actividades institucionales.

1.4 PROYECCIONES

- Continuar impulsando el proceso de transformación digital para fortalecer la dirección y la gestión institucional.
- Fortalecer el uso de la tecnología para la mejora de los procesos académicos, administrativos y de servicios a empresas.
- Continuar con el despliegue de las políticas ya aprobadas, por medio de la planificación, el seguimiento y la mejora continua.
- Avanzar hacia una Gestión Integral de la calidad en apoyo a la gestión institucional

1.5 VER ANEXO 2. CUADRO DE EVIDENCIAS DEL CUMPLIMIENTO DE INDICADORES POR CRITERIO.

CATEGORÍA DE ANÁLISIS II: INTEGRIDAD INSTITUCIONAL

2.1 INTRODUCCIÓN

A la luz de las exigencias humanas y cristianas la Universidad se esfuerza por: promover la común dignidad de toda persona humana, hombre y mujer, a través de una educación que garantice la integralidad de su desarrollo personal y social.

La Universidad Don Bosco trabaja para favorecer un ambiente de relaciones interpersonales que permita a los miembros de la comunidad educativa el desarrollo de sus posibilidades, así como su integración armoniosa en el tejido de su comunidad y en el desarrollo solidario del país.

La Universidad ha tenido en estos años avances y mejoras significativas en cuanto a la comunicación: ha realizado foros, actualizado procesos y llevado a cabo campañas de comunicación y reuniones informativas, con el objetivo de otorgar un lugar central al diálogo y a la relación personalizada. Este esfuerzo por una comunicación más eficiente y transparente ha sido fundamental para la gestión de la pandemia de Covid-19. Para ello fue necesario un mayor desarrollo de los mecanismos de comunicación digital con los miembros de nuestra comunidad universitaria y con las partes interesadas.

2.2 EVALUACIÓN

2.2.1 Comunicación Institucional

La Universidad Don Bosco cuenta con el Departamento de Comunicación Institucional, que garantiza que las comunicaciones, tanto internas como externas, transmitan información veraz, objetiva, completa y precisa sobre la realidad de la Institución. La comunicación interna y externa responde a los valores institucionales.

Los canales de comunicación interna y externa se encuentran claramente establecidos y regulados desde la Secretaría General y el Departamento de Comunicación Institucional, que es el encargado de gestionar la comunicación institucional.

Toda comunicación institucional pasa por un proceso de revisión y supervisión, con el objetivo de garantizar que la información sea clara y llegue a los destinatarios por los canales adecuados. Lo anterior, con el propósito que la comunicación no solo informe, sino que también eduque y sea un espacio de reflexión para la comunidad educativa.

La página web⁸ de la Universidad ha sido actualizada en 2020 en cuanto a su diseño, y mantiene informada a la comunidad universitaria y a la sociedad en general, a través de noticias y novedades académicas. También cuenta con un Repositorio Institucional, de acceso libre, que aloja la producción científica y editorial de la comunidad educativa. En él se incluyen

⁸ <http://www.udb.edu.sv/udb/>

artículos, informes de investigaciones, trabajos de grado y de postgrado, así como documentos institucionales de interés.

La Universidad Don Bosco emplea diversos mecanismos de información con sus grupos de interés, por medio de redes sociales, como Facebook⁹, Twitter¹⁰, Instagram¹¹, YouTube¹² y LinkedIn¹³, a través del manejo de cuentas institucionales que dan lugar a espacios de información e interacción con la comunidad estudiantil y el público en general.

La promoción de cada uno de los programas de pregrado y postgrado, así como la comunicación asociada, se desarrolla en el marco de la veracidad y transparencia, mostrando de forma clara y precisa la información que los aspirantes requieren para tomar la decisión de iniciar o continuar sus estudios en la Universidad.

2.2.2 Servicios estudiantiles y sus aranceles

La Universidad Don Bosco cuenta con la Unidad de Nuevo Ingreso, que se encarga de brindar la información académica y financiera a cada aspirante que tiene interés de formar parte de la comunidad universitaria. El sistema de asignación de cuota diferenciada permite un acercamiento objetivo a las condiciones socioeconómicas de los aspirantes. Para ello, se realiza un análisis de la situación socioeconómica de la familia del aspirante por medio de un cuestionario en línea que es completado por el estudiante; posteriormente la condición económica es evaluada al interno de la UDB, por el Departamento de Proyección Social, con la finalidad de tener un acercamiento objetivo a dichas condiciones, que permita garantizar una asignación de cuota diferenciada justa y equitativa.

La Universidad elabora cada año una Guía Estudiantil, en la cual se incorporan de forma clara y completa los aspectos académicos, financieros y administrativos, tales como:

- **Calendario Académico:** En este apartado se detallan de manera cronológica las actividades administrativas y académicas que se desarrollarán para cada ciclo.
- **Aranceles:** En este apartado se indica el pago de matrícula y otros aranceles asociados a cada una de las carreras ofertadas por la institución, así como el detalle de otros pagos que se hacen en caso de solicitar otros de los servicios ofrecidos por la universidad.
- **Trámites especiales:** Se indican aspectos académicos importantes que el estudiante debe tener en cuenta para no caer en incumplimientos o errores y que estos puedan generar cobros adicionales.

⁹ <https://www.facebook.com/UDBelsalvador>

¹⁰ <https://twitter.com/home>

¹¹ <https://www.instagram.com/udbelsalvador/>

¹² <https://www.linkedin.com/school/1326284/admin/>

¹³ <https://www.youtube.com/user/UDBmultimedia>

La Guía Estudiantil¹⁴ está disponible en formato electrónico para toda la comunidad educativa. Los directores de los programas de postgrado entregan a cada aspirante, durante el proceso de admisión, toda la información del programa y lo referente a los rubros asociados a cada programa. Toda esta información también se encuentra publicada y disponible en la página web de la Universidad.

2.2.3 Satisfacción con los servicios ofrecidos

La Universidad asume el compromiso de cumplir con los servicios que se ofrecen a los estudiantes, desde lo académico hasta los servicios de acompañamiento, teniendo de referencia el Modelo Institucional de Gestión de la Calidad.¹⁵

En el mes de marzo del año 2020 la Universidad Don Bosco recibió la certificación internacional del diseño del Sistema Interno de Aseguramiento de Calidad de la Formación, siendo la primera Institución de Educación Superior del país en recibirla, basado en el Modelo AUDIT Centroamérica. Esta certificación fue otorgada por el Consejo Centroamericano de Acreditación de la Educación Superior, (CCA), y la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación (ANECA) de España.

La Universidad cuenta con diferentes mecanismos de consulta periódica como, la Encuesta de Satisfacción Estudiantil, que mide la satisfacción de los estudiantes con respecto a los servicios prestados, el Programa de Seguimiento a Graduados, el Sistema de Evaluación Docente y la Encuesta de Satisfacción del Clima Laboral.

Anualmente, con base a los resultados obtenidos en las consultas periódicas, se determinan acciones y proyectos de mejora de los servicios que así lo requieran.

2.2.4 Información Académica disponible para los estudiantes

Cada uno de los procesos de la Universidad se encuentra definido. Los programas académicos cuentan con procedimientos que permiten que se proporcione al estudiante la información referente a su desempeño académico, egreso y graduación, así como a cualquier proceso de apoyo.

La Universidad Don Bosco proporciona, en un tiempo razonable, toda la información y documentación necesaria al estudiante interesado en transferirse a otra IES nacional o extranjera: el expediente académico, la descripción de los cursos tomados, o la certificación de estudios y de notas.

¹⁴ http://www.udb.edu.sv/udb_files/recursos_archivos/documentos_estudiantiles/2020/guia-estudiantil-2020.pdf

¹⁵ http://www.udb.edu.sv/udb/pagina/modelo_gestion_calidad

2.2.5 Entrega de información institucional

La Universidad se esmera por entregar oportunamente toda información solicitada por las instituciones gubernamentales y aquéllas exigibles por ley. Asimismo, se somete a procesos voluntarios de evaluación institucional y de acreditación para verificar la calidad institucional y de los programas. Los procesos de evaluación tienen dimensión nacional e internacional, y las observaciones que surgen de estos procesos sirven de base para formular proyectos específicos de mejora y reforzar los proyectos estratégicos.

Las instancias ante las cuales se presentan los resultados son: la Comisión de Acreditación de la Calidad de la Educación Superior (CdA); la Agencia Centroamericana de Acreditación de Programas de Arquitectura y de Ingeniería (ACAAI); la Sociedad Internacional de Protésica y Ortésica (ISPO); la Autoridad de Aviación Civil de El Salvador (AAC); el Consejo Centroamericano de Acreditación de la Educación Superior (CCA) y la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación (ANECA).

2.2.6 Registros

La Universidad Don Bosco mantiene registros académicos completos, actualizados y seguros, almacenados en medios que garantizan su conservación y confidencialidad. Sólo autoriza su divulgación con el consentimiento explícito de los estudiantes o los docentes, según aplique, o cuando lo requiere un organismo respaldado por las leyes vigentes en el país. El resguardo de la información constituye un tema fundamental en el quehacer de la Universidad. Es por ello que los expedientes de los estudiantes se conservan en formato físico y electrónico. El manejo, control y actualización de estos expedientes durante la carrera de los estudiantes, está a cargo del Departamento de Administración Académica.

Se cuenta con una bóveda de seguridad para el resguardo de los expedientes físicos. Se dispone, también, del Portal Académico, que consiste en una aplicación web que permite a los estudiantes acceder, en cualquier momento, a su información personal y a la información de su desempeño académico desde una computadora personal, Tablet o dispositivo móvil. En 2020 se implementaron mejoras al portal académico con el objetivo de dar respuesta a los procesos que se requerían desde la virtualidad, como los siguientes: inscripción en línea, pagos en línea o emisión de constancias.

Para los respaldos de la información de todos los expedientes académicos de la Universidad, se tienen procedimientos definidos y se almacenan en medios electrónicos. La garantía de estos procesos de respaldo es administrada por el Centro de Tecnología de la Información y las Comunicaciones (CTIC), y se realizan controles periódicos a través de la Auditoría de Sistemas al interno de la Universidad.

Para garantizar la confidencialidad, las consultas de la información sobre el desempeño académico del estudiante se establecen filtros, auditorías y restricciones. Estos accesos están restringidas al tutor asignado a cada estudiante, al Director de Escuela y al Decano de la Facultad.

2.3 RESUMEN DE FORTALEZAS Y DEBILIDADES

2.3.1 Fortalezas

- El Departamento de Comunicación Institucional se ha fortalecido en este quinquenio con la incorporación de personal especializado en el área.
- Fortalecimiento de la Unidad de Nuevo Ingreso, especializada en brindar información y acompañar a los candidatos en su proceso de toma de decisiones e incorporación a la Universidad.
- Los canales de comunicación interna y externa están estandarizados para que la gestión de la comunicación sea veraz y mantenga la identidad corporativa.
- Se entrega anualmente la Guía Estudiantil a los estudiantes, en la cual se detallan aspectos académicos, administrativos y financieros.
- En su mayoría los pagos que efectúan los estudiantes por los servicios académicos recibidos pueden ser efectuados por medio de plataformas digitales, sin la necesidad de presentarse en el campus.
- Se cuenta con diferentes herramientas que fortalecen la comunicación interna y externa, tales como: Portal Web, correo electrónico, Repositorio Institucional y las cuentas oficiales en redes sociales, a través de las cuales los estudiantes son informados de las decisiones institucionales en términos académicos, administrativos y financieros.
- La Universidad entrega oportunamente la información solicitada por instituciones gubernamentales y las exigibles por ley nacional. Asimismo, da cumplimiento a los requerimientos de los organismos de acreditación regional e internacional.

2.3.2 Debilidades

- Poca cobertura de la comunicación de la Universidad con algunas de las partes interesadas, sobre todo con graduados, empleadores y cooperantes..

2.4 PROYECCIONES

- Fortalecer los mecanismos de comunicación con los grupos de interés, particularmente con los graduados, empleadores y cooperantes.
- Fortalecer la participación en redes para potenciar el trabajo colaborativo y el fortalecimiento institucional.
- Fortalecer el uso de las tecnologías de la información y de las comunicaciones para lograr una comunicación más efectiva y para favorecer un mayor conocimiento y uso de los procesos académicos, administrativos, de acompañamiento y de servicios a distancia.

2.5 VER ANEXO 2. CUADRO DE EVIDENCIAS DEL CUMPLIMIENTO DE INDICADORES POR CRITERIO.

CATEGORÍA DE ANÁLISIS III: PROYECCIÓN SOCIAL

3.1 INTRODUCCIÓN

La Universidad Don Bosco, fiel a su inspiración cristiana, está comprometida con la construcción de una sociedad justa, libre y solidaria, que abone al desarrollo socioeconómico de todos los sectores, especialmente el desarrollo integral de la persona como centro de todo proceso social.

Por su carisma salesiano, se compromete con los sectores más vulnerables del país que exigen esfuerzos permanentes y demandan el involucramiento de toda la comunidad educativa en el desarrollo de proyectos de beneficio social. Por los esfuerzos realizados se percibe un crecimiento significativo en las intervenciones de compromiso social y vinculación con el entorno, por medio de la implementación de proyectos, acciones e iniciativas de vinculación y programas de becas; dando prioridad a proyectos que involucran los criterios juveniles, educativo y de inclusión, con incidencia en diferentes puntos del país.

La Universidad Don Bosco, año tras año, establece alianzas estratégicas con instituciones, organismos y sectores de la sociedad civil que comparten los valores y el compromiso con el desarrollo de la persona; con el objetivo de trabajar de forma articulada en proyectos o acciones conjuntas en beneficio de los sectores más vulnerables.

La Proyección Social¹⁶ en la Universidad Don Bosco es entendida como el conjunto de formas en que se proyecta en la sociedad como fruto de un diálogo con ella y después de haber reconocido sus demandas. Para esto clasifica su intervención social en tres ejes: la Extensión Social, el Servicio Social y la Vinculación Social.

La Extensión Social, es el conjunto de acciones desarrolladas por la comunidad educativa con el entorno social para transformarlo, estas actividades pueden ser de carácter social, cultural, pastoral y deportivo, y forman parte del compromiso de la institución con la formación integral de estudiantes, favoreciendo la interacción con personal docente, administrativo y las comunidades.

El Servicio Social son las intervenciones y acciones vinculadas a la formación profesional de los estudiantes y que realizan en beneficio de una institución o comunidad, con el acompañamiento de la Universidad y colaboración con los beneficiarios, como parte de su proyección social.

La Vinculación Social, es el conjunto de proyectos y actividades en los que la Universidad participa y/o desarrolla a partir de alianzas, redes, convenios u otro tipo de vínculos con instituciones nacionales o internacionales, coherentes con la visión de la Universidad, para poner al servicio de la comunidad su capacidad académica para el mejoramiento de la calidad de vida.

16 http://rd.udb.edu.sv:8080/jspui/bitstream/11715/1252/1/agenda-proyeccion-social_2016.pdf

La proyección social de la Universidad se manifiesta, en primer lugar, poniendo a disposición de todos los jóvenes una oferta académica novedosa y actualizada, con el propósito de generar diferentes sectores de la sociedad, a los procesos de evaluación y acreditación internos y externos y al acompañamiento constante a los estudiantes a través de diversas iniciativas tales como becas, círculos de estudio, mentoring, tutorías, asistencia psicopedagógica, grupos de extensión y coaching.

Estos programas de acompañamiento juvenil, sumado a programas como el Programa para el Empoderamiento de la Mujer PROMUEVE, y al Programa de Intermediación Laboral INCORPORATE, generan la cercanía a los estudiantes, permiten identificar las dificultades en sus procesos de enseñanza aprendizaje. Asimismo, fortalece sus conocimientos y genera habilidades blandas, que complementan su formación profesional y evitan la deserción y la repitencia de los estudiantes inscritos en la Universidad.

La ubicación geográfica de la Universidad es una opción coherente con su Misión y su Visión, fundamentada en el carisma salesiano y poniendo en práctica la opción preferencial por las poblaciones más vulnerables. Su campus de Soyapango, donde se aglutina el mayor número de estudiantes, está situado en un municipio habitado por familias de modestos recursos económicos y poco acceso a una oportunidad de formación de calidad.

La Universidad cumple con su compromiso social, por medio del ejercicio integrado de la docencia y la investigación con la proyección social, incidiendo positivamente con los esfuerzos realizados para la transformación social del país. Ejemplos de estos esfuerzos de acciones y proyectos pueden verse reflejados en la Memoria de Proyección Social, que anualmente se presenta a la comunidad.

De acuerdo al proyecto institucional, la Universidad integra sus esfuerzos de proyección priorizando el trabajo con la sociedad en las áreas de salud, tecnología, arte, cultura, educación y desarrollo local. La ejecución de los proyectos y actividades ha permitido el trabajo multidisciplinario y ha favorecido la participación de estudiantes, docentes y personal de diversas unidades de apoyo o de coordinación, y particularmente del Departamento de Proyección Social.

Durante este período la Universidad fortaleció las competencias del personal administrativo en la gestión y recaudación de fondos, con lo que se logró diversificar y desarrollar iniciativas y actividades en el área social, como Formarte Joven, Science Girl Camp, así como incrementar los programas de becas.

3.2 EVALUACIÓN

3.2.1 Actividades y proyectos de proyección social¹⁷

Como parte del compromiso social y vinculación con el entorno, en este período la Universidad

¹⁷ <http://rd.udb.edu.sv:8080/jspui/bitstream/11715/2350/1/Memoria%20de%20Proyaccio%cc%81n%20Social%202019.pdf>

Don Bosco ha incrementado significativamente, año tras año, la ejecución de proyectos, actividades e iniciativas que han impactado y aportado a sectores vulnerables de diferentes áreas geográficas del país. Se han desarrollado proyectos a favor de la inclusión, la igualdad y la equidad de oportunidades, la sostenibilidad, la salud, la educación y la innovación tecnológica.

Como resultado de la consolidación del Asociacionismo Salesiano Universitario y el fortalecimiento de los procesos de formación de los grupos de extensión universitaria, se ha experimentado mayor involucramiento y participación de los estudiantes en el desarrollo de iniciativas de impacto social, que derivan en una formación profesional con mayor sensibilidad social.

La sistematización de las acciones de compromiso social, ha permitido la transformación de algunas iniciativas en programas permanentes de la Universidad, lo que amplía el nivel de impacto, alcanza a un mayor número de beneficiarios y propicia la implementación de nuevos mecanismos de socialización de resultados.

Se ha dado continuidad a la vinculación con el entorno a través de la ejecución de proyectos en beneficio de hospitales, ONG'S e instituciones educativas que requieren apoyo de recurso humano y técnico especializado, para que puedan brindar sus servicios y contribuir al desarrollo integral de las personas. El Gráfico No.1 muestra el porcentaje de proyectos por área del quinquenio.

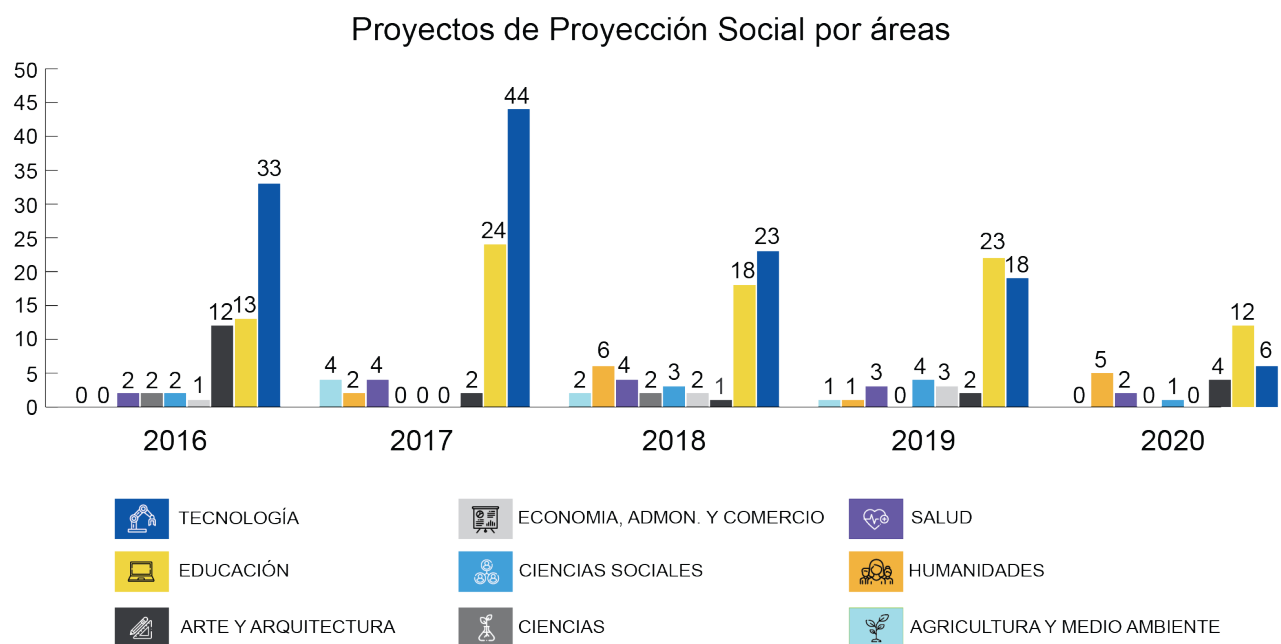


Gráfico No. 1. Proyectos de Proyección Social por áreas

Se ha implementado el Programa Sin Barreras UDB, el cual tiene por objetivo promover la inclusión de las personas con discapacidad auditiva, por medio de la enseñanza del lenguaje de señas americana (ASL por sus siglas en inglés) a todas las personas que estén interesadas en formar parte de este movimiento para romper las barreras de la comunicación con esta población.

Sin Barreras UDB inició su implementación en el segundo semestre de 2016, con la formación de lenguaje de señas para estudiantes, personal docente y administrativo de la Universidad. Hasta ahora ya más de 1,250 personas han cursado los niveles de formación de Sin Barreras, de los cuales 55 han culminado el nivel 3, convirtiéndose en personas aptas para comunicarse en esta lengua, rompiendo las barreras de la comunicación.

La Escuela de Idiomas y Educación se ha sumado a estas acciones, y en el año 2018 desarrolló, con apoyo de la Corporación Salvadoreña de Turismo (CORSATUR), una investigación cuyo objetivo fue identificar las competencias en guiado e interpretación turística para turismo accesible, que los guías acreditados por el MITUR necesitan desarrollar.

La investigación evidenció que el guía turístico representa un área de oportunidad desde la cual se puede obtener un efecto multiplicador con gran impacto en el fomento de prácticas inclusivas. Es necesario que cuente con habilidades adecuadas para saber interactuar con turistas con algún tipo de discapacidad (motora, visual o auditiva). Como fruto de la investigación, personal de la Escuela de Idiomas creó el Manual de Buenas Prácticas en Conducción e Interpretación Inclusiva para Guías de Turismo, que atiende a las necesidades formativas de estos guías.

Gracias a la alianza establecida con la Fundación UNO, en el año 2016 se desarrolló el proyecto Portal de Matemática, una iniciativa con la finalidad de potenciar competencias en las áreas de Aritmética, Álgebra, Geometría Plana y Analítica, Funciones Logarítmicas y Exponenciales, en alumnos de Educación Media. La idea del proyecto se enfocó en mejorar el rendimiento de los jóvenes para la Prueba de Aprendizaje y Aptitudes PAES.

Un grupo de 288 jóvenes provenientes de instituciones públicas de la zona central del país, recibió clases de Matemáticas, Lenguaje y Ciencias Naturales en el campus de la UDB, durante 30 sábados. El compromiso de cada alumno y los ánimos de sus padres, la dedicación y profesionalidad de docentes especializados y el apoyo complementario de una plataforma virtual, dieron como resultado que, de este grupo, seis bachilleres obtuvieran una nota de 10 en el área de matemática de la PAES 2016.

Una apuesta estratégica por la sostenibilidad fue implementada en el año 2018 con la apertura en la UDB del primer LEED Lab de la región, y uno de los 27 primeros centros a nivel mundial. LEED Lab es una iniciativa de formación de alto nivel en cuanto a edificaciones sostenibles, que capacita a profesionales con una visión integral, tecnológica y medioambiental que propicien un cambio de enfoque hacia la sostenibilidad en el campo de la construcción del país y la región.

Sumado a esto, la Universidad ha asumido el compromiso con la sostenibilidad, decidiendo que toda nueva edificación o remodelación de la Universidad tomará en cuenta los criterios del

sistema de certificación LEED, con la finalidad de convertir a la UDB en un campus sostenible.

Asimismo, se han realizado modificaciones a la currícula de 8 carreras de Ingeniería, con el fin de introducir los principios y prácticas LEED sobre edificaciones. De esta forma se inculcan estos principios en los estudiantes. Esto, además, sienta las bases para la creación de un proceso continuo de formación de profesionales capaces de impulsar cambios en la forma de analizar y ejecutar proyectos que tomen en cuenta los criterios LEED.

Anualmente se destaca el trabajo desarrollado por la Escuela de Biomédica, que, con el apoyo de estudiantes voluntarios de los programas de Ingeniería y Técnico en Biomédica, dio mantenimiento a los equipos de tecnología médica de centros asistenciales del país, lo que permite dar una atención más oportuna y de calidad a los pacientes. Además de la labor social que realizan, los estudiantes fortalecen sus conocimientos en las áreas de la electromedicina e instrumentación biomédica.

Entre los servicios brindados a los centros asistenciales, se destaca la formación de personal en el área de gestión en ingeniería clínica, estudios de funcionalidad, mantenimiento y reparación de equipo biomédico, beneficiando a la población salvadoreña que hace uso de los sistemas de salud público y privado. Dentro de los centros de atención se encuentra el Centro de Atención Médica de Apopa, el Hospital Divina Providencia, el Hospital Nacional San Rafael, la Fundación Cristóbal Hernández y FUNDACRISTOBAL.

Como parte del compromiso social, la Escuela de Órtesis y Prótesis de la Facultad de Ciencias de la Rehabilitación de la Universidad, realiza jornadas de atención ortopédico-técnica a niños, jóvenes y adultos con algún tipo de discapacidad física.

Estudiantes y docentes de la Facultad, en conjunto con el personal de los centros médicos Hospital Nacional San Juan de Dios de Santa Ana y Hospital Nacional Santa Gertrudis de San Vicente, realizan evaluaciones clínicas a decenas de personas que se presentan a dichos centros asistenciales con la esperanza de mejorar su condición y calidad de vida.

Las jornadas ortopédicas consisten en acercar los servicios de fabricación de órtesis y prótesis a aquellas zonas del país en donde los servicios de salud son limitados y la población no cuenta con los recursos económicos necesarios para costear estos aparatos.

El Programa de la Universidad para el Empoderamiento de la Mujer PROMUEVE, creado en el año 2017, es una plataforma de intercambio en temas investigativos y académicos, desarrollo de capacidades para la gestión, entrenamiento y cooperación entre mujeres, así como divulgación de acciones realizadas, con el propósito de abrir un espacio de empoderamiento de la mujer en sus diferentes campos de acción.

La Asociación Salesiana de Estudiantes Becarios de la Universidad Don Bosco (ASEB), en conjunto con la Cruz Roja Salvadoreña, ha realizado desde el año 2017 jornadas de donación de sangre dentro del campus universitario, con el objetivo de acercar la oportunidad de donar sangre a los miembros de la comunidad educativa, con el único fin de llevar esperanza a

cientos de personas que necesitan una transfusión como parte de su tratamiento médico.

El Instituto de Investigación en Energía de la Universidad Don Bosco (IIE) ha impulsado diversos proyectos con impacto medioambiental y social. Uno de ellos es el implementado en el año 2018 para el hotel Árbol de Fuego, considerado como el primer hotel en el país que realiza prácticas de sostenibilidad.

Esta práctica ha sido adoptada en gran medida por la asesoría técnica que el Instituto ha brindado, desde el levantamiento de datos de consumo de energía hasta la implementación de iniciativas ecológicas.

Con apoyo técnico de la Universidad, el Ecohotel ha creado un techo verde, único de este tipo en la región, el cual permite aislar el calor, purificar el aire, generar vida y reducir el uso del aire acondicionado.

Otra propuesta de sostenibilidad generada desde el Instituto fue la reducción del flujo de calor mediante el aislamiento térmico, generando con ello un mayor ahorro de energía, y por consiguiente, reducción de contaminación ambiental y calentamiento de la atmósfera.

Además, 10 centros educativos de San Miguel y Usulután fueron beneficiados en el año 2018 con el proyecto Diseño y despliegue de infraestructura TV White Space (TVWS), para la mejora de servicios de conectividad y aplicaciones con Internet de las Cosas. El proyecto se desarrolló en cooperación con la Universidad Gerardo Barrios (UGB), quien ha asegurado la conectividad y soporte del proyecto, y la implementación a cargo de la UDB. El proyecto consistió en brindar servicio de Internet a través de canales en blanco utilizados por las televisoras locales, que posibilitan conexiones de Internet inalámbrico. Con el desarrollo de este proyecto los 10 centros beneficiados ahora cuentan con acceso a Internet, facilitando el proceso de enseñanza aprendizaje entre los maestros y estudiantes, quienes se veían limitados en el desarrollo de sus clases y tareas.

Desde el año 2019 se desarrolla el Campamento Integral (CampIn) UDB, una iniciativa desarrollada en conjunto por los Departamentos de Arte y Cultura, Proyección Social y Asistencia Estudiantil, con la finalidad de brindar una serie de talleres formativos y lúdicos para los hijos y familiares de los colaboradores de la Universidad Don Bosco, en el periodo de vacaciones. De esta forma se brinda la oportunidad de acceder de manera gratuita a actividades para el aprovechamiento del tiempo libre, que además refuerzan los procesos cognitivos y la creatividad, así como el acondicionamiento físico en los niños, niñas y adolescentes participantes.

Con el objetivo de sistematizar las actividades de acompañamiento y bienestar se creó el Programa de Bienestar Integral en el año 2020, en el contexto de la pandemia, el cual está siendo implementado para brindar de manera periódica herramientas para la promoción del bienestar físico, mental y espiritual, a través de los ejes de formación, acompañamiento y gamificación.

En la Universidad Don Bosco el trabajo de voluntariado implica la consolidación de un equipo de personas convencidas de ofrecer su tiempo y esfuerzo conjunto para la búsqueda del bien común, logrando un impacto positivo para los habitantes de la zona de influencia y del país. Las asociaciones estudiantiles, junto con personal docente y administrativo de la Universidad, han desarrollado acciones de voluntariado medioambiental y humanitario como liberación de tortugas, jornada para pintar algunas zonas del Hospital Nacional de Niños “Benjamín Bloom”, jornadas de donación de sangre, jornada de limpieza en el Lago de Ilopango y Playa los Cóbanos.

Con las iniciativas desarrolladas por la Pinacoteca de la Universidad Don Bosco, también se tiene la participación de jóvenes voluntarios, acercando el bien artístico grafo-pictórico de artistas salvadoreños a comunidades con poco acceso a este bien. Por otra parte, se han ofrecido espacios de formación para el desarrollo y promoción de nuevos talentos en El Salvador. Un aporte significativo es la difusión y promoción de las producciones del gremio de artistas de la plástica del país presentes en la colección permanente de la Pinacoteca, así como artistas emergentes que encuentran un espacio para dar a conocer sus obras, llegando a públicos nacionales e internacionales a través de plataformas virtuales con las que actualmente trabaja la Pinacoteca.

La difusión cultural se realiza a través de las escuelas y unidades específicas que contribuyen a la transferencia y valorización del conocimiento, por medio de una agenda anual que se comparte con los grupos de interés. En complemento a las acciones de la agenda cultural de la Secretaría General, anualmente se realizan presentaciones de libros desde la Editorial de la Universidad Don Bosco y presentación de resultados de investigaciones desde las escuelas e institutos de investigación. El Observatorio Micro Macro desarrolla desde 2019 una agenda de difusión del conocimiento para acercar a la comunidad y la población la experiencia de la Astronomía y despertar el interés por la ciencia.

3.2.2 Financiamiento de la Proyección Social

La sistematización y digitalización de los procesos que se han realizado en la Universidad, ha permitido incluir la Proyección Social en la planificación de las operaciones anuales de todas las unidades. De igual forma, los informes de las investigaciones que se llevan a cabo en la Universidad incluyen la asignación de tiempo de trabajo dedicado al proyecto.

Además, se cuenta con la herramienta de registro de los procesos de formulación, gestión y desarrollo de proyectos vinculados al financiamiento de organismos nacionales e internacionales, sumándose al esfuerzo de la vinculación de la Universidad para incrementar la cobertura geográfica de los proyectos y el impacto de los mismos en la población beneficiaria.

La Universidad ha incrementado, con respecto a años anteriores, el aporte económico a los proyectos de Proyección Social, por medio del involucramiento de un mayor número de profesionales que dedican más horas de trabajo al desarrollo de más proyectos sociales. De igual forma se puede identificar en este quinquenio un incremento en la contraparte de los

proyectos implementados, lo que deriva en una ampliación de las áreas geográficas atendidas en el país, aumentando exponencialmente el número de beneficiarios. El Gráfico No. 2 muestra la evolución de la inversión en Proyección Social para el periodo 2016 -2020.

3.2.3 Difusión de la producción académica y la de otras personas o instituciones



Inversión en Proyección Social

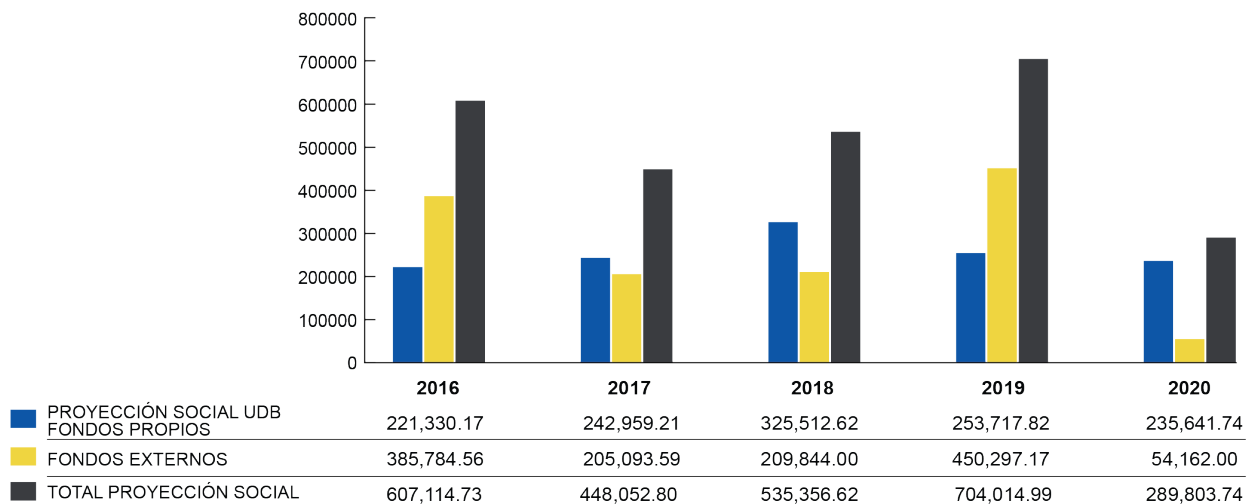


Gráfico No. 2. Inversión en Proyección Social 2016 -2020

Desde el año 2005 la Editorial de la Universidad Don Bosco se convirtió en un medio para la divulgación de los trabajos de investigación de la Academia universitaria. Esto permitió acercar a los estudiantes la posibilidad de tener acceso a textos académicos que enriquecen su formación, y a las cátedras contar con material de apoyo para el desarrollo de las mismas.

La Editorial¹⁸ cuenta con su propio presupuesto anual y coordina tres revistas permanentes: Científica, Teoría y Praxis y Diálogos, así como diversos recursos y colecciones en las que también se cuenta con la participación de investigadores externos, tanto nacionales como de otros países. Entre estos recursos podemos mencionar: Investigaciones, Revistas, Cuadernos de cátedra, Textos Universitarios, Manuales de laboratorio, Textos escolares, Institucional y Literaria. Estos recursos están disponibles en el Repositorio de la Universidad.

3.2.4 Descripción de las actividades de extensión de los últimos tres años

El proyecto educativo de la Universidad Don Bosco contempla el desarrollo de diversas actividades de extensión social, orientadas a brindar espacios de formación complementaria. Esto permite a los

¹⁸ <http://www.udb.edu.sv/editorial/>

estudiantes potenciar su talento y desarrollar habilidades necesarias en todo profesional, tales como liderazgo, creatividad, responsabilidad, habilidades expresivas y de comunicación, trabajo en equipo, capacidad de análisis, sensibilidad y conciencia social.

El contar con el Centro de Desarrollo Integral Universitario (CDIU), ha significado, para el desarrollo del proyecto educativo, una herramienta fundamental que permitió la sistematización y ampliación de los servicios, programas e iniciativas de acompañamiento. Los estudiantes de la Universidad tienen acceso a ellos desde el momento en que ingresan a la Universidad. Muchos de estos servicios están disponibles para todos los miembros de la Comunidad Educativa y para las personas del área de influencia.

Las funciones y servicios que implementan las unidades que conforman el CDIU son:

Desarrollo educativo lúdico transdisciplinar: actividades de recreación y deporte que propician la interacción entre estudiantes de diferentes carreras; se trata de espacios de distensión donde descubren sus habilidades artísticas, deportivas y de liderazgo.

Desarrollo humano, salud mental y física: servicios de acompañamiento que se ponen a disposición de los estudiantes desde que ingresan hasta que se gradúan en la Universidad, y que comprenden inducción a la vida universitaria, administración y gestión de los procesos de titulación, asistencia psicológica individual y grupal, salud e higiene ocupacional, desarrollo pastoral y atención médica primaria.

Servicios de apoyo social universitario: proyectos de apoyo socioeconómico, como la cuota diferenciada, el programa de becas, la intermediación laboral y el servicio social estudiantil.

Desarrollo y educación permanente: apoyo a la investigación y capacitación continua, procesos académicos como la inscripción y registro de notas de cátedras.

La Universidad Don Bosco, luego de la creación del CDIU, continuó desarrollando proyectos de adecuación y acondicionamiento de los espacios físicos, con el objetivo de contar con instalaciones que brinden mejores condiciones para el desarrollo de las actividades y servicios ofrecidos por los departamentos y unidades que se encuentran dentro de este edificio. Algunas de las áreas que se acondicionaron y remodelaron fueron las del Departamento de Arte y Cultura que ofrece una amplia gama de servicios y donde se coordinan actividades de promoción y difusión cultural y artística, en las cuales se forman diversos grupos de extensión, como el de teatro, danza contemporánea y el coro universitario, que participan en eventos a nivel nacional e internacional, que abonan a la promoción del talento juvenil. Además, se remodeló el Departamento de Comunicación Institucional.

En el año 2016 se creó el Centro de Desarrollo de Carrera, un espacio innovador que alberga los diferentes programas de acompañamiento que ofrece el Departamento de Proyección Social. Este espacio fue remodelado con el financiamiento obtenido por parte del Proyecto de USAID de Educación Superior para el Crecimiento Económico, y diseñado en cumplimiento con los criterios de certificación LEED.

Este quinquenio ha sido una apuesta institucional para la ejecución de programas de acompañamiento, se han fortalecido y consolidado espacios de formación y participación para los miembros de la comunidad universitaria y públicos externos. En ellos se desarrolla una verdadera experiencia de formación integral y nuevos talentos juveniles. Así, se obtuvieron logros significativos en el área de deportes, como el tricampeonato de fútbol masculino en 2017, sub campeonato de voleibol en 2019 masculino y campeones nacionales de ajedrez en 2018. Se trata de dar una oportunidad a la vivencia de estas experiencias como una práctica deportiva profesional, autodominio y disciplina a través de los valores salesianos.

En el área de las artes, los grupos de extensión de la Universidad han logrado posicionarse como uno de los grupos más sólidos del ámbito universitario, con destacadas participaciones en festivales nacionales e internacionales, como en Costa Rica, Nicaragua y Guatemala, recibiendo valoraciones muy positivas de personalidades y profesionales de las artes.

En 2020 la Universidad logró establecer una nueva alianza de colaboración entre las universidades salesianas de Latinoamérica, concretando una red para el intercambio de contenidos y actividades artístico-culturales. Ello deriva en el enriquecimiento de la agenda cultural y en un espacio idóneo para la generación de competencias interculturales, con protagonismo de los miembros de la comunidad educativa, muy pertinente en la coyuntura de la pandemia del Covid 19.

3.3 RESUMEN DE FORTALEZAS Y DEBILIDADES

3.3.1 Fortalezas

- Las actividades de Proyección Social de la UDB priorizan el trabajo con las poblaciones más vulnerables.
- Existe un trabajo constante para el desarrollo de los programas de acompañamiento y actividades extracurriculares, que benefician a públicos internos y externos para el enriquecimiento de su desarrollo y formación integral.
- La Universidad Don Bosco cuenta con un sólido prestigio institucional por los proyectos desarrollados en el área social y por las actividades de los grupos de extensión que muestran el compromiso con el entorno. Esto es reconocido por diferentes instituciones nacionales e internacionales, lo que facilita el establecimiento de vínculos con socios externos para la ampliación del impacto en los beneficiarios.
- Se ha logrado mantener una agenda permanente de actividades de extensión social, en las que se abordan temáticas de la realidad nacional. Esta actividad está abierta para miembros de la comunidad educativa, para personas del área de influencia de la Universidad y para poblaciones de diversos sectores del país.

3.3.2 Debilidades

- No se garantiza la socialización constante de las líneas de Proyección Social, sus resultados y presupuestos, con todas las partes interesadas.

3.4 PROYECCIONES

- Fortalecer y sistematizar la difusión de las líneas de trabajo y de los resultados de la proyección social dentro del plan de comunicación institucional a través de los canales de comunicación internos y externos.
- Expansión de los servicios de Proyección Social en beneficio de la población de la zona de influencia del Campus de Antiguo Cuscatlán.
- Establecimiento de un Programa de Voluntariado institucional.
- Mayor integración de la Pastoral universitaria con la Proyección Social.

3.5 VER ANEXO 2. CUADRO DE EVIDENCIAS DEL CUMPLIMIENTO DE INDICADORES POR CRITERIO.

CATEGORÍA DE ANÁLISIS IV: ESTUDIANTES

4.1 INTRODUCCIÓN

La Universidad Don Bosco, como una institución fiel al carisma salesiano, tiene de referencia su modelo educativo, principios y valores, así como el cumplimiento de los procesos establecidos por la Ley de Educación Superior de El Salvador. Se rige, además, por estatutos, reglamentos y normativas, que están en sinergia con el Proyecto Institucional y el Plan Estratégico. En su compromiso por brindar una educación de calidad, manifestado en la Misión y Visión institucional, la Universidad desde la docencia, la investigación y la proyección social, busca el desarrollo integral de las personas desde la articulación de estas funciones medulares. Con el objetivo de mantener un vínculo activo con los estudiantes, mediante un acompañamiento integral característico del carisma salesiano, se implementan diferentes programas de apoyo académico y de extensión universitaria, que propicien un espacio de confianza y diálogo, permitiendo a los estudiantes explorar, desarrollar y fortalecer sus competencias.

4.2. EVALUACIÓN

4.2.1 Ingreso de estudiantes

La Universidad Don Bosco, guiada por su inspiración salesiana plasmada en su Ideario institucional, promueve la formación integral de la persona humana. Por ello, la inclusión forma parte de su política institucional, y se reafirma en su Modelo Educativo, por lo que no realiza un proceso de selección de estudiantes por medio de un examen de admisión. Sólo en la carrera del Técnico en Mantenimiento Aeronáutico (TMA), los aspirantes deben realizar un curso de Matemática que deben aprobar con una nota mínima de 7.0, mientras en las carreras de profesorado se aplican los requisitos de normativa nacional en lo relacionado a la formación de los docentes.

Los aspirantes de nuevo ingreso para el ingreso a la Universidad, deben cumplir los siguientes requisitos: ser Bachiller del Sistema de Educación Media y realizar el procedimiento de admisión junto con las pruebas diagnósticas. A partir del año 2020, el procedimiento de admisión es totalmente en línea, y el aspirante completa los siguientes pasos: **1.** Completar el Formulario de registro del estudiante. **2.** Llenar el Cuestionario de Estudio Socioeconómico. **3.** Realizar la Encuesta de Expectativas Estudiantiles. **4.** Entregar la documentación de ingreso requerida en la Administración Académica. **5.** Realizar el Curso de Inducción a la Vida Universitaria (CIVU) y pruebas diagnósticas **6.** Realizar la inscripción de asignaturas.

El CIVU es un proceso de acompañamiento, formación y evaluación por competencias, que incluye actividades de carácter académico, lúdicas, pastorales, exposiciones de proyectos, interacción con las asociaciones estudiantiles y aplicación de pruebas diagnósticas de Matemática, y psicopedagógicas. Estas actividades permiten fortalecer las habilidades para la carrera, a fin de que puedan adaptarse al estilo de educación de la Universidad. El primer acercamiento al campo de acción de su carrera se tiene con talleres prácticos, donde se les evalúa las competencias. De igual forma, se han incorporado elementos de Psicología

Individual (PI) que permiten a los estudiantes hacer reconocimientos importantes para su vida profesional.

Cada una de las cinco Facultades desarrolla su propio curso de inducción para los estudiantes de nuevo ingreso. Este tiene una duración de 40 horas, distribuidas en jornadas de 4 a 6 horas, con el objetivo de que la transición del Bachillerato a la Universidad permita conocer más sobre la carrera y las competencias a desarrollar. La Dirección de Educación a Distancia, que administra carreras semipresenciales, realiza una reunión inicial presencial o virtual sincrónica, donde se abordan elementos generales de cómo adaptarse al modelo de educación a distancia, los canales de comunicación, las prácticas a realizar y las horas sociales.

Además del primer ingreso, los alumnos pueden efectuar sus trámites de ingreso a partir de su condición académica en las modalidades de Ingreso continuo, Reingreso e Ingreso por Equivalencias. Para cada una de ellas existen procedimientos definidos¹⁹, totalmente en línea, publicados en los medios de comunicación pertinente y disponible anualmente a cada estudiante a través de la Guía Estudiantil.

El proceso de asesoría e inscripción de asignaturas, tanto para estudiantes de antiguo ingreso como de nuevo ingreso, se desarrolla en línea. El estudiante ingresa al Portal Web y realiza la inscripción desde el lugar en el que se encuentra con acceso a Internet. También puede hacerlo desde su aplicación móvil. El número de asignaturas que pueden inscribir en cada ciclo, para los estudiantes de antiguo ingreso es regulado por el Coeficiente de Unidades de Mérito (CUM), y determinado según el desempeño obtenido en ciclos anteriores.

4.2.2 Catálogo Institucional y Guía Estudiantil

La Universidad publica cada año el Catálogo Institucional²⁰ y la Guía Estudiantil, en línea, materiales que incluyen la información de las actividades de carácter académico y de extensión universitaria, así como las orientaciones sobre los procesos, disponibles en la página Web de la UDB.

El Catálogo Institucional proporciona información sobre la filosofía de la Universidad, acreditaciones, proyección social, investigación, vinculación universitaria, organización interna, admisiones, servicios estudiantiles, vinculación Universidad-Empresa, descripción de los programas de las cinco Facultades y la Dirección de Educación a Distancia, estadísticas importantes y listado de docentes.

La Guía Estudiantil complementa el Catálogo Institucional y orienta sobre los aspectos académicos y administrativos. Incluye el calendario académico anual. Describe información sobre los Departamentos que ofrecen asistencia al estudiante como Administración Académica,

¹⁹ http://www.udb.edu.sv/udb/pagina/procedimientos_academicos

²⁰ http://www.udb.edu.sv/udb_files/recursos_archivos/catalogo/catalogo-udb-2020.pdf

Pastoral Universitaria, Proyección Social, Asistencia Estudiantil, Colecturía, Atención Psicopedagógica, Arte y Cultura, entre otros.

4.2.3 Normativas y procedimientos del desempeño académico y de graduación de los estudiantes.

a. Desempeño académico

La instancia responsable de brindar el seguimiento al desempeño académico del estudiantado es, en primer lugar, cada una de las Direcciones de Escuela, a través de los profesores. En la planificación de la asignatura se establecen los diferentes métodos e instrumentos de evaluación, según las metodologías y estrategias didácticas descritas en los Planes de Estudio.

Dicha planificación se registra en el Portafolio por competencias, con el visto bueno de la Dirección de Escuela. De igual forma se registran las notas de los estudiantes, información a la que tienen acceso los estudiantes en tiempo real, con su respectivo usuario y contraseña. Las Direcciones de Escuela también realizan a los estudiantes un seguimiento por medio de las Tutorías, junto a los docentes tutores asignados, quienes tienen acceso al expediente académico del estudiante, para brindar el acompañamiento.

El Departamento de Administración Académica es el responsable de gestionar y administrar la información del desempeño académico de los estudiantes, registrada por cada docente en el Portafolio, auxiliándose de la herramienta informática `Gestor Académico`, en la que se alojan los resultados académicos enlazados desde el portafolio. El Portal Web es una herramienta de comunicación de los resultados académicos de los estudiantes, quienes pueden consultarlo desde cualquier lugar conectado a Internet, incluso desde su aplicación móvil.

El registro de toda esta información en el Gestor Académico facilita el análisis de las tasas de retención, aprobación, deserción, eficiencia, residencia y graduación, información que es utilizada en las unidades y departamentos como insumos para el planteamiento de diversos proyectos de acompañamiento y refuerzo que permitan favorecer a los estudiantes. Y es el Departamento de Administración Académica quien elabora informes ciclo a ciclo, los que son presentados ante el Consejo Académico, que analiza la información.

Se cuenta con un Reglamento General Administrativo-Académico²¹, en el cual están normados todos los procedimientos que deben seguir los estudiantes. Éste se encuentra registrado en el Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología (MINEDUCYT). Se encuentra allí la información detallada sobre aspectos generales como el ingreso, la matrícula, la inscripción y el retiro de asignaturas, así como también de las evaluaciones, de las equivalencias y evaluaciones de suficiencia, sobre el proceso de graduación y el Servicio Social Estudiantil, y los deberes y los derechos de los estudiantes.

²¹ <http://rd.udb.edu.sv:8080/jspui/handle/11715/2352>

b. Procesos de graduación

Con el objetivo de establecer normas y regular los trámites que deben realizar los estudiantes para someterse al proceso de graduación, se cuenta con el Reglamento General Administrativo-Académico, así como con el Normativo de Graduación²², que tiene como propósito establecer las normas y lineamientos a seguir en el proceso de graduación por parte de los egresados de la Universidad Don Bosco.

Cada ciclo los Decanatos y las Direcciones de Escuela convocan a los egresados a una reunión informativa, donde se les explica el Normativo de Graduación, que incluye tanto la gestión académica como la gestión administrativa, los responsables del trabajo de graduación, el honor académico, las modalidades del trabajo de graduación, de la calidad de egreso, los aranceles y los requisitos de graduación, de grado y postgrado.

A partir del año 2020, se entrega a los estudiantes egresados, además, un instructivo más detallado de la metodología desarrollada en las modalidades del trabajo de graduación.

4.2.4. Mecanismos de evaluación de los aprendizajes

Los criterios y normas que regulan los aspectos relacionados con las actividades de los estudiantes en las cátedras, así como el seguimiento a los resultados que obtienen, están fundamentados en el Reglamento General Administrativo-Académico. Es responsabilidad de la Dirección de Escuela permanecer en constante monitoreo del cumplimiento de este Reglamento. En éste se establecen diferentes modalidades y estrategias educativas acordes al perfil de egreso y las competencias a lograr de cada uno de los programas. Se presentan diferentes estrategias, como los mecanismos, métodos e instrumentos de evaluación, los cuales son establecidos por los docentes en la planificación de la asignatura, según los Planes de Estudio. Dichas planificaciones, junto con las secuencias didácticas, están disponibles en el Portafolio y en el aula digital, en donde se especifican las actividades de evaluación y las ponderaciones asignadas.

Las evaluaciones se realizan orientadas al logro de las competencias que corresponden a cada asignatura; y permiten la retroalimentación oportuna de los aprendizajes. Cada docente posee los instrumentos de evaluación adecuados según las competencias que se quieren lograr. Cada Dirección de Escuela revisa y aprueba las actividades de evaluación, de acuerdo a la planificación y el logro de las competencias, según el nivel de la carrera. Los mecanismos de evaluación fueron reforzados en la modalidad semipresencial híbrida, ajustando los instrumentos y mecanismos para dar garantía del proceso de medición del aprendizaje. Se ha implementado, además, la incorporación de la herramienta Urkund para detectar plagio en los trabajos realizados.

²² <http://rd.udb.edu.sv:8080/jspui/handle/11715/2389>

4.2.5 Seguimiento estudiantil

El registro actualizado de los estudiantes por medio del Gestor Académico permite la obtención de estadísticas a nivel general y por programa, sobre retención, deserción y graduación, que, al ser analizadas, brindan información de la situación real de la población estudiantil. De este modo, se puede realizar un constante monitoreo y análisis de la situación, realizar estudios e identificar cuáles son las causas por lo que los estudiantes desertan de sus estudios, lo que permite desarrollar acciones que incrementen la eficiencia terminal y por tanto mejoran la retención estudiantil.

Esto ha llevado a establecer estrategias y programas de acompañamiento a docentes y estudiantes²³ y es así que desde el año 2005 se tiene establecido el Programa de Tutorías, un programa de acompañamiento estudiantil a los jóvenes en mayor riesgo, los que cursan asignaturas inscritas en 3a. y 4a. matrícula. Y desde el año 2012, se ha implementado el programa PERSEVERA, un programa de acompañamiento estudiantil que incorpora dos componentes: coaching educativo y el Observatorio de la repitencia y la deserción. Este programa brinda a docentes y tutores una herramienta adicional, la que, por medio del diálogo guiado, busca que los estudiantes se empoderen de su propia vida, descubran sus capacidades, establezcan un propio proyecto de vida y asuman las consecuencias de sus actos.

En la Universidad Don Bosco es común que los estudiantes dejen de estudiar uno o dos ciclos y luego se incorporen con reingreso, ya sea a la misma carrera u otra. Entre las causas que motivan esta intermitencia, figuran motivos económicos y bajo rendimiento académico. Para profundizar en el fenómeno e implementar acciones de manera puntual a la medida de la realidad estudiantil, a partir del año 2019 se ha iniciado con un estudio de cohorte a través del proyecto de investigación `Factores que explican el rendimiento académico y el abandono estudiantil`.

Por otra parte, con la reciente crisis económica motivada por la pandemia del Covid- 19, se han realizado medidas de apoyo a los estudiantes. Entre ellas, el diferir cuotas para el próximo ciclo con planes de pagos. Se han fortalecido los programas de becas, aumentando el número de estudiantes beneficiados. En cuanto a las causas debidas al rendimiento académico, se ha reforzado el programa de instructorías y programas de apoyo psicopedagógico con agenda programada.

De igual forma, en el quinquenio se han fortalecido las competencias de los docentes por medio de programas de formación permanente en Psicología Individual (PI), formación pedagógica y salesiana, sumada a los Programas de Desarrollo Profesional con formación a nivel de maestrías y doctorados. Y a nivel institucional el Proyecto de Innovación Curricular, con el logro de casi el 100% de Planes de Estudio por competencias.

En el periodo también es importante destacar la formación para la educación mediante Ambientes Virtuales de Aprendizaje (AVA), que fueron claves para enfrentar la pandemia y continuar la

²³ http://www.udb.edu.sv/udb/pagina/servicios_estudiantiles

labor educativa, así como la implementación de medidas de contingencia que incluyen ajustes en la evaluación de los aprendizajes y en la utilización de los recursos tecnológicos. En cuanto a ello, para que los estudiantes puedan recibir sus clases, se ha utilizado de manera principal el aula digital en la plataforma Moodle, con el apoyo de otras herramientas institucionales como Adobe Connect y Office 360, fortalecidos con otras como Microsoft Teams, Google Meet, entre otros, teniendo siempre cuidado de utilizar plataformas seguras. Han sido importantes las sesiones sincrónicas para atender consultas o temáticas con mayor dificultad. Se ha brindado un acompañamiento cercano a los estudiantes, con especial cuidado de aquellos que no participan en las sesiones sincrónicas, o no participan en las actividades asignadas.

4.2.6 Actividades de Extensión Social

Las unidades académicas trabajan en conjunto con las unidades de servicio al estudiante para planificar actividades de formación humana y salesiana, sensibilización social, desarrollo deportivo y formación tecnológica. Se trata de actividades de formación complementaria, de emprendimiento, pastorales y de promoción cultural, entre las cuales se tienen:

- **Actividades Pastorales:** tienen como finalidad fortalecer los valores cristianos y humanos desde el carisma salesiano, con el objetivo de favorecer los espacios de convivencia de los estudiantes. Se llevan a cabo diálogos periódicos con las autoridades, que permiten escuchar y conocer de primera mano las inquietudes de los estudiantes organizados, y dar respuesta a las mismas. Este proceso ha mejorado aspectos claves como la comunicación con los estudiantes y los procesos de evaluación docente. Es importante destacar que ante la emergencia por el Covid-19, este acompañamiento ha sido clave para los jóvenes en su desarrollo académico.
- **Eventos Tecnológicos:** las diferentes unidades académicas planifican y desarrollan acciones que permiten a los estudiantes actualizar sus conocimientos y presentar sus propios proyectos a través de la organización de charlas técnicas, congresos, foros, visitas técnicas, ferias y proyectos de cátedra. Muchas de estas actividades son organizadas en el ámbito del Asociacionismo Salesiano Universitario, que involucra a otras experiencias asociativas de ámbitos externos.
- **Actividades de Proyección Social:** mediante el trabajo activo y conjunto de la Comunidad Educativa se desarrollan proyectos en beneficio de los sectores más vulnerables de la sociedad. Se fomenta, además, el voluntariado universitario salesiano, logrando el contacto con la realidad social y el campo profesional. A través del Departamento de Proyección Social se ofrece a la comunidad universitaria dos programas complementarios: el Programa de Orientación de Carrera (POC) y el Programa de Acompañamiento e Inserción Laboral *Incorpórate*. El POC coordina y realiza actividades de formación de extensión universitaria, que desarrollan y fortalecen competencias que complementan la educación académica. El Programa Promueve para el empoderamiento de la mujer, tiene por objetivo ser una plataforma de intercambio en temas investigativo- académicos, desarrollo de capacidades para la gestión, entrenamiento y cooperación entre mujeres. Se desarrolla también cada año el campamento científico para niñas de educación media *Science Girl*, el cual

se lleva a cabo en modalidad de diplomados, talleres y ponencias. INCORPÓRATE es el programa responsable de facilitar la intermediación laboral de los estudiantes y graduados, realizando acercamiento a las instituciones empleadoras para ejecutar procesos de reclutamiento y selección, ferias de empleo, visitas técnicas, actividades preparatorias para el empleo y asesoría personalizada. Del mismo modo, se gestionan pasantías, como experiencia de un primer empleo, siendo un requisito que sea remunerada. El Programa de Orientación de Carrera ha contribuido desde el 2017 en la formación de 1640 participantes, mediante la intermediación laboral y la formación profesional para la preparación a la inserción laboral.

- Pasantías o Prácticas Profesionales: todos los programas realizan práctica profesional como requisito de graduación o incorporado dentro de su plan de estudio, integrando cada vez más el modelo de competencias del currículo formativo.

4.2.7 Atención a personas con discapacidad

En los últimos años la Universidad ha duplicado los esfuerzos para facilitar el acceso al campus de personas con discapacidad, en los espacios en los que la topografía del terreno lo hace posible, mediante la habilitación de parqueos, construcción de rampas de acceso a las aulas de clases, oficinas y otros espacios. Asimismo, la Universidad ha desarrollado mejoras en temas de educación inclusiva en respuesta a poblaciones que requieren especial esmero, atendiendo a estudiantes con discapacidad auditiva, autismo y déficit de atención. Es importante destacar que se ha potenciado el Programa SIN BARRERAS, que permite a la Comunidad Educativa capacitarse en lenguaje de señas ASL para comunicarse eficazmente con los estudiantes sordos. También como parte de los proyectos de mejora en 2020, se instaló un ascensor tipo elevador en las instalaciones del edificio 6 de la Vicerrectoría de Ciencia y Tecnología para facilitar el acceso a personas con discapacidad motriz.

4.2.8 Seguro de accidentes

Los alumnos activos de la Universidad Don Bosco, al igual que el personal que labora en la Universidad, cuentan con la cobertura de una póliza de seguro colectivo personal de accidentes, que garantiza la protección en caso de un accidente, dentro o fuera del campus, el reembolso de los gastos médicos en los que se incurra como consecuencia del mismo, así como los medicamentos recetados, con el respaldo de una red de proveedores y con cobertura a nivel nacional.

La Universidad cuenta con una enfermería que brinda atención de primeros auxilios por parte de una profesional de la salud acreditada con número de la Junta de Vigilancia de la Profesión de Enfermería. En caso de presentarse situaciones de gravedad, los afectados son remitidos a los hospitales privados que forman parte del seguro contratado por la Universidad.

4.2.9 Ambiente educativo

Como miembro de la Familia Salesiana, la Universidad Don Bosco tiene como eje central el desarrollo integral de la persona, promoviendo valores cristianos y humanos, los que son inculcados desde las diferentes actividades académicas y administrativas. En ellas se involucran estudiantes, docentes y personal administrativo, propiciando así un clima de familia dentro de la Universidad.

A través de los resultados de los Estudios de Satisfacción Estudiantil, se ha podido determinar, por ejemplo, para el caso de los programas de pregrado, que alrededor del 70%²⁴ del estudiantado se encuentra satisfecho con el ambiente de relaciones que se vive en la Universidad, lo que demuestra el impacto que año con año tienen las acciones emanadas del Modelo Educativo.

Si se presentara un caso de inconformidad, éste es documentado y presentado a la Secretaría General para la gestión de seguimiento del caso hasta darlo por cerrado. Para el caso particular de los estudiantes, desde 2020 se cuenta con el Normativo de gestión de felicitaciones, quejas, reclamos y sugerencias (FQRS)²⁵. Los estudiantes pueden presentar el punto en forma escrita en línea, llenando el formulario respectivo²⁶.

Este es administrado por el Departamento de Asistencia Estudiantil, encargado de revisar y canalizar la situación al Departamento o instancia correspondiente para su debido seguimiento y cierre del proceso por la Secretaría General. Cuando es requerido, la Secretaria General atiende de manera personal los casos de los estudiantes, como parte de la política de puertas abiertas y ambiente de familia, característico del carisma salesiano.

Sumado a lo anterior, se cuenta con un ambiente de seguridad apoyado por personal de vigilancia en el campus; y a la fecha no se han registran casos graves o incidentes reportados que falten a la integridad física o psicológica de miembros de la Comunidad Educativa.

4.2.10 Comunicación con egresados

La Universidad establece diferentes medios para mantener una comunicación activa con los estudiantes, una vez finalizados sus estudios. Son las Direcciones de Escuela quienes mantienen comunicación cercana con los graduados, así como el departamento de Cooperación y Desarrollo Profesional para oportunidades de formación que se presenten, también el Programa de Seguimiento a Graduados, gestionado por el Departamento de Administración Académica, tiene como finalidad ser el vínculo entre la Universidad, sus diversos programas

y los graduados, por medio de un seguimiento y acompañamiento del desarrollo de su vida profesional y laboral.

Otro mecanismo de comunicación con los graduados de la Universidad lo constituye el Programa de pasantías, que consiste en establecer un contacto con quienes ya se desempeñan en alguna

²⁴ Estudio de Satisfacción Estudiantil. Programas de Pregrado 2020

²⁵ <http://rd.udb.edu.sv:8080/jspui/handle/11715/2360>

²⁶ https://docs.google.com/forms/d/192QccWddxuFC2zgYKvJw1ZWbuk_ev5Pr7NoBEC_O8R4/viewform?edit_requested=true

empresa para brindar a otros estudiantes la oportunidad de poner en práctica lo aprendido y adquirir experiencia en el mercado laboral, por medio de Programas como INCORPORATE, de intermediación laboral, Programa de Orientación de Carrera (POC), las Direcciones de Escuela y la Red Alumni UDB.

4.2.11 Reconocimiento al esfuerzo y el talento de estudiantes sobresalientes

La Universidad Don Bosco reconoce durante el acto de graduación a los estudiantes que han obtenido un CUM con honores, el cual se evidencia en una mención y queda consignado en su título de acuerdo a la escala definida en el Reglamento General Administrativo-Académico: Cum Laude, Magna Cum Laude y Summa Cum Laude.

Se dispone de un programa de intercambios y movilidades cortas a los estudiantes que lo solicitan y cumplen con los requisitos, que se ha ido incrementando su cobertura anualmente. Así, el programa ha promovido la movilidad de 103 estudiantes a 19 países y cerca de 60 universidades en el año 2019, y en 2020 limitado por la pandemia, se logró 24 movilidades a tres países. También se promueve con los estudiantes y docentes para realizar movilidades cortas a congresos internacionales, así como realizar prácticas profesionales y pasantías cortas fuera del país. Se dispone de varios programas ERASMUS para la movilidad entrante y saliente de docentes y personal administrativo. Se tienen contactos con organismos de cooperación para la divulgación de becas de posgrado a docentes, personal administrativos y graduados de la UDB.

La Universidad Don Bosco implementó el programa `Yo Avanzo`, un programa temporal de acompañamiento para la continuidad académica que tuvo como principal objetivo brindar apoyo económico a estudiantes inscritos en ciclo 02-2020, con apoyos de entre 35 % a un 50% de los costos de matrícula, mensualidad y laboratorios. Con el programa `Yo Avanzo` se benefició a 321 estudiantes de las diferentes carreras, quienes pudieron continuar con sus estudios, brindando un alivio económico a sus grupos familiares. El beneficio brindado a los estudiantes implicó para la Universidad un desembolso de \$64,683.68.

Además, se dispone de un Programa de Becas para jóvenes de modestos ingresos económicos y un buen desempeño académico, con diversas opciones de becas, mediante una diversidad de programas que apoyan a los estudiantes. En el año 2020 el número de becados fue de 878 estudiantes, de los cuales, 842 fueron de pregrado y 36 de postgrado, como se muestra en el Gráfico No. 3.

4.3 RESUMEN DE FORTALEZAS Y DEBILIDADES

4.3.1 Fortalezas

- Implementación de la Normativa de Gestión de Felicitaciones, Quejas, Reclamos y

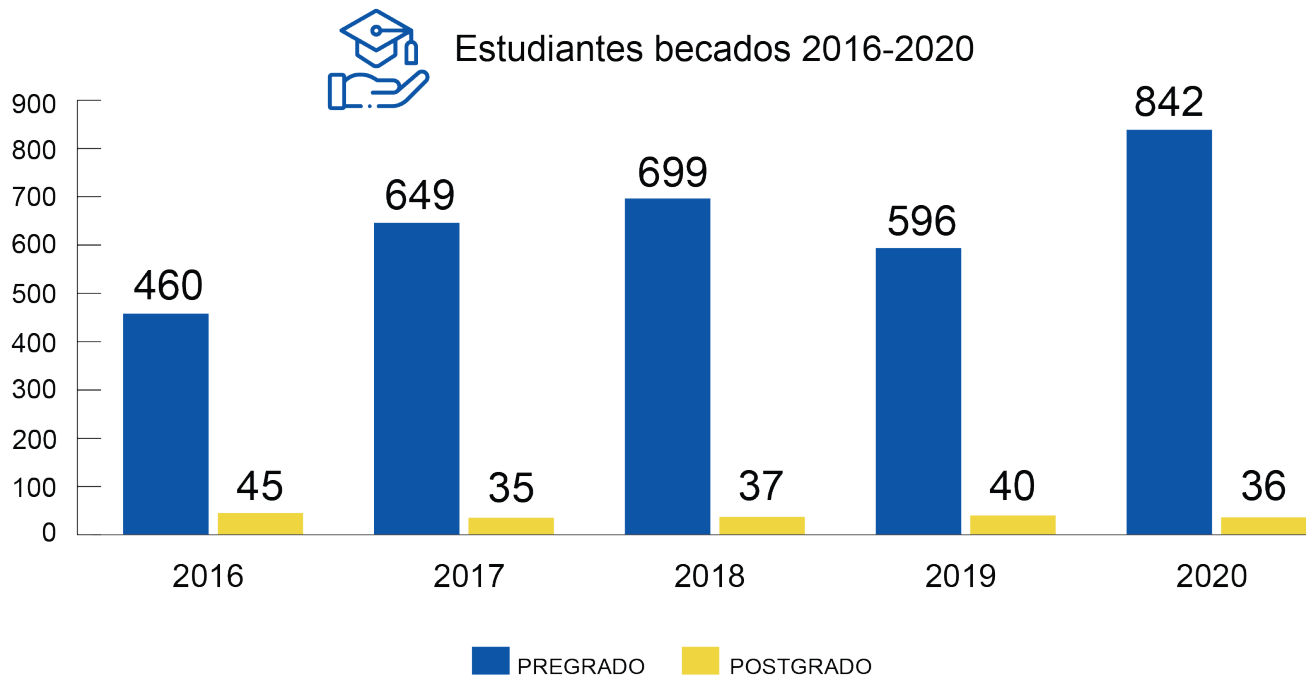


Gráfico No. 3 Estudiantes Becados 2016 - 2020

Sugerencias (FQRS).

- Sistema de evaluación de los aprendizajes orientado al logro de competencia(s).
- La automatización de los procedimientos académicos.
- Diversas opciones de becas, que estimulan a estudiantes sobresalientes.
- Programa de intercambios y movilidades cortas.
- Programas Incorpórate y POC, con intermediación laboral y formación.
- Asociacionismo Salesiano Universitario.
- Plataforma virtual robusto desde los Ambientes Virtuales de Aprendizaje (AVA).
- Los estudiantes cuentan con un programa de emprendimiento a través de la Dirección de Emprendimiento e Innovación.

4.3.2 Debilidades

- Insuficiente difusión de los logros alcanzados por los estudiantes y los graduados de la universidad.

4.4 PROYECCIONES

- Crear un fondo de apoyo económico para estudiantes que deseen realizar movilidad a otros países y no dispongan de los fondos para realizarla, así como participar en concursos internacionales.
- Aumentar la movilidad entrante para potenciar la interculturalidad en la formación de los estudiantes.

4.5 VER ANEXO 2. CUADRO DE EVIDENCIAS DEL CUMPLIMIENTO DE INDICADORES POR CRITERIO.

CATEGORÍA DE ANÁLISIS V: ACADÉMICOS

5.1 INTRODUCCIÓN

En correspondencia con el Modelo Educativo, en el cual se privilegia la centralidad en la persona humana, se establecen procedimientos de contratación, evaluación y actualización permanente de los académicos, que aseguran la idoneidad de los mismos. Se gestionan actividades de administración, entrenamiento, formación integral, bienestar social, seguridad, salud ocupacional; así como también se desarrollan estrategias para atraer, motivar y retener a los académicos favoreciendo el clima institucional, promoción e incentivos, con el fin de asegurar la estabilidad laboral.

En el periodo 2016-2020, se fortalecieron los incentivos y se incrementó la formación en programas de maestría y doctorado; así como la movilidad internacional.

5.2 EVALUACIÓN

5.2.1. Promoción e incentivos

Los Reglamentos de la Universidad Don Bosco, y las decisiones sobre ingreso, permanencia y promoción del personal académico son transparentes y fortalecen el mejoramiento continuo del desempeño académico. Se mantiene el porcentaje anual del presupuesto asignado a prestaciones, incentivos y reconocimientos del personal.

En el año 2012, se aprobó el Normativo de Escala Salarial, Prestaciones, Reconocimientos y Cargas Académicas de la Universidad Don Bosco, enfocado al personal Académico y Administrativo. En el año 2017, se realizó la última revisión, actualización de la escala salarial y cambio de nombre como Normativo de Desarrollo Profesional UDB²⁷, donde se hizo un ajuste de categorías en relación a los puestos de trabajo de Docente hora clase: con grado de licenciado, ingeniero o arquitecto; con grado de licenciado o ingeniero más con postgrado y/o profesorado (Curso de Formación Pedagógica); con Maestría, doctor en Medicina, con doctorado excepto en Medicina, Doctores en Medicina con especialidad o Maestría.

El Normativo, ordena y define los movimientos salariales al interior de la Institución, guía los ingresos y establece criterios para definir incrementos salariales, promoción y movimientos para que las personas puedan hacer una carrera profesional dentro de la Universidad y fortalecer la estabilidad laboral. Además, regula la carga académica para cada uno de los tipos de contratación, y establece las políticas de descarga académica según las actividades que desarrolla el docente en cada periodo, en concordancia con las metas del Plan Operativo.

El Normativo establece que por la promoción y el reconocimiento del buen desempeño se facilita el acceso a programas de postgrado, formación permanente, incrementos salariales

²⁷ https://admacad.udb.edu.sv/RRHH//Recursos/documentos/Normativo_Desarrollo_Profesional.pdf

partiendo de la base que fija la escala, así como la producción investigativa o involucramiento en proyectos de relevancia.

Además, como reconocimiento a la eficiencia y la dedicación, cuando existen posibilidades se favorece la movilidad interna de docentes de tiempo parcial u hora clase que son contratados como docentes a tiempo completo u otros puestos administrativos o de dirección.

El personal cuenta con prestaciones, como el aguinaldo del 100%; así como incentivos, descuentos especiales para estudiar para el empleado, sus hijos, su cónyuge y hermanos, Seguro de Vida Colectivo, de Accidentes y Seguro Médico Hospitalario.

Las políticas de apoyo a docentes y administrativos, para adherirse a programas de formación en el nivel de postgrados, han sido decisivas en el cumplimiento de metas institucionales en el campo profesional. La Universidad apoya la formación académica de su personal docente, como convenios o becas para que pueda formarse fuera del país en determinadas áreas de interés para la Universidad. En esos casos, los permisos pueden ser con goce o sin goce de sueldo, pero con compromisos de guardar la plaza al regresar el docente de su beca.

En el caso de los estudios de Maestría o Doctorado en el país, los permisos pueden ser adaptación de horarios por estudios, permisos para clases con docentes extranjeros en horario laboral, porcentaje de descuento en el valor total o planes de pago de la Maestría o Doctorado.

5.2.2. Actualización del personal

El Departamento de Recursos Humanos gestiona las oportunidades de formación interna y a nivel nacional, ejecutando la formación del personal administrativo y de servicio junto a las facultades y áreas que ejecutan programas de formación según la especialidad.

Se promueve la formación en postgrados, formación continua y formación en idiomas, como ejes fundamentales, con acciones institucionales o apoyos financieros. El Departamento de Cooperación y Desarrollo Profesional es el principal responsable de la gestión de las oportunidades de formación para los académicos.

En ese sentido, la participación del personal académico en programas de maestría y doctorado a nivel nacional o internacional, ha aumentado en los últimos cinco años.

En el Gráfico No. 4 se observa el crecimiento sostenido del promedio anual del personal docente con postgrados. Al año 2020 la Universidad cuenta con 19 académicos con grado de doctorado y otros 19 académicos cursan estudios de doctorado.



Promedio de docentes con postgrados

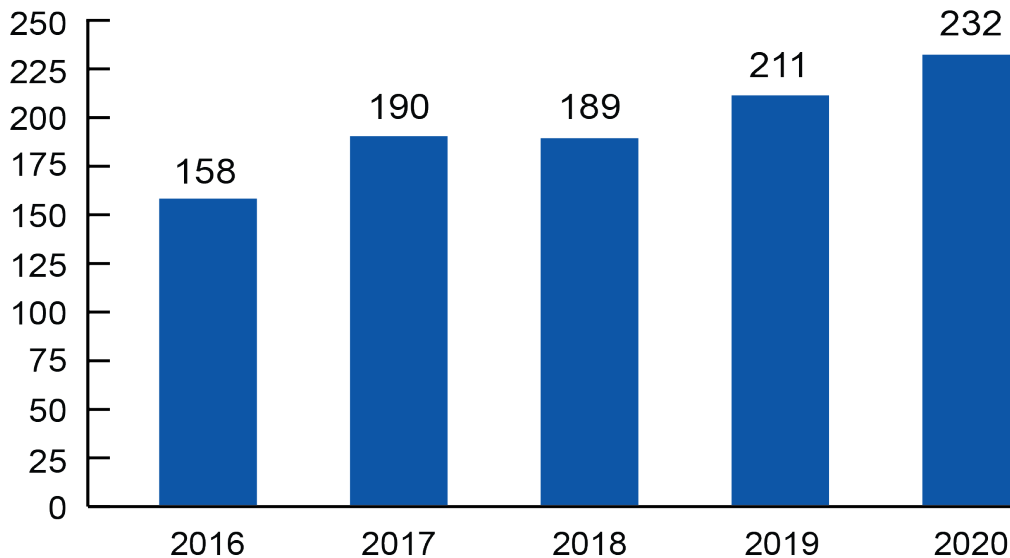


Gráfico No. 4 Promedio anual de Personal docente con postgrado 2016 - 2020

Paralelo a los esfuerzos de formación del personal en diferentes áreas, la Universidad ha intensificado los esfuerzos para lograr la contratación justificada de docentes con estudios de postgrado. La política de apoyos para la formación se lleva a cabo por medio de acciones, como las reducciones en costos/aranceles en programas propios, becas parciales del 25% del costo neto, otorgamiento de financiamiento a 36 meses sin intereses, o remuneraciones de sostenimiento familiar u otros gastos personales.

5.2.3. Internacionalización

La Internacionalización es uno de los esfuerzos de la Universidad, con el cual busca apoyar la formación integral de sus docentes y personal administrativo, desarrollando en ellos la dimensión internacional, intercultural y global. La movilidad académica tiene por objeto potenciar el desarrollo humano, académico y cultural de docentes y personal de gestión en la Universidad. Además, permite la globalización del conocimiento, y la actualización y el desarrollo de proyectos con experiencias compartidas.

El Departamento de Cooperación y Desarrollo Profesional promueve la movilidad internacional, realizando alianzas estratégicas o programas de cooperación o convenios con 56 universidades

de 20 países. Además, favorece la obtención de becas a través de programas como Fundación Carolina, Erasmus+, Unión Europea, DAAD o Foreign Fulbright Student Program, para facilitar la movilidad saliente de docentes para formarse fuera del país, cursar asignaturas homologables en los planes de estudio, realizar pasantías o proyectos, desarrollar trabajos de graduación, y para fomentar la cultura de colaboración y de cooperación, y optimizar recursos.

En el año 2019 se realizaron 90 movilizaciones del personal de la Universidad, a países tales como Alemania, Bolivia, Canadá, Ecuador, España, Inglaterra, Costa Rica, México, Colombia, Chile, Cuba, Guatemala, Honduras, Panamá, Polonia y Estados Unidos y en 2020 aunque limitada por la pandemia se logró la movilidad de 14 académicos y administrativos, a los países de Costa Rica, Ecuador, España y Honduras. No obstante, en modalidad virtual, se llevó a cabo la defensa de dos tesis doctorales y 8 se graduaron de programas de maestría.

5.2.4. Evaluación de docentes

La Universidad cuenta con un sistema de evaluación docente²⁸ actualizado en 2020, que se aplica a todos los docentes que imparten asignaturas inscritas a nivel de grado, postgrado y educación virtual (Programas UDB Virtual). Esta evaluación se implementa en cada ciclo académico, y en ella participan los estudiantes, los propios docentes y el jefe inmediato (Director o Jefe de Departamento).

El Sistema de Evaluación está instalado en el Gestor Académico, en el Módulo de Evaluación, e incluye instrumentos que evalúan el desempeño del docente, y en el que cada actor involucrado accede en el periodo programado y comunicado por el Departamento de Calidad Académica. Los informes de resultados sistematizados están disponibles en tiempo real en el portal Web, para que los actores involucrados den seguimiento y retroalimentación.

En la política de acompañamiento al desarrollo profesional del personal, es responsabilidad de los Directores de Escuela, conversar con el docente sobre su desempeño, y establecer acciones de mejora.

El Grafico No. 5 muestra la evolución del desempeño docente en el quinquenio.

²⁸ <https://admacad.udb.edu.sv/Evaluacion/Home>

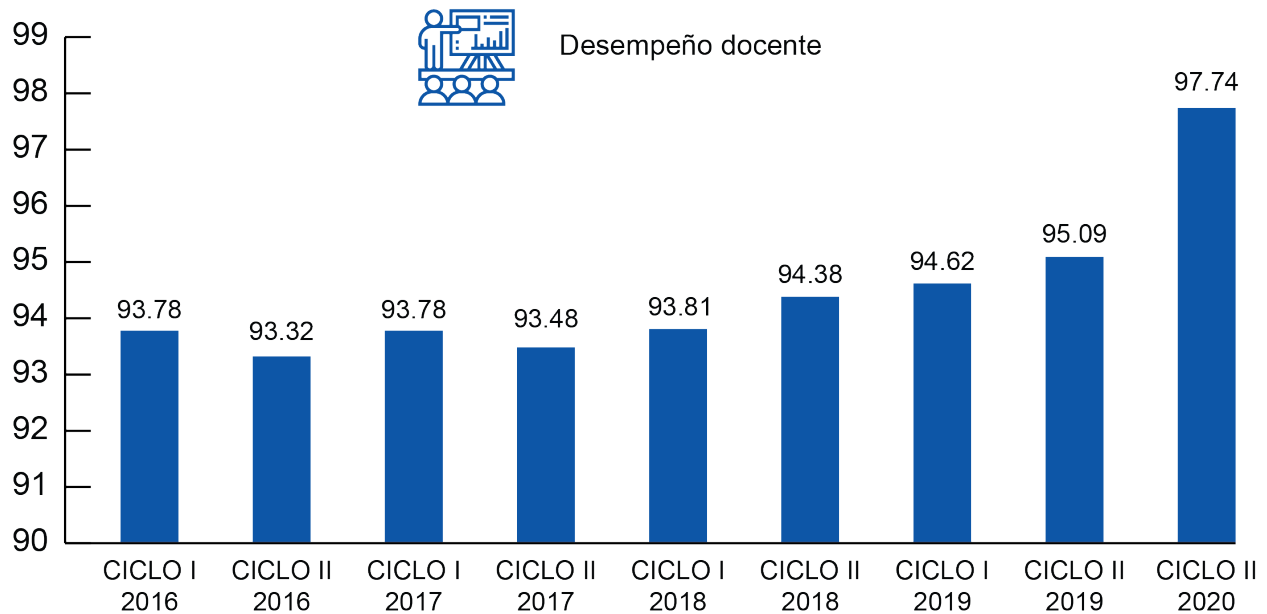


Gráfico No. 5 Resultado promedio del desempeño docente. (Pregrado)

La revisión de los sistemas de evaluación del desempeño docente se efectúa en forma quinquenal, coincidente con los procesos de planificación estratégica de la Universidad. En 2020, se realizó la última actualización para todos los programas de Pregrado, Postgrado y UDB virtual, siendo los principales cambios: incorporación del quinto nivel de logro en la escala de evaluación, alineación de las áreas y subáreas de evaluación en pregrado, postgrado y UDB Virtual, para el nivel de pregrado y postgrado; actualización de los ítems a las condiciones de aprendizaje flexible, elaboración de instrumentos para la evaluación de los docentes de UDB Virtual.

El Departamento de Recursos Humanos, semestralmente, da seguimiento a la evaluación de desempeño de todo el personal por parte de los jefes inmediatos.

5.2.5. Idoneidad de los académicos

La Universidad tiene definido un Manual de Puestos que describe el perfil, funciones y responsabilidades de los docentes. El Departamento de Recursos Humanos cuenta con una base de datos de profesionales, que los Directores de Escuela pueden consultar para la selección de candidatos. El procedimiento también puede darse a través de recomendaciones hechas por los mismos directores y docentes.

La Universidad Don Bosco, posee un Manual de procesos Online, que contiene los procedimientos autorizados, de contratación para el personal académico, docentes de tiempo completo, parcial y hora-clase. El Manual toma en cuenta la titulación equivalente o superior al grado y la disciplina en que desempeñará sus funciones, la especialidad y la experiencia.

El proceso de selección y contratación de personal docente, en particular el de hora clase, se realiza meses previos al inicio del ciclo académico. Requiere la presentación de credenciales de grados académicos con la especialidad y experiencia en las áreas de formación y con un grado académico igual o mayor al que tendrá a cargo. Toda la documentación queda bajo custodia del Departamento de Recursos Humanos. El proceso y tipo de contratación se regula en el Normativo de Desarrollo Profesional de la Universidad Don Bosco.

Meses previos al inicio del ciclo, la Dirección de Escuela o Coordinación de Programa realiza el proceso de planificación del ciclo académico; planificación de horario, asignación de los docentes con la aprobación del Decanato de la Facultad. El proceso de contratación incluye la presentación de sus credenciales de grado y titulación académica, con la especialidad en que desarrollará las cátedras y con un grado académico igual o mayor al que tendrá a su cargo. El Manual de Puestos describe el perfil esperado de los docentes.

El contrato laboral es anual para los docentes de tiempo completo o parcial. Los docentes hora clase firman un contrato por la duración del ciclo. Los contratos de trabajo estipulan claramente sus obligaciones y derechos. Establece la clase de trabajo o servicio, horario laboral, salario, forma y lugar de pago, lugar de prestación del servicio, duración del contrato y tiempo de servicio.

La regulación de la contratación y las condiciones de trabajo de los docentes y administrativos está claramente descrita y establecida en las Leyes Laborales y sus Reglamentos, el Reglamento Interno de Trabajo, el Manual de Puestos y las Acciones de Personal.

Así antes de iniciar el ciclo, las asignaturas ya tienen diseñada la planificación didáctica, la cual es aprobada por la Dirección para su publicación en el Portafolio de Asignatura.

El Departamento de Recursos Humanos organiza una inducción al confirmar la contratación de personal de nuevo ingreso y las Facultades organizan una reunión previa al inicio del ciclo. Todos los docentes tienen un expediente actualizado que registra su formación académica, sus competencias, certificaciones, licencias y acreditaciones. A través de un enlace digital, cada año se actualiza y se adjunta copia de sus títulos académicos, diplomas, certificaciones, licencias y acreditaciones como medio de verificación.

Los docentes que desarrollan proyectos de investigación o proyección social u otra asignación, tienen distribuida su carga académica por parte del Director de Escuela. Los mecanismos de aseguramiento de la calidad aplican para todos sin importar la contratación. Todos los docentes tienen la responsabilidad de sistematizar el proceso de enseñanza aprendizaje en el portafolio de Asignatura y tienen disponible un aula digital como medio virtual para la formación presencial y semipresencial

5.2.6. Docentes de tiempo completo

La rotación anual del personal docente es mínima. La planta docente goza de estabilidad laboral. En 2020, el porcentaje de docentes con 5 o más años de labor continua en la institución fue 77.04%. El promedio de docentes a tiempo completo en el quinquenio fue de 153 docentes, pasando de 135 en el 2015 a 153 en 2020.

En el Gráfico No. 6 se muestra el crecimiento en el número de persona de planta en el quinquenio.

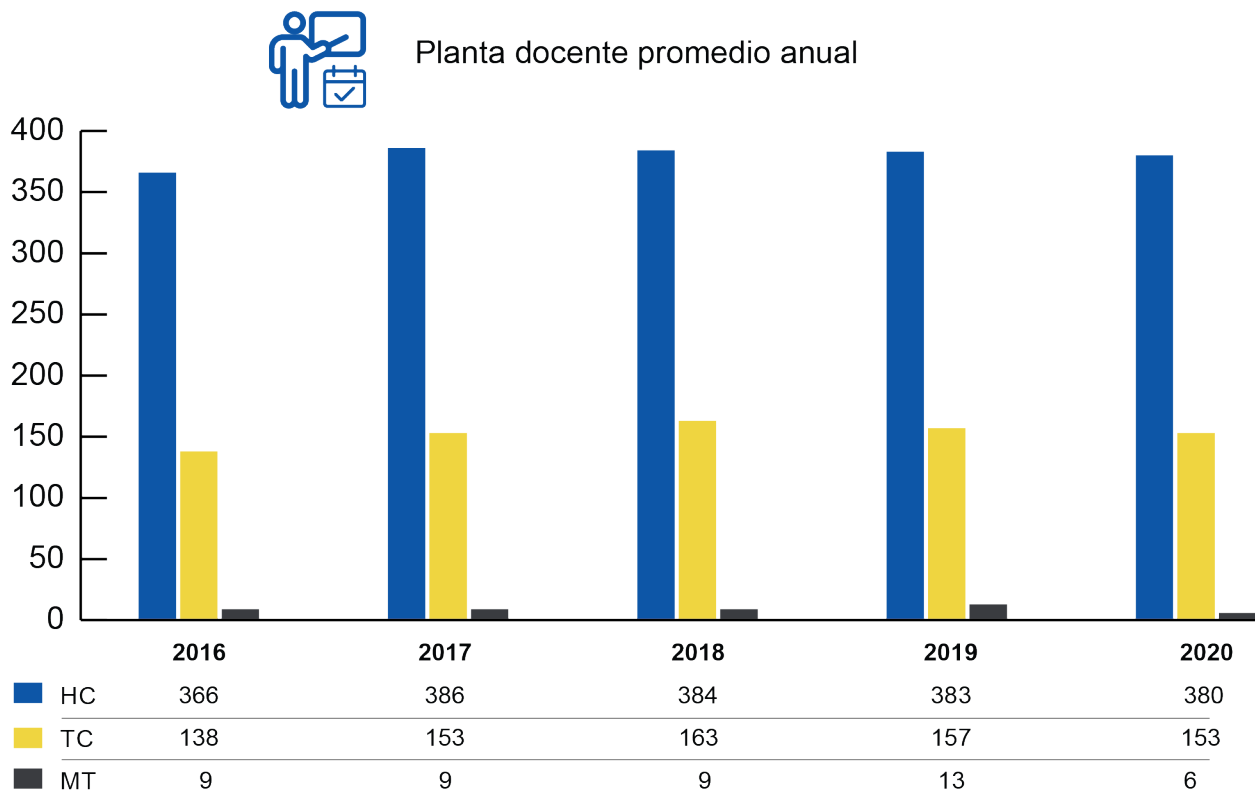


Gráfico No. 6. Planta docente 2016 - 2020

5.2.7. Conformación de la planta docente

Los docentes de horas clase (Profesionales Académicos) que se contratan son los que se necesitan acorde a su formación académica y experticia para asignaturas específicas del plan de estudios. Si el número de alumnos incrementa también aumenta el número de docentes contratados. Las políticas de contratación para todo el personal académico independientemente de su contratación, son las mismas. Existe un proceso de contratación que le garantiza sus derechos, sus obligaciones y sus prestaciones económicas.

Para integrar a la Comunidad Educativa se crean espacios de encuentro académico, pastoral, cultural y recreativo entre los docentes hora-clase, tiempo parcial y tiempo completo. Se realizan reuniones al inicio y al fin de cada ciclo, una lección magistral al inicio del año académico, el 'Día del Educador', celebraciones eucarísticas, conferencias, exposiciones en diversas disciplinas. El Instituto de Investigación y Formación Pedagógica (IIFP) y el Departamento de Educación a Distancia desarrollan capacitaciones para todos los docentes con énfasis especial en el proceso de implementación de programas con un currículo basado en competencias y educación virtual.

Se han establecido mecanismos que facilitan la información y la comunicación entre los docentes: correo electrónico institucional, Guía Estudiantil, boletines virtuales (UDB noticias), página web y transmisión online en vivo de eventos institucionales y la presencia en redes sociales.

Los directores de los programas llevan un seguimiento del cumplimiento de los horarios asignados por medio de la observación y monitoreo de clases, el seguimiento al portafolio, seguimiento al aula digital, consultas a estudiantes y actividades administrativas. En el portafolio y el aula digital de la asignatura el docente refleja las evidencias del desarrollo de la asignatura. La supervisión del portafolio y el aula digital está a cargo de los Directores de Escuela y de programas. El Departamento de Recursos Humanos lleva un registro de asistencia del personal.

5.2.8. Ambiente de trabajo de los académicos

Todos los miembros de la comunidad educativa interactúan en un ambiente de respeto, seguridad física y laboral y mecanismos para resolver los problemas. La participación en programas de convivencia y formación del personal de acuerdo al carisma salesiano se ha incrementado anualmente.

También se ha fortalecido la disponibilidad de los espacios físicos y de recursos tecnológicos para los educadores. En 2016 en el Centro de Ciencias para la Tecnología, Optimización y Profesionalidad, se habilitó para los docentes del Departamento de Ciencias Básicas, cubículos personales y salas para reuniones. Asimismo, en el campus de Antiguo Cuscatlán se remodelaron las oficinas de los coordinadores de programas de postgrados.

Los docentes tienen acceso al sistema informático para la gestión académica- administrativa, la plataforma educativa virtual con aulas virtuales para el 100% de asignaturas.

Los docentes tienen facilidades para acceder, tanto en formato físico como digital, a la bibliografía que requieren para sus cursos e investigaciones. La Biblioteca Rafael Meza Ayau pone a disposición de la comunidad educativa de la Universidad, docentes y estudiantes de instituciones educativas e investigadores, salas de estudio, el Centro de Acceso a la Información en Línea, un catálogo en línea, servicios en línea, boletín electrónico y actividades culturales. El acceso a las estanterías de libros es libre.

5.3. RESUMEN DE FORTALEZAS Y DEBILIDADES

5.3.1. Fortalezas

- Sistema Online de selección, contratación y evaluación del desempeño del personal, soportado por la base documental en repositorios y los manuales y reglamentos respectivos.
- Se mantiene fortalecido un ambiente de estabilidad, confianza y transparencia para su personal.
- Los procesos de Talento humano, han permitido contar con empleados capaces, con las competencias requeridas para desempeñar sus respectivos cargos.
- Incremento del número de personal de planta, personal con postgrado y movilidad internacional
- Brindar a los estudiantes un servicio educativo con los más altos estándares de calidad.
- Las prestaciones y beneficios que brinda la Universidad a su personal se ven reflejados en empleados mucho más comprometidos, productivos, satisfechos y motivados.
- Disponibilidad de recursos para el ejercicio de la docencia, la investigación, la gestión y la proyección social. Donde destaca desde el portal web el portafolio y el aula digital, así como el acceso a los recursos de la Biblioteca y otras herramientas.

5.3.2. Debilidades

- Pocos incentivos para la obtención de certificados, acreditaciones y licencias internacionales con el fin de mejorar la calidad en las diferentes disciplinas que ofrece la universidad.

5.4. PROYECCIONES

- Consolidar la estrategia de la formación de doctores, obtención de certificados, acreditaciones y licencias del personal.
- Fortalecer el plan de movilidad e internacionalización de la Universidad.

5.5 VER ANEXO 2. CUADRO DE EVIDENCIAS DEL CUMPLIMIENTO DE INDICADORES POR CRITERIO.

CATEGORÍA DE ANÁLISIS VI. CARRERAS Y OTROS PROGRAMAS ACADÉMICOS

6.1. INTRODUCCIÓN

La Universidad Don Bosco se caracteriza por programas únicos e innovadores basados en el enfoque de competencias. Cuenta con una oferta de 59 programas académicos, entre grados y posgrados, desarrollados en las modalidades presencial, semipresencial y a distancia. Su pertinencia se fundamenta en estudios de demandas y necesidades de formación, y el recorrido formativo concretiza el perfil de egreso como compromiso de formación humana y profesional. A ello se integra el emprendimiento, la movilidad internacional, la investigación, las intervenciones en el contexto social, las pasantías y las prácticas profesionales.

Desde 2018, la Dirección de Educación a Distancia ha iniciado la gestión de 11 programas bajo el modelo UDB Virtual. En el quinquenio 2016-2020, 10 programas fueron certificados, acreditados o reacreditados por AAC, ISPO o ACAAI.²⁹ En 2020, la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y la Acreditación de España (ANECA), y el Consejo Centroamericano de Acreditación de la Educación Superior (CCA) otorgó a la Universidad Don Bosco la Certificación del Diseño del Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad (SIAC) basado en el Modelo AUDIT Centroamérica SIAC-UDB.

6.2 EVALUACIÓN

6.2.1. Perfil de egreso

Para cada programa se define un perfil de egreso, en el que se declara la promesa formativa, las áreas de formación, las competencias a alcanzar y los indicadores de logro. Éste es elaborado, de acuerdo al periodo de vigencia del plan de estudio, por la Comisión de Innovación Curricular, y liderado por la Vicerrectoría Académica, el Decanato respectivo y la Dirección del programa, con el acompañamiento del Instituto de Investigación y Formación Pedagógica en la formación, asesoría, revisión del diseño curricular y el plan de estudio.

Para cada programa de estudio, se realiza el estudio de demandas y necesidades de formación, en el que participan actores nacionales e internacionales que representan a diferentes sectores sociales, académicos, profesionales y laborales. Se define para cada programa un perfil de egreso que declara el compromiso formativo, áreas de formación, competencias e indicadores de logro, que serán instalados en las asignaturas de la malla curricular. Este enfoque da coherencia a las asignaturas, en las que se instalan las competencias e indicadores de logro, unidades de aprendizaje con sus correspondientes contenidos, estrategia metodológica, evaluación y referencias bibliográficas.

El desarrollo de competencias que declara el perfil de egreso fortalece la formación integral, ya que propone a los estudiantes la práctica profesional integrada en el plan de estudio durante el proceso de diseño curricular basado en competencias. Esas prácticas son complementadas

²⁹ <http://www.udb.edu.sv/udb/pagina/acreditaciones>

por pasantías desarrollando proyectos concretos. La Universidad Don Bosco mantiene el requerimiento de un segundo idioma para los graduados de Licenciatura e Ingeniería.

El emprendimiento es un eje transversal en el proceso formativo de los programas académicos de la Universidad Don Bosco. En 2018, se creó la Dirección de Emprendimiento e Innovación, para impulsar ideas de negocios, propiciar espacios para obtener capital semilla y acompañar en el proceso formativo de competencias emprendedoras. En el período 2018-2020 han participado más de 800 estudiantes, en los diferentes programas que impulsa la Dirección, tales como el coworking, la aceleradora, la incubadora, el centro de empaque, y la agencia de noticias de emprendimiento.

La internacionalización a través de la Movilidad Académica es una estrategia de formación integral de los estudiantes activos, graduados, docentes y personal administrativo.

En este quinquenio, se fortaleció el Departamento de Desarrollo Profesional, transformándose en el Departamento de Cooperación y Desarrollo Profesional, responsable de la gestión de oportunidades de formación para estudiantes, graduados y el personal. En este Departamento se destaca la promoción de los intercambios estudiantiles, con la participación de las direcciones de los programas académicos para cursar asignaturas homologables en los planes de estudio, pasantías, proyectos, trabajos de graduación o para completar programas con doble titulación. Para todo lo anterior, se han establecido y publicado los aspectos normativos, requisitos y procedimientos de aplicación y trámites.

En el período 2017-2020, se registraron 12 estudiantes entrantes y 303 estudiantes salientes. Se han establecido alianzas estratégicas con 56 Universidades de 20 países. Los graduados pueden acceder a estudios de postgrados con becas.

6.2.2. Plan de estudio

La oferta académica en 2020 se compone de 12 programas de Ingeniería, 11 de Licenciatura, 2 profesorado, 17 técnicos, 10 maestrías y 3 doctorados. Además, 4 programas de integración lineal (PILET), entre técnico/profesorado con carreras de ingeniería o licenciatura. Asimismo, se desarrollan 38 programas en modalidad presencial, con el apoyo del aula virtual; 11 programas de postgrado se desarrollan en la modalidad semipresencial y por medio de la dirección de Educación a Distancia desde el 2019, se amplió la oferta académica en modalidad semipresencial y a distancia con 10 programas.

La oferta académica es innovadora, con programas únicos en el país o la región. Algunos se desarrollan en alianza con otras instituciones como los Programas de Integración Lineal (PILET) en alianza con Colegio Don Bosco, el Instituto Técnico Ricaldone y el Centro de Educación e Instrucción Militar Aeronáutico (CIMA). La Universidad lleva adelante programas de postgrado con doble titulación, con la Universidad Centroamericana José Simeón Cañas: la Maestría en Gerencia de Mantenimiento Industrial, y la Maestría en Ciencias Sociales, con un 100% de linealidad curricular con el Doctorado en Ciencias Sociales. Del mismo modo,

ofrece la posibilidad de doble titulación con la Indian Hills Community College de Estados Unidos, para los estudiantes de intercambio, a la que pueden optar estudiantes graduados del Técnico en Mantenimiento Aeronáutico. Desde 2020, se implementa el programa de Técnico en Asesoría Financiera Sostenible, en alianza con el Banco de Fomento Agropecuario.

Se realizó la innovación curricular basada en competencias en el diseño del 90% de la oferta formativa de la Universidad según lo proyectado en el Plan de Innovación Curricular.

En el período 2016-2020, se actualizaron 27 programas: 21 de grado (9 de Ingeniería, 3 de Licenciatura y 9 de técnico), y 6 programas de maestría. Además, se amplió la oferta educativa con 17 nuevos programas: dos de grado (técnico y licenciatura) y 7 de postgrado (4 maestrías y 3 doctorados; entre éstos, el de Educación. En la modalidad de educación a distancia, la oferta educativa se amplió a 11 nuevos programas: 5 de técnico, 2 de ingeniería, 2 de licenciatura y 2 de maestría.

6.2.3. Revisión y actualización periódica del Plan de Estudios

El diseño de cada plan de estudio está a cargo de comisiones de diseño curricular lideradas por el decanato de cada programa y la dirección del mismo, con el acompañamiento del Instituto de Investigación y Formación Pedagógica. Cada plan de estudio es diseñado de acuerdo a lineamientos, procedimientos, orientaciones y criterios determinados. El diseño de los planes de estudio se realiza de acuerdo a lo establecido en el subproceso de Diseño Curricular (Macroproceso Educación Universitaria), y los referentes son: el protocolo de procedimientos, lineamientos y orientaciones metodológicas institucionales en los volúmenes III: Fundamentos y Epistemología de la Innovación Curricular y IV: Orientaciones para el Diseño Curricular bajo el Enfoque Basado en Competencias.

Para cada programa de estudio se define un perfil de egreso que declara el compromiso formativo, las áreas de formación, las competencias y los indicadores de logro, que serán comprendidos en las asignaturas de la malla curricular. Para cada programa de estudio se contempla y explica con claridad la secuencia de las asignaturas, así como los requisitos y prerrequisitos para inscribir cada asignatura, en la malla curricular y el cuadro resumen del pensum. El programa de cada asignatura contempla una descripción en la que se plantean la situación problema que los estudiantes resolverán, las competencias, indicadores de logro, unidades de aprendizaje, distribución de horas, prerrequisitos, actividades de evaluación y bibliografía.

6.2.4. Planificación de la asignatura

Las asignaturas son impartidas en dos ciclos, a lo que hay que añadirle un ciclo extraordinario, expresados en cada plan de estudio. Antes del inicio de cada ciclo la Dirección del programa planifica las actividades académicas: horarios, asignación de personal docente, recursos y bibliografía, de acuerdo a lo establecido en el plan de estudio y siguiendo el subproceso de

planificación educativa (Macroproceso Educación Universitaria).

Asimismo, antes del inicio de cada ciclo, los docentes reciben el programa oficial de la asignatura para diseñar la planificación didáctica. Los docentes de nueva contratación son convocados al taller de Planificación didáctica basada en el enfoque por competencias, desarrollado por el Instituto de Investigación y Formación Pedagógica.

Todos los docentes, desde 1998 en adelante, antes de iniciar el ciclo, sistematizan el proceso educativo en el portafolio de asignatura, disponible en el Gestor Académico, como parte de su labor educativa. Antes del inicio del ciclo, se desarrolla una actividad de formación del portafolio de asignatura para los docentes de nuevo ingreso. Asimismo, en el Gestor Académico se cuenta con un manual de portafolio.

El principal componente del portafolio es la planificación didáctica, en la que se organiza el proceso de enseñanza aprendizaje, articulando las competencias, indicadores de logro, actividades de aprendizaje y evaluación de resultados de aprendizaje, y el sistema de registro de calificaciones.

Los estudiantes, al iniciar el ciclo académico, pueden acceder a la planificación didáctica registrada en el portafolio, así como durante el recorrido formativo pueden consultar sus calificaciones registradas en las actividades evaluadas. Esta planificación didáctica se expresa en la secuencia didáctica o las rutas de aprendizaje que contempla cada asignatura, y se puede visualizar en el aula digital institucional de la asignatura.

Los docentes, el director del programa, el decano y el vicerrector tienen acceso al portafolio. Éstos, antes del inicio del proceso educativo revisan y aprueban la planeación didáctica y dan seguimiento y monitoreo al desarrollo del proceso educativo. Desde 2016, todas las asignaturas de los programas presenciales y semipresenciales cuentan con un Aula Digital.

El proceso de evaluación al desempeño docente permite monitorear la ejecución de la planificación didáctica, identificar recomendaciones de mejora de la práctica docente y organizar actividades de formación pedagógica. Desde 2020 se monitorea en forma virtual el desarrollo de las clases y se aplica una encuesta estudiantil de monitoreo de inicio de ciclo.

Como un mecanismo para el aseguramiento de la calidad, las facultades inician la implementación de acciones del Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad (SIAC) basado en el Modelo AUDIT Centroamérica, cuya certificación del Diseño fue otorgada por la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y la Acreditación (ANECA) y el Consejo Centroamericano de Acreditación de la Educación Superior (CCA) en marzo de 2020.

Asimismo, a la fecha, 10 programas fueron certificados, acreditados o reacreditados: **1)** La certificación nacional del Programa Técnico en Mantenimiento Aeronáutico, que otorga la Autoridad de Aviación Civil de El Salvador (AAC) y que certifica su operación 2016-2021 como Organización de Instrucción del Mantenimiento Aeronáutico. **2)** La Sociedad Internacional de Órtesis y Prótesis (ISPO) acreditó los programas de Técnico en Órtesis y Prótesis (2016-

2021) y el Técnico en Órtesis y Prótesis a distancia (2018-2020). Ante la situación mundial por el COVID-19, ISPO ha decidido extender la acreditación de los programas un año más. **3)** 7 programas académicos han sido acreditados o reacreditados con la Agencia Centroamericana de Acreditación de Programas de Arquitectura y de Ingeniería (ACAAI): Programa Ingeniería en Automatización. 2018-2021; Ingeniería Biomédica. 2019-2024; Ingeniería en Ciencias de la Computación. 2016-2020. En proceso de reacreditación se encuentran Ingeniería en Telecomunicaciones, 2019- 2022; Ingeniería Eléctrica, 2016-2020. En proceso de reacreditación, Licenciatura en Diseño Gráfico, 2019-2023, e Ingeniería Industrial, 2019-2024.

6.2.5. Difusión de la oferta académica

Se garantiza la publicación y difusión actualizada para los estudiantes y otras partes interesadas, de perfiles de egreso de cada carrera, del pensum de las carreras y sus objetivos, la duración de las mismas en años y ciclos, el campus en que se desarrolla, las áreas de desempeño, la plataforma de laboratorios y centros especializados, los programas de becas-apoyo y orientación de carrera. Asimismo, se difunden las políticas, los procedimientos y los reglamentos, así como los servicios estudiantiles disponibles que fortalecen la formación integral. Todo ello se lleva a cabo por medio de la página web y las redes sociales oficiales, y actividades como el Open House, la Guía del Estudiante, y el Catálogo Institucional Anual.

Mediante la información administrada por el Departamento de Administración Académica, se determina el tiempo real de duración de los estudios por carreras, tomando en cuenta el ingreso y el tiempo que toma para graduarse.

6.2.6. Personal académico

Los programas académicos son administrados por la Vicerrectoría Académica con el apoyo de la Vicerrectoría de Ciencia y Tecnología, los Institutos de Investigación y el Departamento de Ciencias Básicas.

Los programas académicos son administrados por los decanos desde las Facultades de Ciencias y Humanidades, Ciencias Económicas, Ingeniería, Ciencias de la Rehabilitación y Aeronáutica; así como por la Dirección de Educación a Distancia.

Cada carrera cuenta con un coordinador o director que coordina y administra los procedimientos académicos y administrativos de la carrera. Es designado por su perfil idóneo para la carrera, cuenta con formación académico-profesional, experiencia en docencia y en el mercado laboral y demuestra aptitudes para la buena gestión.

Su nivel de formación es similar o superior al grado que ofrece. Además, en el nivel de postgrados, el director y los docentes del programa, tienen un nivel de maestría o doctorado, con experiencia en docencia e investigación.

La lista de los coordinadores o directores de las carreras se encuentra publicada en el Catálogo Institucional y la página web de la Universidad. El Departamento de Recursos Humanos

resguarda los expedientes físicos, curriculum vitae y atestados de cada docente y coordinador o director, también disponibles en el Repositorio de Recursos Humanos.

6.2.7. Innovación educativa: UDB Virtual

En septiembre de 2018, el Departamento de Educación Virtual se transformó en la Dirección de Educación a Distancia (UDB Virtual), donde se gestionan 11 programas: 5 técnicos, 2 licenciaturas, 2 ingenierías y 2 maestrías. La Dirección de Educación a Distancia está bajo la dirección de la Vicerrectoría Académica.

Con ello se marca un nuevo hito en la innovación de la Universidad: la virtualización de la oferta académica. Se concibe el modelo de Educación a Distancia (EaD), como un modelo de aprendizaje basado en el enfoque por competencias, que se apoya en las tecnologías de la información y comunicación para desarrollar ambientes virtuales de aprendizaje. El modelo de EaD se fundamenta en los siguientes principios pedagógicos:

- Focalizado en el aprendizaje del estudiante y en la construcción de la autonomía.
- Aprendizaje basado en la teoría y la práctica, y en el uso intensivo de las metodologías educativas activas.
- Prioridad para los procesos interactivos: relaciones profesor/estudiante, estudiante/estudiante.
- Modelo educativo orientado al desarrollo de competencias.

El Modelo de aprendizaje de EaD prioriza el desarrollo de escenarios de aprendizaje virtual a partir de metodologías y estrategias de enseñanza. Implementando el uso de actividades colaborativas, resolución de problemas, estudios de casos, aprendizaje basado en competencias, aula invertida, gamificación, proyectos integradores, etc., se busca el desarrollo de competencias en los estudiantes.

Antes de diseñar una actividad de aprendizaje, el docente reflexiona sobre las competencias instaladas en las asignaturas, las actividades de evaluación que permitirán evidenciar los logros de aprendizaje esperados, así como sobre las unidades de aprendizaje, para la producción de los materiales interactivos que se van a diseñar.

En esa línea de cambios y mejoras, para todos los programas académicos de la Universidad, la Dirección de Educación a Distancia fortalece los ambientes de aprendizaje unificando el Sistema de Gestión del Aprendizaje (LMS) con el software Moodle y la disponibilidad de 6 salas de reunión Adobe Connect, así como se mejora la infraestructura tecnológica. Todas las asignaturas tienen asignadas Aulas Digitales y se acompañan de acciones de formación a los docentes para su gestión como ambientes de aprendizaje. Al finalizar el período 2016-2020, se contabiliza que se asignaron un total de 22,647 aulas virtuales.

En 2020, la pandemia Covid-19 provocó la no presencialidad de los estudiantes en las instalaciones de la Universidad, pero la continuidad educativa de los ciclos I- 2020, II-2020 y el ciclo extraordinario ha sido posible por la implementación de los programas en forma virtual.

Este logro responde a los planes de estudio basados en competencias, gestión y liderazgo de las direcciones de los programas, aulas digitales para todas las asignaturas, docentes con formación en ambientes virtuales de aprendizaje, docentes con experiencia en educación virtual, transferencia del conocimiento de UDB-Virtual, infraestructura y recursos tecnológicos disponibles y el monitoreo permanente del proceso; donde es de destacar el diseño y ejecución de laboratorios virtuales y laboratorios con acceso remoto, constituyendo un hito para la experiencia educativa bajo el enfoque por competencias.

6.3 RESUMEN DE FORTALEZAS Y DEBILIDADES

6.3.1. Fortalezas

- Oferta académica en modalidad presencial, semipresencial y virtual con programas académicos únicos en el país o la región, innovadores, pertinentes, articulados, basados en el enfoque por competencia.
- Programas con certificaciones o acreditaciones nacionales, regionales e internacionales.
- Proceso de Innovación Curricular con un enfoque basado en competencias consolidado, considerando: el estudio de levantamiento de demandas y necesidades de la sociedad, diseño del perfil de egreso, desglose de competencias e indicadores de logro en las asignaturas, contenidos y definición de los criterios de evaluación de los aprendizajes y los recursos requeridos.
- Certificación del Diseño del Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad (SIAC) basado en el Modelo AUDIT Centroamérica (SIAC-UDB).
- Diversos programas de intervenciones de formación integral que ayudan a disminuir la deserción estudiantil, y apoyan la movilidad internacional, las pasantías, las prácticas profesionales y la inserción laboral, y que impulsan ideas de negocio con capital semilla y competencias emprendedoras.
- Portafolio Online y aula digital en todas las asignaturas.

6.3.2. Debilidades

- Los programas de desarrollo integral, en modalidad virtual, aún no están completamente disponibles para los estudiantes de los programas semipresenciales y virtuales, de modo que no se requiera su presencia en las instalaciones de la Universidad.

6.4 PROYECCIONES

- Acreditación de nuevos programas.
- Implementar en las facultades el Diseño del Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad (SIAC) basado en el Modelo AUDIT Centroamérica (SIAC-UDB).
- Realizar el diseño curricular con áreas de formación pertinentes, innovadoras y con

elementos diferenciadores.

- Realizar el diseño curricular con áreas de formación pertinentes, innovadoras y con elementos diferenciadores.
- Fortalecer la movilidad de estudiantes extranjeros para potenciar la interculturalidad en la Universidad.

6.5 VER ANEXO 2. CUADRO DE EVIDENCIAS CUMPLIMIENTO DE INDICADORES POR CRITERIO.

CATEGORÍA DE ANÁLISIS VII: INVESTIGACIÓN

7.1 INTRODUCCIÓN

En el quinquenio relacionado con el presente autoestudio, la gestión de la investigación ha sido orientada por el Modelo y la Agenda de Investigación 2016 -2021, los cuales han definido la ruta de desarrollo de la investigación en la Universidad, bajo la dinámica del incremento de docentes con postgrado, la participación de estudiantes en proyectos, el continuo fortalecimiento de los Institutos de Investigación, aumento del número de docentes en programas de intercambios y la actualización del Modelo de Investigación en relación con el impacto en el entorno socioeconómico.

A partir del esfuerzo desarrollado por la Universidad Don Bosco en la investigación, se espera lograr incrementar el posicionamiento dentro del ranking de producción científica de las universidades de la región. Los indicadores que la Universidad ha tomado para medir este avance son: la organización, el presupuesto, los proyectos, las publicaciones, el intercambio académico, la formación docente a nivel de postgrado y la transferencia tecnológica.

7.2 EVALUACIÓN

7.2.1 Modelo y Agenda de Investigación

La Universidad Don Bosco cuenta con un Modelo de Investigación³⁰ como marco director actualizado de acuerdo al desarrollo Institucional. El Modelo Educativo entiende que la investigación, junto a la docencia, es el pilar fundamental del quehacer educativo³¹. Ello posibilita una adecuada proyección social al dinamizar el proceso a través de la identificación de los problemas del entorno y de la propuesta de soluciones apropiadas que redunden en un impacto social. Asimismo, los proyectos de investigación desarrollados están en sintonía con el estado del arte de las diversas ciencias, lo que resulta en publicaciones pertinentes, de calidad y de proyección para la transferencia.

La gestión interna de los procesos de investigación recae sobre el Consejo de Investigación, encargado de velar por el establecimiento de una Agenda de Investigación quinquenal, que brinde un aporte a las necesidades de la población y de la comunidad científica. A partir de esta premisa y su dinámica de desarrollo, la UDB asumió como reto de la Agenda de Investigación 2016 -2021, la ejecución de proyectos de acuerdo con políticas de investigación en siete líneas que constituyen referentes: **1.** Educación; **2.** Humanidades; **3.** Tecnología; **4.** Ciencias Sociales y Naturales; **5.** Arte y Arquitectura; **6.** Salud; y **7.** Medioambiente.

El desarrollo de la I+D+i y la CyT es un compromiso ineludible de la Universidad. Es por ello, que mantiene un espíritu de colaboración y de suscripción de acuerdos con otras instituciones de educación superior, centros de investigación, centros de pensamiento, oficinas de cooperación internacional e instituciones gubernamentales, para realizar proyectos de investigación

³⁰ <http://rd.udb.edu.sv:8080/jspui/bitstream/11715/1249/1/Investigacio%cc%81ny%20agenda.pdf>

³¹ Universidad Don Bosco, Modelo Educativo, 7.1, en http://www.udb.edu.sv/udb_files/recursos_archivos/pdf/modeloeducativoUDB.pdf

aplicada en la áreas y campos del conocimiento expresados anteriormente. Se han suscrito convenios con instituciones a nivel nacional e internacional, a fin de participar en proyectos de investigación o fomentar la movilidad académica.

Producto de este esfuerzo, se destaca en el quinquenio la participación de la Universidad en el proyecto “Fortalecimiento de la educación superior para el crecimiento económico”, financiado por la Agencia de Cooperación para el Desarrollo de los Estados Unidos de América (USAID), en la que se conformaron 4 clúster de investigación relacionados a TICs, manufactura liviana, energía y agro alimentos. En dicho proyecto, la UDB asumió la responsabilidad de liderar el clúster de energía, mientras que participó en los clústers de TICs y manufactura liviana. Como parte del seguimiento al proyecto, la Universidad Don Bosco y otras 9 Instituciones de Educación Superior, asumieron el compromiso de mantener el ritmo de trabajo colaborativo por lo que fundaron el Consorcio de Instituciones de Educación Superior para el Crecimiento Económico (CIESCE), en el cual se pretende continuar la sinergia generada entre las IES, sector productivo, sector gubernamental y la cooperación internacional para la búsqueda de proyectos de impacto y transferencia a la industria.

Las diferentes Facultades, Institutos y Centros de Investigación cuentan con proyectos de investigación alineados con la Agenda institucional, de acuerdo a sus especialidades y de forma interdisciplinaria. El Gráfico No. 7 muestra el desarrollo de proyectos en el quinquenio por áreas de la agenda institucional.

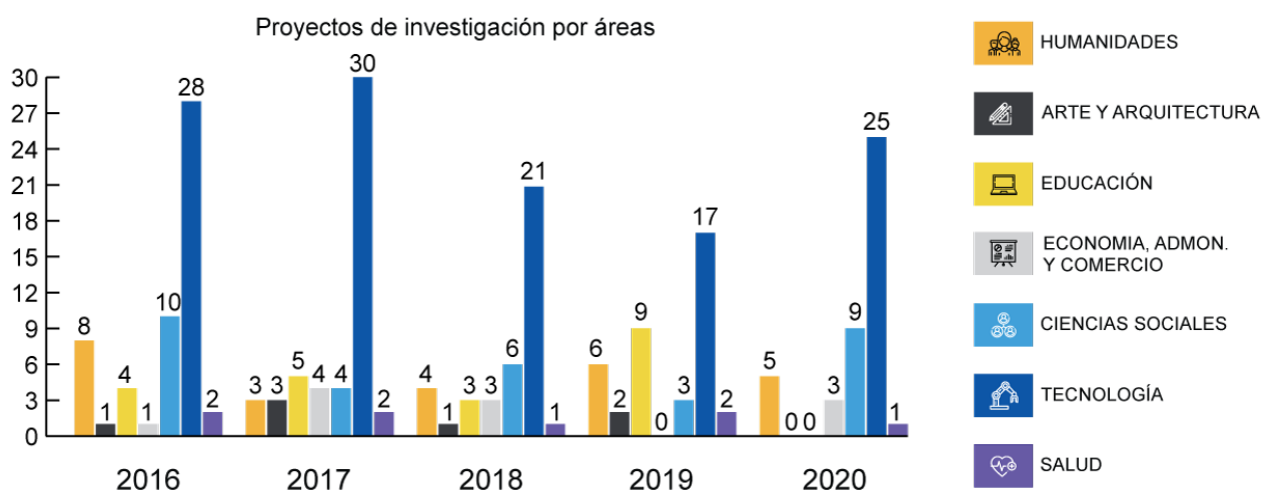


Gráfico No. 7 Proyectos de investigación por áreas 2016 – 2020

La revista de ciencias sociales y humanidades Teoría y Praxis, la revista educativa Diálogos, y la revista multidisciplinar Científica, publicadas por la Editorial Universidad Don Bosco, cumplen rigurosos criterios de calidad académica y editorial, integran el Sistema Regional de Información en Línea para Revistas Científicas de América Latina, el Caribe, España y Portugal (Latindex), y están publicadas en la base de datos Fuente Académica, de EBSCO. Ambas revistas se encuentran incorporadas al Central American Journals On Line (CAMJOL), un servicio que proporciona acceso a la investigación publicada en Centroamérica.

El Repositorio Digital de la Universidad presenta la producción científica de la Comunidad Universitaria, en el que se publica tanto la producción de los investigadores y docentes de la Institución, como la producción de la Editorial Universidad Don Bosco. A nivel nacional, es uno de los Repositorios más visitados.

Los proyectos que llevan a cabo los investigadores de la Universidad son publicados en diversas revistas nacionales e internacionales, realizando presentaciones en congresos como expositores, así como también, estableciendo la participación en la organización de conferencias internacionales junto con instituciones de educación superior. De esta manera, la Universidad busca impulsar su visibilidad académica por medio de estas publicaciones, acorde a la estrategia de publicación externa que se ha incrementado en el quinquenio.

La Universidad busca impulsar su visibilidad académica por medio de estas publicaciones, acorde a la política de publicación externa que se ha incrementado en el quinquenio.

Los proyectos que llevan a cabo los investigadores de la Universidad son publicados en diversas revistas nacionales e internacionales.

En este sentido, se han obtenido importantes avances en materia de publicaciones científicas, se han publicado en prestigiosas revistas del Journal Citation Report (JCR), en revistas científicas con Cuartil 1 (Q1), además de un incremento sustancial de publicaciones indexadas en Scopus. Por otra parte, también se han publicado libros en la prestigiosa editorial Springer y CRC Taylor & Francis USA.

7.2.2 Personal dedicado a la investigación

La participación del personal en proyectos de investigación, transferencia y emprendimiento se ha incrementado en el periodo, fruto de las diferentes acciones de cualificación del personal en la temática, privilegiando el apoyo para los programas de maestrías y doctorados.

El Modelo de Investigación enfatiza la formación continua del claustro docente, las publicaciones, las presentaciones públicas, la movilidad académica, el debate académico y la íntima relación existente entre la investigación, la docencia y la proyección social y la transferencia.

La formación de investigadores en la actualidad incluye:

1. El Plan de formación para doctores 2014-2020.
2. El apoyo de formación en maestrías de carácter investigativo.
3. El intercambio de profesores especializados en nuevas temáticas de abordaje de la Universidad Don Bosco, como el emprendimiento y la innovación.

El indicador de docentes con postgrado muestra un incremento anual, según el Gráfico No. 8, fruto de la política de apoyo a docentes para que puedan incorporarse a programas de maestría o doctorado a nivel nacional o internacional. Se pasó de un 30.69% de docentes con postgrado en el año 2016, a un 43.04% en el año 2020.

La política de movilidad académica permite que pasantes internacionales puedan apoyar proyectos de investigación en la Universidad. Éstos pueden dar una visión distinta acerca de la gestión o el abordaje de las diferentes etapas de una investigación, integrando el trabajo de campo, el análisis, el intercambio y la sistematización del conocimiento. De igual forma, la participación en redes temáticas o en proyectos internacionales, permite el fortalecimiento del personal en las competencias investigativas y de gestión de proyectos. Tal es el caso del Programa Iberoamericano de Ciencia y Tecnología para el Desarrollo (CYTED), o de proyectos en conjunto con instituciones de educación superior internacionales de otros países, como la Universidad de Queen's en Canadá, o bajo el sistema de becas Fullbright y las financiadas por la USAID en el marco del proyecto Fortalecimiento de la educación superior para el crecimiento económico.

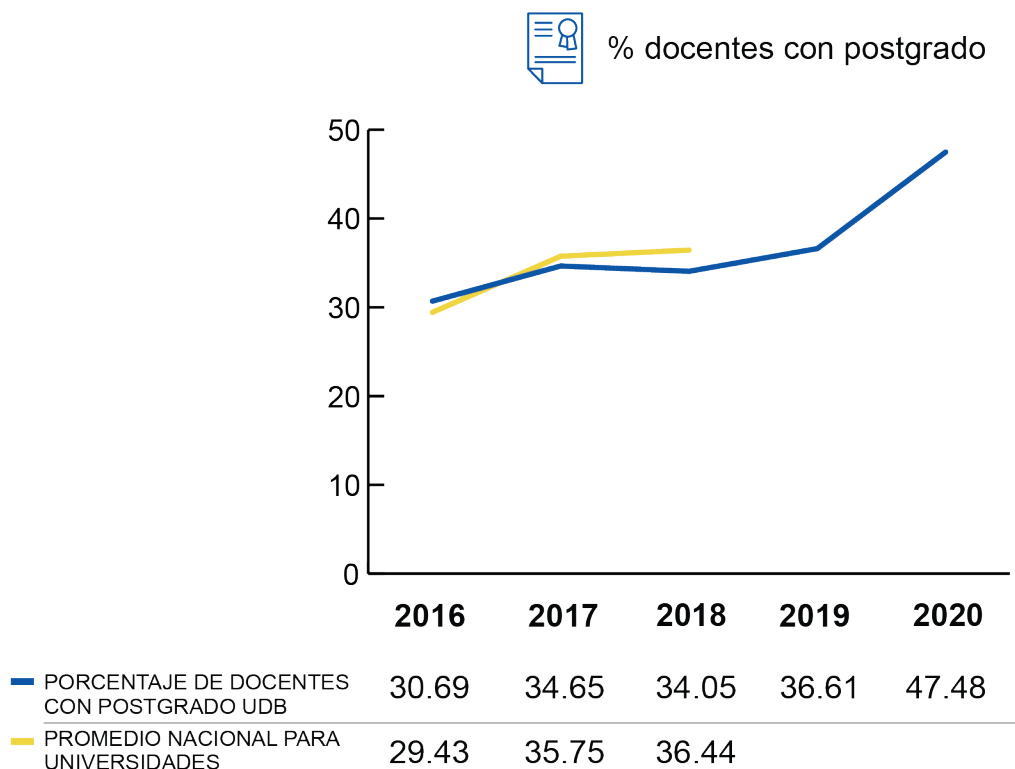


Gráfico No. 8. Porcentaje de Docentes con Postgrado

7.2.3 Organización e infraestructura para la investigación

Desde el año 2014, el Consejo de Investigación de la Universidad Don Bosco conduce todas las estrategias y acciones de la investigación. El Consejo de investigación está conformado por los siguientes miembros: el Rector, el Vicerrector Académico, el Vicerrector de Ciencia y Tecnología, un representante del área de Educación y el Coordinador de Investigación. El Rector dirige al Consejo, a su vez sus miembros representan a áreas de conocimiento y el Coordinador de Investigación es el secretario y sirve de enlace entre el Consejo de Investigación y las diferentes instancias para dar seguimiento a los proyectos de investigación a través de un módulo de proyectos institucionales³².

Los investigadores permanecen en sus unidades académicas o en los Institutos de investigación de la Universidad, sin conformar una estructura orgánica exclusiva para todos los investigadores en la Universidad. Esta disposición permite que los docentes investigadores, a través de la liberación de la carga académica, no se desvinculen totalmente de la docencia. Sin embargo, y de acuerdo a la naturaleza de los proyectos, también existen investigadores de dedicación exclusiva y con personal de apoyo si así lo amerita.

Para el desarrollo de la Investigación se cuenta con las instalaciones y laboratorios de la Vicerrectoría de Ciencia y Tecnología, que incluye: el Instituto de Investigación en Energía, el Instituto de Investigación e Innovación en Electrónica, el Centro de Tecnologías de la Información y Comunicación, y el Centro de Innovación en Diseño Industrial y Manufactura, utilizados para investigación del área de las ingenierías. En la Vicerrectoría Académica se encuentra el Instituto de Investigación y Formación Pedagógica, el Centro de Investigación en Pedagogía y Espiritualidad Salesiana (CIPES) y la Dirección de Emprendimiento e Innovación (DEI) creada en 2018.

Instituto de Investigación en Energía (IIE)

El Instituto cuenta con la Sala Científica Estadounidense para la Investigación en Energía y con el programa de sensibilización en Energía Renovable y Eficiencia Energética. Dentro de las acciones que el IIE llevó a cabo se encuentran el Programa de Fortalecimiento en Ciencias, que cuenta con el apoyo de la Embajada de Estados Unidos. Se lleva desde este Programa la asistencia empresarial en eficiencia energética y las investigaciones en energía renovable y capacitaciones a empresas.

Instituto de Investigación e Innovación en Electrónica (IIIE)

Tiene como fin contar con infraestructura avanzada y talento humano de alto nivel profesional, desde donde se generen proyectos de carácter nacional y regional en el campo de la

³² <https://admacad.udb.edu.sv/Proyectos/Pages/Dashboard>

electrónica, para el fortalecimiento del proceso formativo de los estudiantes, de la industria y la pequeña empresa. Cuenta con los laboratorios de Virtual Mechatronics y Automation iCIM LAB y el Centro Certificado en Tecnología Aplicada a la Biomédica, a través del laboratorio de Biomédica Virtual y Biomédica Experimental. En el quinquenio se destaca el fortalecimiento de los laboratorios a través de la adquisición de diferentes equipos especializados en las áreas que componen el Instituto.

Centro de Tecnologías de la Información y Comunicación (CTIC)

El Centro desarrolla investigaciones en el ámbito del uso de la realidad virtual, realidad aumentada y realidad mixta como herramientas para los procesos de recuperación y rehabilitación de personas amputadas. Asimismo, inició exploraciones en temáticas de Big Data, Gamificación y Digitalización Empresarial.

Centro de Innovación en Diseño Industrial y Manufactura (CIDIM)

El CIDIM enfoca sus investigaciones en el área de nuevos materiales, en la economía circular como alternativa para la revalorización de residuos industriales, en la manufactura aditiva y en procesos de optimización en la fabricación industriales.

Instituto de Investigación y Formación Pedagógica (IIFP)

El Instituto comprende los Departamentos de Investigación y Desarrollo Educativo, de Formación Continua y de Atención Psicopedagógica. Desarrolla proyectos de investigación institucional, ejecuta programas de formación continua y es responsable del acompañamiento del proceso de Innovación Curricular, tanto en el diseño de planes de estudio en el currículo basado en competencias, como en el acompañamiento pedagógico.

Centro de Investigación en Pedagogía y Espiritualidad Salesiana (CIPES)

El CIPES tiene como objetivo desarrollar procesos de investigación social y procesos formativos en torno a lo propio de las prácticas educativas y el carisma salesiano, en aras de fortalecer la identidad institucional de la Universidad. Dentro del CIPES se ha desarrollado el Observatorio de Juventud y Familia, entidad orientada a generar procesos de investigación e incidencia política sobre temas de juventud y familia en El Salvador, en coordinación con instancias públicas y privadas que comparten la visión institucional de la Universidad Don Bosco.

Dirección de Emprendimiento e Innovación (DEI)

La DEI fue creada en el año 2018 y depende de la Vicerrectoría Académica. Sus servicios están orientados a los miembros de la comunidad universitaria incluyendo profesores, personal administrativo, investigadores, estudiantes y exalumnos, así como también para actores del ecosistema nacional, emprendedores nacionales y regionales.

La Dirección tiene un componente de gestión internacional que es muy importante para su posicionamiento institucional. Las acciones de la DEI se despliegan desde el aspecto formativo del emprendimiento en los estudiantes, hasta la gestión y ejecución de ideas de negocios de emprendedores con posibilidad de escalar a nivel de productos o servicios con fines de exportación.

Los proyectos de investigación son presentados en la convocatoria anual, donde se establecen las condiciones y criterios para su aprobación y posterior ejecución. Luego del proceso de selección, los proyectos a ejecutarse son aprobados por el Consejo de Investigaciones y las erogaciones con fondos propios son analizadas en el Comité Ejecutivo, de acuerdo a lo presupuestado en el Plan Operativo Anual. Es así como la Universidad provee de los recursos necesarios para la ejecución de proyectos de investigación, sean éstos con el concurso a nivel nacional, o con la participación en proyectos internacionales, como es el caso del CYTED o de USAID.

Los proyectos de investigación se gestionan por medio de un módulo informático, basado en estándares para la gestión de proyectos dictados por The Project Management Body of Knowledge (PMBOK). El gestor de proyectos es una herramienta fundamental para el monitoreo y seguimiento de los proyectos de investigación.

El número de proyectos, en el quinquenio ha disminuido y se mantiene alrededor de 40 proyectos anuales, con una tendencia a incrementar nuevamente a partir del 2018. Esto es el resultado de la integración de acciones por áreas para proyectos de mayor alcance, multidisciplinarios y con la participación de entes externos, como se muestra en el Gráfico No. 9.



Gráfico No. 9. Número de Proyectos de investigación ejecutados

Los proyectos son ingresados al Módulo Gestor de Proyectos y desde allí se monitorean. Asimismo, la Dirección de Administración y Finanzas (DAF) lleva el control de las erogaciones de los proyectos de investigación, los que son supervisados por las Escuelas, los Decanatos y las Vicerrectorías. Al mismo tiempo, lleva el registro de las inversiones en equipos tecnológicos para la actualización de laboratorios y talleres, de acuerdo a las necesidades de las carreras, nuevos programas y proyectos.

El quinquenio destaca avances importantes en la transferencia hacia la innovación y emprendimientos, más allá de las publicaciones y retroalimentación de la docencia. Así, se desarrollan diferentes proyectos y servicios de transferencia tecnológica y del conocimiento hacia las empresas y la sociedad.

7.2.4 Financiamiento de la investigación

Para garantizar la ejecución de los proyectos de investigación, los representantes de área desarrollan estrategias para la obtención de recursos: se gestiona el financiamiento a través de fondos propios y se llevan a cabo acciones permanentes para la gestión de fondos externos.

A nivel interno, la gestión se orienta a organizar actividades académicas, tanto en el aula como fuera de ésta, que estimulen el desarrollo de la investigación entre docentes y estudiantes. Los proyectos de cátedra, las tesis de grado, los proyectos de investigación de los profesores o de las unidades, son parte de estas actividades que promueven el desarrollo de una cultura de investigación académica entre la Comunidad Universitaria. Además de estas actividades académicas habituales, también se promueve la capacitación del claustro docente y de los estudiantes en métodos y técnicas de investigación, así como en redacción académica.

La inversión para la ejecución de los proyectos conlleva también el financiamiento externo, por lo que la gestión externa es primordial para el desarrollo de proyectos cuyo financiamiento excede la capacidad económica de la Universidad. En este tipo de actividad se identifican al menos tres categorías:

1. Licitaciones públicas, en las cuales la Universidad compite con propuestas, tanto en su diseño técnico como en su propuesta financiera.
2. Proyectos propios, para los cuales se buscan entes patrocinadores a nivel nacional e internacional.
3. Solicitudes externas para la ejecución de proyectos. Se trata de peticiones directas a las distintas unidades de parte de organismos interesados en que se desarrolle una investigación bajo el liderazgo de la Universidad o como parte del proyecto.

Es importante recalcar que la realización de proyectos también requiere gestión de oportunidades y fuentes de financiamiento para asegurar los intercambios académicos y las capacitaciones de los investigadores, docentes y estudiantes. En el Gráfico No. 10 puede observarse la inversión en los proyectos de investigación del quinquenio, donde puede destacarse el crecimiento en

2017 y 2018, de alrededor de millón y medio de dólares por efecto de la participación en los proyectos de USAID.

También es de destacar que una de las funciones principales que impulsa la Dirección de Emprendimiento e Innovación, (DEI) es la gestión de capital semilla para proyectos de emprendimiento, permitiendo que estudiantes y docentes con ideas innovadoras posean acceso a fuentes de financiamiento y asesoría en modelos de negocios, de tal manera que puedan potenciar la sostenibilidad del proyecto presentado.



Inversión en investigación 2016-2020

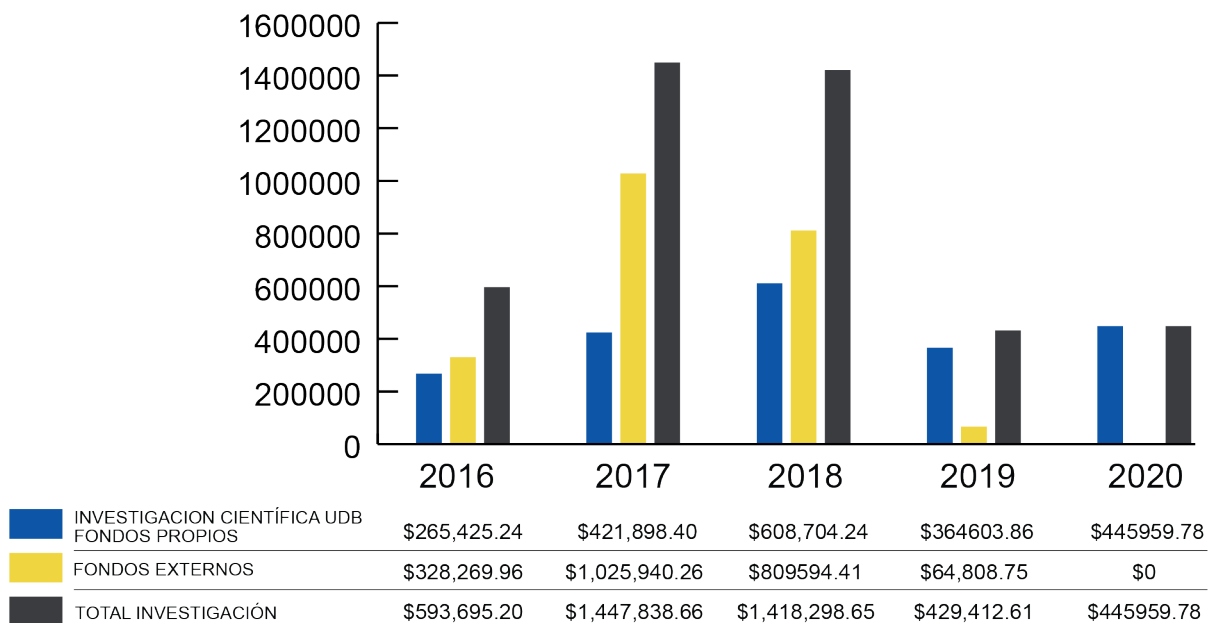


Gráfico No. 10. Inversión en Proyectos de Investigación

7.2.5 Asignación y evaluación de la función de investigación

Alineado con el plan estratégico, la agenda de investigación se despliega en las diferentes unidades, lo que conlleva a la descarga de tiempo del personal docente, a contrataciones adicionales de acuerdo a la naturaleza del proyecto y a la participación de las instancias desde las facultades, departamentos e institutos de investigación.

Las funciones de los académicos contemplan la docencia, la investigación, la proyección social y la gestión, cuyas asignaciones son determinadas al inicio de cada ciclo académico, según los proyectos a ejecutar y con base en los criterios del Normativo de Desarrollo Profesional. Éste

prevé el mecanismo de regulación, reconocimiento e incentivos a la labor de investigación.

Dicho documento contempla, además de los incentivos por el logro académico de estudios de postgrado, incentivos por investigaciones significativas o publicaciones, o bien si se trata de una investigación con fondos externos o si se consiguiera una patente. El Consejo de Investigaciones se encarga, de acuerdo al procedimiento establecido, de definir las investigaciones que aplican, fijando prioridades en su presentación ante el Comité Ejecutivo. Se elabora, así, una agenda de los proyectos y de los recursos requeridos para su ejecución, según el Plan Operativo de las unidades.

Así, en el quinquenio resultado de evaluación de la Agenda 2016 – 2021, es de destacar el incremento de la inversión en investigación, las publicaciones nacionales e internacionales, la participación en redes y clúster, así como el incremento del personal con postgrados y el desarrollo del emprendimiento.

7.3 RESUMEN DE FORTALEZAS Y DEBILIDADES

7.3.1 Fortalezas

- Se cuenta con un modelo y agenda de investigación, existen presupuestos para proyectos de investigación.
- Existe un Consejo de investigación que gestiona los proyectos de investigación
- Existe un Gestor de proyectos basado en el estándar del PMBOK.
- Se promueve la publicación tanto interna como externa.
- Existe una Editorial propia de la Universidad con revistas indexadas.
- Se han desarrollado proyectos de investigación con la participación de otros entes a nivel nacional e internacional, incrementando los presupuestos de fondos internos y externos para la ejecución.
- Existe una infraestructura física y tecnológica adecuada para realizar las actividades de investigación, incubación y emprendimiento.
- Existe una Normativa de Desarrollo Profesional que prevé la carga académica para articular con la investigación y la publicación.

7.3.2 Debilidades

- Insuficiente producción de artículos científicos.
- Baja relación de fondos externos para la investigación respecto a fondos internos.

7.4 PROYECCIONES

- Consolidar la estrategia de fortalecimiento de la planta docente con personal con doctorado.

- Incrementar la participación en redes externas y el establecimiento de alianzas de beneficio mutuo para el desarrollo de proyectos de investigación.
- Continuar con el fortalecimiento de laboratorios e institutos de investigación.
- Gestionar nuevas fuentes de financiamiento y agentes estratégicos para el desarrollo de los esfuerzos de investigación.
- Incrementar las publicaciones a nivel internacional y aumentar la visibilidad académica de la Universidad con su consecuente presencia en rankings internacionales.
- Potenciar el modelo de innovación y emprendimiento en estudiantes y docentes.
- Consolidar la vinculación Universidad- Empresa, considerando la explotación y registro de los productos de investigación y la transferencia del conocimiento generado.

7.5 VER ANEXO 2. CUADRO DE EVIDENCIAS DEL CUMPLIMIENTO DE INDICADORES POR CRITERIO.

CATEGORÍA DE ANÁLISIS VIII: RECURSOS EDUCACIONALES

8.1 INTRODUCCIÓN

La Universidad Don Bosco dispone de una serie de recursos educacionales para el apoyo de las diversas actividades académicas, lo que fortalece el proceso de desarrollo de competencias en la comunidad estudiantil y docente. La Biblioteca Rafael Meza Ayau cuenta con un amplio acervo bibliográfico, tanto en libros como en recursos electrónicos, y una infraestructura física adecuada y fortalecida en el último quinquenio, ofreciendo a sus usuarios diferentes ambientes para la consulta, discusión y desarrollo de actividades investigativas y de proyección cultural. El Centro de Cultura Rafael Meza Ayau cuenta con una Pinacoteca con obras de artistas nacionales y es administrada por el departamento de Arte y Cultura, desde donde se promueve, difunde, acerca y proyecta el bien cultural a la comunidad educativa y a la zona de influencia de la Universidad.

La Universidad ha crecido significativamente en los recursos de apoyo a los procesos de educación, incrementando su apuesta por recursos electrónicos que permiten el acceso a toda la comunidad educativa.

La inversión es permanente en los recursos de laboratorios y talleres para el desarrollo de las prácticas de los estudiantes de las diferentes carreras, así como para el desarrollo de la investigación y prestación de servicios profesionales.

8.2 EVALUACIÓN

8.2.1 Biblioteca

La Biblioteca Rafael Meza Ayau es una dependencia de la Secretaría General y se define como 'una entidad académica en sí, que posibilita la generación de la cultura y el intercambio de la misma, facilita la información, favorece el desarrollo científico y propende a la calidad académica de la Universidad'. (Reglamento, Considerando 2). El personal que trabaja en la Biblioteca está compuesto por un equipo de 12 personas. De ellos, 6 se encargan de la atención a los usuarios (4 son técnicos en bibliotecología y 2 cuentan con un diplomado en bibliotecología), dos de ellos están asignados a la biblioteca del campus de Antiguo Cuscatlán; uno se encarga de la preservación y reparación del acervo bibliográfico (son Técnico en Bibliotecología y cuentan con cursos de especialización en preservación y reparación de material bibliográfico), otro se encarga de la gestión de los Recursos Electrónicos, el Repositorio Institucional y las redes sociales, de facilitar la información por medios virtuales y de administrar las comunicaciones (es Técnico en Bibliotecología y cuenta con cursos de especialización en gestión de recursos electrónicos, redes sociales y marketing); un catalogador que se encarga de la catalogación y del sistema de soporte de la información (es Técnico en Bibliotecología, actualmente estudia la Licenciatura en Bibliotecología y cuenta con cursos de especialización en catalogación); un director que se encarga de la administración general de la biblioteca, el seguimiento laboral de los bibliotecarios (es Licenciado en Administración de Empresas y cuenta con cursos en

el área de biblioteca); un técnico de servicios informáticos encargado de dar soporte a los sistemas informáticos utilizados en la biblioteca (es Técnico en Sistemas y Computación) y un Director que es el encargado principal de la gestión y funcionamiento de la Biblioteca y de las relaciones con la comunidad universitaria (es Ingeniero en Sistemas y computación, postgrado en Dirección de bibliotecas). Todo el personal de biblioteca está en constante actualización de conocimientos.

8.2.1.1 Espacios de la biblioteca

La Universidad Don Bosco cuenta con un sistema de bibliotecas que está conformado por cuatro bibliotecas; tres en el campus Soyapango y una en el campus de Antiguo Cuscatlán y es considerada un agente sustancial para el desarrollo académico de la Universidad. Funciona bajo la modalidad de estantería abierta.

La biblioteca del campus de Antiguo Cuscatlán cuenta con un acervo de más de 5,000 libros impresos; una sala de estudio con 24 espacios para estudio grupal y 8 de estudio individual; 5 computadoras con acceso a internet; fuera de la biblioteca se han habilitado 6 mesas de estudio al aire libre con 24 espacios.

La biblioteca del campus de Soyapango se ubica en los edificios Centro de Estudios Alemán Salvadoreño Fundación VIPE y edificio Rafael Meza Ayau, El edificio VIPE tiene 1.000 metros cuadrados distribuidos en dos niveles, y aloja el acervo y las colecciones de la Biblioteca. En sus dos niveles, cuenta con 6 cubículos para el estudio grupal con capacidad para recibir a 40 usuarios; 4 cubículos para estudio individual o en pareja (los docentes tienen prioridad en este servicio); 1 cubículo de estudio individual para personas con discapacidad motriz y equipada con una computadora con acceso a internet; una sala para estudio grupal, con capacidad para 170 usuarios; una sala para estudio individual con capacidad total para 24 personas, una hemeroteca y una sala que funciona como área de descanso para el personal de biblioteca. En este edificio se encuentran, además, una colección dedicada a la cultura salvadoreña que desarrolla un programa de difusión cultural; y la colección salesiana con libros y documentos sobre Don Bosco y la congregación salesiana. Hay 5 computadoras a disposición de los usuarios para consultas al catálogo en línea y una de ellas está reservada para personas en sillas de ruedas, otras 5 para la atención a los usuarios, 8 para los procesos técnicos y 2 para la administración y gestión.

En el edificio Meza Ayau, en el primer nivel se encuentra una sala de estudio inaugurada en enero de 2020 que incluye 6 cubículos de estudio grupal con capacidad para 32 usuarios, un área de descanso con capacidad para 8 usuarios y un área de estudio grupal con 24 espacios de estudio; la Pinacoteca ocupa el segundo nivel; en el tercero, el Centro de Acceso a la Información en Línea, con 30 computadoras con acceso a internet donde se pueden consultar los recursos electrónicos disponibles y 58 lugares para estudio individual; mientras que, en el cuarto nivel se encuentran un espacio para el estudio grupal con capacidad para 60 usuarios, y una sala multiusos con capacidad para 50 personas. En total, se dispone de 516 lugares de estudio, individual o grupal, además de la sala de usos múltiples. Existen además 2

bibliotecas especializadas: una en la Facultad de Ciencias de la Rehabilitación y la segunda en la Sala Científica del Instituto de Investigación en Energía.

8.2.1.2 Sistema Integrado de Gestión de Biblioteca y Acervo

La Biblioteca ha trabajado los últimos dos años en la implementación del sistema Koha, un nuevo Sistema Integrado de Gestión de Biblioteca (SIGB) que cumple con estándares internacionales de bibliotecas como MARC 21, Z39.50, OAI-PMH para gestionar el acervo y ha entrado en funcionamiento a partir del ciclo II-2020. La biblioteca trabaja con formato MARC 21, y lleva a cabo la catalogación de sus materiales de acuerdo a las reglas angloamericanas 2ª edición; asimismo, clasifica sus materiales siguiendo el sistema Dewey. En todo el campus de la Universidad hay acceso libre a Internet; por lo tanto, también en la Biblioteca. El acervo documentario se clasifica en Colección General, Colección Especial, Tesario y Hemeroteca.

El sistema Koha permite el resguardo de la información, por medio de sus módulos de Catalogación, Adquisiciones, Publicaciones Seriadas, Circulación, Servicios a usuarios, Estadísticas y Administración. En este sistema, los usuarios pueden consultar, reservar y renovar en línea desde cualquier lugar, así como de forma presencial o vía telefónica. La Biblioteca dispone de 55.000 libros, revistas y discos con soporte electrónico a disposición de sus usuarios; La consulta del catálogo³³, de libre acceso puede realizarse desde cualquier computadora con acceso a Internet. Todos los materiales adquiridos son ingresados de forma inmediata al catálogo. El tiempo de préstamo de materiales bibliográficos para docentes e investigadores es de 15 días más 5 renovaciones, además los docentes pueden mantener en préstamo hasta 10 ítems de forma simultánea.

8.2.1.3 Recursos Electrónicos

La biblioteca cuenta con 62 recursos electrónicos que están disponibles para la comunidad universitaria y que son pertinentes para las carreras que ofrece la Universidad, la mitad de estos son por suscripción anual y la otra mitad son recursos en acceso abierto, están compuestos por bases de datos, portales de libros electrónicos y portales de revistas académicas y científicas algunos de ellos son: EBSCO Host, E-libro, Rearch4Life, Pearson, Knovel, Biblioteca Digital ENI, Taylor & Francis y Willey entre otros. Con estos recursos se tiene acceso a más de 126,000 libros y más de 6,000 revistas. Cada año se asigna un fondo para la suscripción de recursos electrónicos. La biblioteca también cuenta con un repositorio institucional donde se difunde el resultado de las investigaciones y la actividad académica realizada en la Universidad. Los docentes e investigadores pueden solicitar la adquisición de libros, artículos y otros materiales si no se encuentra disponible en los recursos electrónicos suscritos. En la página web de la biblioteca hay un apartado de Recursos electrónicos donde se puede encontrar información y guías de usuario de cada recurso electrónico disponible.

³³ <http://biblio.udb.edu.sv/>.

8.2.1.4 Funcionamiento de la Biblioteca

El funcionamiento de la Biblioteca está normado por un Reglamento, un Manual de Funciones, un Manual de Procedimientos y un documento que define la Política de Desarrollo de Colecciones. Todos estos documentos están en proceso de revisión constante a fin de asegurar su actualización. La Biblioteca determina sus actividades de acuerdo a un Plan Operativo Anual y administra y regula su mantenimiento y crecimiento por medio de un presupuesto anual. La Biblioteca prioriza su inversión bibliográfica tomando en cuenta las necesidades académicas presentadas por las Escuelas o Departamentos académicos. Las Escuelas o unidades académicas encargadas de las carreras son informadas acerca de las nuevas adquisiciones por medio del correo electrónico institucional y el boletín mensual de biblioteca. La planificación docente de cada asignatura, que tiene como referencia el Plan de Estudios, presenta la bibliografía a utilizar en las diferentes asignaturas. Los docentes, al inicio de cada ciclo académico, orientan a sus estudiantes acerca de cómo acceder a las fuentes de información requeridas en el desarrollo de la asignatura.

La biblioteca invirtió \$206,725.87 en la compra de libros impresos y suscripción anual de recursos electrónicos y revistas en el periodo de 2016 a 2020. En el año 2016 la inversión en la compra de 522 libros impresos fue de \$24,046.08 y \$12,232.23 en la suscripción anual de recursos electrónicos y revistas; en 2017 la Biblioteca invirtió \$33,245.65 en la compra de 560 libros impresos y \$13,942.21 en la suscripción anual de recursos electrónicos y revistas; para el año 2018 la inversión en la compra de 458 libros impresos fue de \$27,104.24 y \$14,052.51 en suscripción anual de recursos electrónicos y revistas; para 2019 se invirtió \$35,843.39 en la compra de 740 libros impresos y \$18,024.08 en la suscripción de recursos electrónicos y revistas; en 2020 se compraron 114 libros impresos con \$2,492.51 y \$25,742.97 en la suscripción anual de recursos electrónicos y revistas que incluía 333 libros en formato electrónico. Cada año se proyectan las necesidades de mantenimiento de infraestructura y actualización tecnológica, programándolos en el Plan Operativo Anual, estableciéndose un presupuesto de inversiones y gastos. En el año 2017, el presupuesto de la Biblioteca fue de \$150,460.00; en el año 2018, de \$195,970.68; en el año 2019, de \$235,476.60; y en el año 2020, el presupuesto ascendió a \$251,723.20. Toda esta inversión se hace con el objetivo de contar con información válida, confiable y actualizada que dé soporte al proceso de enseñanza y aprendizaje. El 2020 fue un año con muchos retos, la biblioteca hizo una mayor inversión en recursos electrónicos para mantener un servicio de acceso a información académica de calidad.

8.2.1.5 Formación de Usuarios de Biblioteca

La biblioteca tiene un Plan de Formación de Usuarios que incluye un Diplomado de Desarrollo de Habilidades Informacionales (DHI) que está compuesto por 3 módulos: Conoce tu Biblioteca, Uso de Recursos Electrónicos y Técnicas de Búsqueda de Información, este diplomado se imparte en las modalidades presencial y virtual; además la biblioteca mantiene un calendario anual de talleres donde se abordan de forma específica el uso de cada recurso electrónico disponible, los servicios de biblioteca, uso ético de la información, derechos de autor, acceso abierto entre otros temas; la biblioteca también tiene un espacio en los Cursos de Inducción

a la Vida Universitaria donde se explica a los estudiantes de nuevo ingreso los servicios de biblioteca y cómo utilizarlos. Asimismo, la Biblioteca mantiene un calendario de actividades culturales como: exposiciones bibliográficas, reuniones del club de lectura, feria del libro, etc. La Biblioteca también ofrece atención personalizada a sus usuarios para facilitar el acceso a sus servicios.

8.2.1.6 Medios de Comunicación de la Biblioteca

Para mantener informada a la comunidad universitaria sobre actividades de formación, culturales y nuevas adquisiciones la biblioteca cuenta con un perfil en las siguientes redes sociales: Facebook y YouTube, también cuenta con un blog donde se comparte información sobre las actividades y recursos de la biblioteca; además la biblioteca edita un boletín electrónico³⁴, de forma periódica que es enviado por correo electrónico institucional y publicado en el sitio web de la universidad en la que se pueden encontrar secciones como: el autor del mes, nuevas adquisiciones, recursos electrónicos, estadísticas, etc.

8.2.1.7 Estadísticas de la Biblioteca

Mensualmente, la Biblioteca lleva estadísticas del uso de los materiales que dan acceso a la información, así como del acceso de usuarios a sus servicios, y comunica mensualmente estas estadísticas a la comunidad universitaria, a través del correo electrónico y publicadas en el boletín. El uso de los servicios bibliográficos es analizado periódicamente para determinar cuáles Escuelas o Departamentos están haciendo mayor uso de los servicios bibliográficos que brinda la Universidad.

8.2.1.8 Trabajo con Redes de Bibliotecas

La biblioteca forma parte de redes nacionales e internacionales con las que trabaja de forma permanente para mejorar los servicios que ofrece a la comunidad universitaria y mantener actualizados los conocimientos de los bibliotecarios.

La Universidad es miembro fundador del Consorcio de Bibliotecas Universitarias de El Salvador (CBUES), creado en 2011 por 8 instituciones de educación superior y la Biblioteca Nacional. En la actualidad el CBUES cuenta con 12 instituciones miembros. La Universidad también es miembro de la Organización de Universidades Católicas de América Latina y el Caribe (ODUCAL) que tiene una red de 92 bibliotecas universitarias.

La Universidad además es miembro de la red de Instituciones Salesianas de Educación Superior, dentro de la cual se creó en 2020 una red de bibliotecas que por el momento tiene 9 miembros y es coordinada por la Biblioteca de la Universidad Don Bosco.

³⁴ http://www.udb.edu.sv/udb/pagina/boletin_electronico

8.2.2 Recursos de Apoyo

8.2.2.1 Aula Digital

El Aula Digital es la plataforma educativa oficial de la Universidad Don Bosco. En ella, se alojan aulas virtuales para cada grupo de clases disponibles en las carreras de Pregrado, Postgrado y Formación Continua. Dentro del Aula Digital, los docentes e instructores pueden crear recursos de evaluación como: foros, exámenes en línea, tareas, entre otros. Asimismo, es posible alojar recursos didácticos tales como: enlaces, archivos, etc. Como ejemplo, en 2020 se tienen las siguientes estadísticas sobre el Aula: para un total de 3148 cursos con un total de 22089 usuarios registrados (activos e inactivos).

8.2.2.1.1 Sistema de Tickets

Es un sistema de apoyo a los usuarios del Aula Digital. Este sistema se encarga de gestionar las consultas enviadas por docentes y estudiantes sobre cualquier inconveniente o duda relacionada con el Aula Digital. El sistema cuenta con encargados del área de UDB Virtual y Soporte IT del campus de Antiguo Cuscatlán. Hasta la fecha se han resuelto un aproximado de 1,332 tickets desde su implementación en el año 2019.

8.2.2.1.2 Recursos técnicos para la correcta implementación de los sistemas Aula Digital y Soporte Técnico

La Universidad cuenta con el Departamento de Tecnologías de la Comunicación e Información, CTIC, departamento que administra el desarrollo de la infraestructura tecnológica, donde anualmente se realizan inversiones de mejora. Así en el año 2020, como parte de la estrategia del fortalecimiento de la infraestructura tecnológica de la Universidad, se desarrolló el proyecto “Renovación de la infraestructura tecnológica de datos para el Campus de Soyapango”, que significó una inversión de \$ 116,838.59. El proyecto permitió realizar el cambio de la antigua red de datos instalada en las edificaciones del campus de Soyapango, con una capacidad transmisión de datos de 100 Mbps, hacia el estándar UTP categoría 6, con capacidad de transmisión de datos de 1000 Mbps. La ventaja de este proyecto es que permitirá incorporar nuevas estrategias digitales a los procesos de enseñanza aprendizaje en las aulas, incrementar la capacidad de conexión de usuarios a la red WiFi y fortalecer los programas de semipresenciales.

8.2.2.1.3 Adobe Connect

Como apoyo para el desarrollo de sesiones sincrónicas entre estudiantes y docentes, se adquirió el servicio de Adobe Connect. En el 2017, se contaban con 3 salas de videoconferencias con capacidad para 100 usuarios simultáneos. Sin embargo, debido al aumento de las carreras virtuales, en el año 2020 se aumentó a un total de 6 salas. Cada sala tiene una capacidad

de 100 usuarios, por lo que se pueden desarrollar 6 videoconferencias de forma simultánea, abarcando un total de 600 usuarios.

Además, el servicio de videoconferencias por Adobe Connect, es ofrecido a la academia presencial como un apoyo para el desarrollo de sus asignaturas. De esta manera, a partir del año 2017, se ha apoyado a diversas facultades como: Aeronáutica, Ciencias Económicas, Ciencias Básicas e Ingeniería.

8.2.2.1.4 Servicios ofimática en la nube

La Universidad mantiene un convenio con Microsoft para la prestación del servicio en nube de la plataforma Office 365, con una licencia Office 365 A1 plus para estudiantes y facultad, lo que genera acceso a las aplicaciones Outlook, Word, Excel, PowerPoint y OneNote, y servicios como Exchange, OneDrive, Teams, Sway, School Data Sync, entre otros generando una capacidad de almacenaje en la nube de hasta 1 Tb.

8.2.2.1.5 Servicios de Google Workspace

La contratación de la licencia académica con Google bajo la licencia Workplace for Education Fundamental, permite el acceso a la plataforma en la nube de los principales servicios de Google como Gmail, Calendario, Meet para reuniones de hasta 100 usuarios, Drive, Classroom, entre otros que permite una integración con la plataforma de la Aula digital.

8.2.2.1.6 Plataforma de conexión de acceso remoto para prácticas de laboratorio

La Universidad invirtió en dos herramientas para la continuidad de las prácticas de laboratorio en modalidad de acceso remoto. Esta estrategia innovadora permitió que estudiantes accedieran por medio de un enlace dedicado a recursos tecnológicos en el campus de la Universidad. Las herramientas contratadas fueron seleccionadas atendiendo a criterios técnicos que satisfacen los requerimientos para la implementación de las prácticas y la gestión asociada a estas operaciones. Las herramientas seleccionadas fueron:

- Splashtop: 195 licencias para igual cantidad de conexiones concurrentes. Versión Profesional.
- Anydesk: 20 licencias para igual cantidad de conexiones concurrentes. Versión Profesional.

Una vez concretado la contratación de los licenciamientos descritos anteriormente, personal técnico de Soporte realizó la instalación en 5 salas de los Laboratorios de Informática, 100 licencias de Splashtop, 95 licencias de Splashtop en 3 laboratorios de diseño gráfico, mientras que en los laboratorios del Instituto de Investigación e Innovación en Electrónica se instalaron las licencias de Anydesk. La gestión de las conexiones remotas es administrada por el departamento de Soporte Técnico y el de Servicios TIC.

Estas herramientas permitieron que estudiantes, inscritos en asignaturas con laboratorios remotos, se conectaran desde sus dispositivos personales (computadoras de escritorio, portátiles e incluso tablets) a computadoras localizadas en el campus universitario, accionando equipo electrónico, robots, sistemas de biomédica y uso de software especializado requerido para el desarrollo de sus prácticas.

8.2.2.1.7 Formación técnica en el uso del Aula Digital

Con el objetivo de fortalecer las competencias técnicas en el uso de la plataforma Aula Digital, la Dirección de Educación a Distancia (UDB Virtual), ofrece de forma periódica cursos de formación técnica sobre el uso de la plataforma educativa. En ellos, los docentes conocen y aprenden a interactuar con diversas herramientas que contiene el Aula Digital. A la fecha, se han formado más de 500 docentes.

8.2.2.1.8 Estudio de grabación

La Dirección de Educación a Distancia (UDB Virtual), cuenta con un estudio de grabación para la creación de contenidos educativos donde se realiza el registro y grabación de audios y videos utilizados principalmente para el desarrollo de los materiales audiovisuales, donde se han desarrollado más de 1000 contenidos multimedia que complementan el material de estudio utilizado en 80 asignaturas impartidas en la modalidad semipresencial y virtual, las cuales abarcan 10 carreras de pregrado y postgrado.

8.2.2.1.9 Materiales y equipo de apoyo para las asignaturas

El desarrollo de las cátedras y de actividades de extensión universitaria demanda la provisión de materiales y equipos de apoyo. La Universidad cuenta con la Unidad de Audiovisuales que administra y provee los recursos de apoyo como radiograbadoras, equipos de video, proyectores audiovisuales y laptop. Estos equipos se encuentran asignados a Decanatos y Departamentos e inventariados por la Administración. A la fecha se ha ampliado el espacio destinado al almacenaje y distribución centralizada de los recursos ubicado en el Edificio de Aulas Estándar A, primer nivel, lugar al que acude cada docente que hará uso de los recursos para la realización de su clase o actividad académica.

La dotación de equipos audiovisuales se incrementa anualmente, de acuerdo con la demanda de parte de los académicos. Los materiales necesarios para el desarrollo de prácticas de laboratorios y talleres son solicitados a través de requisiciones según la planificación de inicio de ciclo elaborada por los docentes de laboratorio y provistos por la Dirección de Administración y Finanzas. Para la reproducción de materiales didácticos, se cuenta con el Centro de Reproducciones ubicado en el segundo nivel del Edificio para Profesores, área que fue fortalecida con equipos de reproducción y con un incremento de personal. De igual forma, también se cuenta con otro espacio asignado en el Edificio 4 del Centro de Investigación y

Transferencia de Tecnología, CITT. Para la adquisición de libros y papelería, a partir de 2015, se cuenta con una librería al servicio de la comunidad educativa, con precios accesibles.

8.2.2.2 Salones de clase

El campus Soyapango de la Universidad cuenta con 3 edificios de aulas estándar, con 93 aulas habilitadas a la fecha y suficientes de acuerdo al número de estudiantes, cada una con un cañón de proyecciones instalado, además de aulas audiovisuales en diferentes áreas del campus. Desde el año 2019 se inició un proceso de renovación de pupitres de las aulas. Asimismo, el Edificio para Profesores posee en el tercer piso tres amplios salones audiovisuales. Además, en el tercer piso del Centro de Cultura Rafael Meza Ayau se localiza un salón audiovisual totalmente equipado y acondicionado, Existen además tres Aulas Magnas, A, B y C, siendo esta última la que cuenta con un equipo de climatización de velocidad variables con la finalidad de mayor ahorro energético. En el campus de Antiguo Cuscatlán, se dispone de 16 aulas estándar, en las cuales se pueden acondicionar 433 estudiantes, y de un auditorium con cupo para 100 personas cómodamente sentadas. En el quinquenio, la Universidad ha habilitado nuevos espacios incrementando el número de aulas de acuerdo a las proyecciones de matrícula anual. El número de estudiantes por curso está regulado de acuerdo a estándares internacionales: se tiene hasta un máximo de 40 estudiantes por grupo de clases teóricas, y un máximo de 20 para las clases prácticas.

Es de destacar que se cuenta con la tecnología para el acceso a videoconferencias y se dispone, asimismo, de aulas virtuales que son utilizadas para la formación virtual en cátedras específicas. La Dirección de Educación a Distancia es la responsable de administrar y coordinar la formación y disponibilidad de cursos o asignaturas en la modalidad virtual, semipresencial y de aulas de apoyo a clases.

La disponibilidad de los recursos de apoyo demanda una inversión permanente, tanto para su mantenimiento como para la limpieza de los mismos. Se dispone, también, de planes y revisiones de aspectos como la iluminación, ventilación y seguridad de las diferentes áreas de estudio.

8.2.2.3 Laboratorios y talleres

En la Universidad Don Bosco, los institutos de investigación, los centros, los laboratorios y los talleres están alojados en la Vicerrectoría Académica y en la Vicerrectoría de Ciencia y Tecnología.

Centros, institutos, laboratorio y talleres

La Vicerrectoría de Ciencia y Tecnología, administra la infraestructura tecnológica. Para ello, cuenta con el Centro de Investigación y Transferencia de Tecnología (CITT). Este Centro cuenta

con una infraestructura tecnológica que le permite tener un amplio campo de acción en diversas áreas de la ciencia y la tecnología, y desde este espacio se desarrollan las competencias tecnológicas y productivas enmarcadas en el Ideario de la Universidad. Asimismo, fomenta la investigación y el desarrollo tecnológico, la innovación, la vinculación y la transferencia de tecnología hacia las empresas y otros sectores de la sociedad.

El CITT es un complejo de siete edificios que albergan a los institutos, talleres, laboratorios y centros especializados con tecnologías diversas. Es en este Centro en donde todos los estudiantes de las diferentes Facultades: de Ingeniería, de Ciencias Económicas, de Ciencias y Humanidades, de Ciencias de la Rehabilitación y de Aeronáutica, y de UDB virtual, pueden realizar sus prácticas en diferentes asignaturas y para los diferentes niveles académicos: licenciatura, ingeniería y tecnológico. Además, esta infraestructura tecnológica es usada para capacitación continua y para la prestación de servicios profesionales que la Universidad realiza hacia el sector industrial, comercial y gubernamental.

Laboratorio de Comunicaciones y Diseño Gráfico

Está ubicado en el edificio 2 del CITT. El Laboratorio de Comunicaciones y Diseño Gráfico cuenta con la infraestructura y todas las herramientas tecnológicas necesarias para la producción profesional de materiales audiovisuales en sus diferentes formatos. Está conformado por dos estudios de Iluminación para Fotografía, un Estudio de Grabación y Edición de Audio, un Estudio de Televisión y una Sala de Edición Digital de Video. Además, cuenta con tres laboratorios para Diseño Gráfico, equipado con equipo Mac para el diseño digital y con software especializado para el tratamiento de imágenes y gráficos en dos y tres dimensiones, así como software y hardware para edición de video y edición de audio.

El estudio de televisión fue intervenido en el año 2018 con la finalidad de mejorar las condiciones de producción, lo que permitió desarrollar proyectos de elaboración de cápsulas informativas y formativas en el ámbito de la innovación y emprendimiento, con una cobertura de la región Centroamericana y el Caribe para el Centro Regional de Promoción de la MYPYME, iniciativa de la Secretaria de Integración Centroamericana (SICA).

Instituto de Investigación e Innovación en Electrónica (IIIE)

Está ubicado en el Edificio 3 del CITT. Cuenta con un laboratorio iCIM, para los procesos automatizados de manufactura integrados por computadora, que incluye procesos planificación, producción y almacenaje. También incorpora el “Virtual Mechatronic Lab”, para la simulación y el desarrollo de procesos reales mediante diferentes tipos de software. El IIIE, cuenta además con doce áreas de laboratorios: Manufactura integrada por computadora, Mecatrónica Virtual, Automatización, Mecatrónica Experimental, Biomédica Virtual, Biomédica Experimental, Fundamentos Generales, Redes de computadoras, Arquitectura de computadoras, Instrumentación y control automático y Telecomunicaciones. Estos laboratorios son utilizados

para la realización de las prácticas con estudiantes de las carreras de Ingeniería en: Automatización, Telecomunicaciones, Ciencias de la Computación, Mecatrónica, Electricidad, Biomédica, Industrial, Mecánica y Licenciatura en Diseño Industrial, además de los estudiantes de las carreras de Técnico en: Electrónica, Eléctrica, Computación y Biomédica.

El laboratorio de Telecomunicaciones fue fortalecido por el proyecto de “Fortalecimiento de la educación superior para el crecimiento económico”, equipándose con un equipo analizador de espectros radiológicos que permite determinar las bandas de frecuencia abiertas y ocupadas para proyectos de optimizaciones de señales. En el marco del mismo proyecto se apertura el laboratorio de prototipos y PCB, posibilitando el desarrollo de proyectos junto al sector industrial que requiere el uso de cortadores laser, manufactura aditiva por sistemas de deposición fundida (FDM, por sus siglas en inglés).

El laboratorio de Biomédica experimental fue reforzado con un equipo de cirugía corneal laser marca NIDEK, y con dos sistemas de ventilación de cuidados intensivos marca Hamilton Medical, modelo Raphael que permiten reforzar el conocimiento de sistemas de soporte vital especialmente útiles en la pandemia del COVID19.

Adicionalmente, durante el año 2020 se ha iniciado la inversión para establecer el laboratorio de visión por computadora, que permitirá que estudiantes adquieran las competencias para el desarrollo de estrategias automáticas para el reconocimiento de patrones complejos en imágenes de múltiples dominios.

Laboratorios para Aeronáutica

Está ubicado en el Edificio 3 del CITT. Este espacio de prácticas sirve a las necesidades académicas y a las prácticas de los estudiantes del Técnico en Mantenimiento Aeronáutico e Ingeniería Aeronáutica. Éstas son combinadas con prácticas en otras áreas fuera de la Universidad. Esto es posible por convenios con Aeroman, la Fuerza Aérea Salvadoreña y la empresa Hélica. Estos convenios permiten a los estudiantes el acceso a otros recursos didácticos y a equipos reales, logrando una formación más integral. Adicionalmente, se utilizan los Laboratorios de Simulación en el Centro de Informática de la Universidad. El Laboratorio de Aviónica e Instrumentación consta de diferentes módulos y equipos especializados de aviónica: un módulo de instrumentos para simular la operación de los instrumentos de cabina de una aeronave de aviación general, con instrumentación analógica. Se dispone, además, de equipos de prueba y verificación de instrumentos. Por ejemplo, el ‘air data test’, para la prueba del sistema de piloto estático y para simular condiciones de presión y vacío requeridas para calibrar diferentes instrumentos. Se cuenta también con un equipo de prueba de lectura detacómetro, equipo de prueba de brújula magnética, y un módulo inversor para la alimentación de equipo de aviónica de aviación general. El Laboratorio de Propulsión cuenta con diferentes líneas de módulos de entrenadores didácticos, equipos y herramientas para realizar prácticas de remoción e instalación de componentes de motores turboreactores (Turbojet J34) y motores recíprocos (Lycoming O-320). Además, se cuenta con equipo de medición y accesorios, para prácticas de metrología, con el fin de fortalecer los conocimientos de los estudiantes de Aeronáutica en las

áreas de metrología y calibración. Producto de las gestiones internacionales, la UDB cuenta con un Avión Escuela Boeing 727 con todos sus sistemas operativos, para la realización de pruebas operativas e inspecciones en las áreas de sistemas, aviónica, estructuras y motores. El avión se encuentra estacionado en el aeropuerto de Ilopango, por medio de un convenio con la Fuerza Aérea Salvadoreña y está en funcionamiento desde el año 2014. El campus Soyapango cuenta con un Hangar de Mantenimiento Aeronáutico que dispone de la sección de un avión Boeing 737, una avioneta CESSNA y diversos componentes para el desarrollo de prácticas especializadas.

El IIIE brinda recursos y espacios de laboratorio, para los proyectos de investigación y proyección social, tanto institucionales como de cátedra, que se desarrollan durante los ciclos lectivos y para proyectos de extensión con empresas.

Instituto de Investigación en Energía (IIE)

Está ubicado en el Edificio 4 del CITT. Conformado por la Sala Científica Estadounidense para la Investigación en Energía, tiene un espacio dedicado a la investigación e innovación en temas relacionados con energías renovables y eficiencia energética. Está provista con equipos, instrumentos y software para la exploración y experimentación de las diferentes tecnologías aplicadas a fuentes de energía renovables, como la biomasa, la energía solar térmica, la energía solar fotovoltaica y la energía hídrica; al servicio de docentes, estudiantes, investigadores y estudiantes de la zona de influencia de la Universidad.

El instituto tiene a su cargo el Laboratorio de Eléctrica, que se encuentra compuesto por las siguientes áreas de prácticas: Laboratorios de Electrotecnia para el desarrollo de instalaciones residenciales y comerciales; Laboratorio de Sistemas de Potencia para la elaboración de circuitos electrónicos para el accionamiento de cargas eléctricas industriales, y emulación de sistemas de transmisión y distribución, así como también, el desarrollo de prácticas relacionadas al control de motores industriales mediante variadores de velocidad; Laboratorio de Construcciones Electromecánicas, en el cual los estudiantes desarrollando competencias en el bobinado y mantenimiento de máquinas eléctricas, y desarrollan prácticas de accionamiento de motores industriales mediante PLC y lógica cableada de contactores; Laboratorio de Máquinas eléctricas, para el estudio de transformadores y motores eléctricos, determinando las curvas de funcionamiento mediante el uso de osciloscopios digitales y otros instrumentos de medición.; Laboratorio de Simulación eléctrica, un centro de cómputo con software para la simulación de circuitos eléctricos, para analizar comportamientos de parámetros eléctricos en sistemas de transmisión y distribución.

Se dispone también de un campo experimental para la realización del tendido eléctrico primario y secundario, para prácticas de estudiantes y para capacitación continua para empleados de empresas. En este laboratorio se evalúan a los electricistas de diferentes categorías, para ser autorizados por SIGET.

En el año 2018, el instituto inauguró el laboratorio de pequeñas centrales hidroeléctricas

(PCH), que permite incluir dentro del programa de grado y postgrado la tecnología de PCH como alternativa fundamental en la producción de energía eléctrica renovable, así mismo, se inauguró el laboratorio de eficiencia energética equipado con equipos de alta tecnología como analizadores de red, cámaras termográficas, medidores de UV para ventanas, entre otros equipos para evaluaciones de eficiencia energética en plantas industriales, espacio que permite a los estudiantes obtener las competencias en temáticas de gestión y auditorías energéticas.

La Sala Científica Estadounidense se ha visto reforzado mediante el apoyo financiero de la Embajada de los Estados Unidos de América, lo que ha permitido impulsar la remodelación bajo parámetros de construcción sostenible del auditorio de la sala científica, la adquisición de libros electrónicos y tablets para la continuación de programas insignias como el Science Girl Camp que permite la enseñanzas de cursos STEM a señoritas, la adquisición de tres sistemas de impresión aditivo de tecnología FDM, una cortadora laser y vehículos aéreos no tripulados.

Metrología industrial

Está ubicado en el edificio 5 del CITT. El Laboratorio de Metrología industrial cuenta con una infraestructura construida bajo estándares internacionales y tecnología de calibración de instrumentos y equipos en seis magnitudes: masa, longitud, temperatura, volumen, presión y variables eléctricas. Posee, además, un patrón primario y patrones de referencia, así como los patrones de trabajo. En cuanto a las condiciones ambientales se controla la temperatura y humedad relativa para el cumplimiento de requisitos de normativas internacionales. También se dispone de un programa de mantenimiento y calibración de equipos de laboratorios, que mantiene los equipos en condiciones óptimas. El Laboratorio de Ensayo de Materiales con salas para la ejecución de trabajos como dureza, análisis de la composición química y hornos de temple y revenido; el Laboratorio de Ensayos no Destructivos, que cuenta con sala para realizar inspecciones por Ultrasonido Industrial, Líquidos Penetrantes y Partículas Magnéticas, y que también cuenta con una cabina de Rayos X para radiografía industrial, técnica autorizada por el ente regulador del Ministerio de Salud y una cámara para análisis de termografía industrial. Entre el año 2018 – 2019, se renovaron las trazabilidades de los patrones de variables eléctricas y dimensional, lo que ha permitido desarrollar servicios de calibración de los equipos utilizados en las prácticas de laboratorio y prestación de servicios a la industria.

Centro de Tecnologías de la Información y Comunicación (CTIC)

Está ubicado en el edificio 5 del CITT. Está encargado de la gestión de la infraestructura tecnológica de la Universidad y del desarrollo de los sistemas informáticos, así como los servicios de soporte.

Laboratorios de Informática

La Universidad cuenta con diez salas de informática, con computadoras actualizadas e interconectadas por medio de la Intranet del campus. En total el laboratorio de informática cuenta

con 280 computadoras con el software necesario la administración de servidores, ofimática, dibujo asistido por computadora y aplicaciones financieras. y ciencias de la computación.

Durante el año 2019, la Universidad invirtió en la primera fase de la renovación de los laboratorios de informática, en dicha fase se intervinieron 4 laboratorios con una capacidad total de 100 estudiantes y equipo de computación bajo la modalidad de “Smart User” que ha permitido mantener actualizada y en condiciones de mantenimiento adecuada el equipamiento. En el año 2020, se desarrolló la segunda fase de la renovación, esta ocasión se intervinieron 5 laboratorios. Esta segunda fase fue diseñada bajo parámetros de diseño integrativo, en la que personal especialista en el área de las ciencias de la computación y arquitectos especialistas en proyectos sostenibles diseñaron espacios innovadores para la enseñanza de la informática.

Academia CISCO

La Academia CISCO es un programa de certificación que utiliza una herramienta e-learning para el aprendizaje de los estudiantes en el área de telecomunicaciones. La Academia cuenta con salas de cómputo para actividades de clases y lectura, además de un área de laboratorio donde se interactúa con equipos Cisco tales como routers y switches.

Centro de Innovación de Software para Móviles (Mobile Software Innovation Centre – MOSAIC)

Implementado desde el año 2014, tiene como misión potenciar el desarrollo de aplicaciones móviles y buscar alianzas con las empresas para emprender proyectos innovadores, además se utiliza como centro de formación para profesionales en el área de las TIC que desean especializar sus competencias y adquirir los conocimientos para desarrollar aplicaciones de software para dispositivos móviles.

Centro de Innovación en Diseño Industrial y Manufactura

Está ubicado en el Edificio 6 del CITT. Está formado por seis áreas de experimentación para el aprendizaje de las diferentes disciplinas de la manufactura: Máquinas Herramientas, donde los estudiantes realizan trabajos de mecanizado, enfocado en la fabricación de piezas con uso de torno, fresadora y rectificadoras convencionales; Hidráulica y Neumática, dedicada al diseño y construcción de sistemas de control electroneumáticos y electrohidráulicos con enfoque en la automatización de procesos; Soldadura para la realización de diferentes tipos de soldadura con el uso de oxígeno y acetileno, soldadura eléctrica con electrodo revestido, soldadura MIG y TIG dentro de atmósferas con gases inertes; Manufactura Digital y Prototipado Rápido, donde se cuenta con tornos y centro de Mecanizado a Control Numérico, donde los estudiantes aprenden los procesos de manufactura empleando herramientas CAD CAM CAE, escaneo 3D e impresión 3D; Ensayos Destructivos de los Materiales en el cual los estudiantes pueden realizar ensayos en dureza, tracción, flexión, compresión, cortante y resiliencia, y donde también se realizan tratamientos térmicos; y Obra de Banco, para capacitar a los estudiantes en

trazado, corte y verificación espacial, que son básicos para el montaje y ajuste en manufactura mecánica.

El Centro trabaja en líneas de investigación y transferencia tecnológica. Las líneas de investigación que se apoyan son acordes a la naturaleza y capacidad de los laboratorios.

En transferencia tecnológica se diseñan y desarrollan máquinas automáticas para la manufactura, diseño y rediseño de productos, servicios de tratamientos térmicos, termografía, ensayos no destructivos y capacitaciones, con la capacidad instalada de los laboratorios.

Laboratorios de Órtesis y Prótesis

Están ubicados en el Edificio 8 del CITT. Las áreas que posee este Laboratorio son: el Laboratorio de Prótesis Mioeléctricas para miembro superior, un laboratorio que cuenta con todas las herramientas tecnológicas para la formación de profesionales y la elaboración de prótesis mioeléctricas; una Sala de Modelos Anatómicos para el estudio de la anatomía humana; una Sala de Pruebas, que cuenta con el equipo necesario para realizar pruebas de alineación dinámica y ajuste protésico; una Sala de yeso; una Sala de Termoformados y Laminación, en la que se rectifican los moldes y se termo-conforman para elaborar los encajes de las prótesis; una Sala de Marcha, donde se realizan fotografías y videos, y que ha sido diseñada con todas las condiciones para la realización de videos y fotografías que apoyan la documentación y registros de casos clínicos de estudio por parte de los alumnos y docentes; los Talleres 1, 2 y 3 y la Sala de máquinas. Todos estos Laboratorios son administrados por la Facultad de Ciencias de la Rehabilitación, donde se dispone, además, de una clínica para la atención especializada en esa disciplina. Estos laboratorios poseen tecnología avanzada para desarrollar de manera eficiente la formación de los estudiantes de la carrera y permiten atender a personas con discapacidad que requieren de la construcción de Órtesis y Prótesis. Durante el año 2020 una nueva área que permitirá la implementación de laboratorios especializados, área de investigación y nuevos servicios clínicos a la población que la necesita, realizando de forma articulada la atención y formación de futuros profesionales.

Laboratorio de Ciencias Básicas

Están ubicados en el OWCC. Está integrado en tres áreas: Física, Química y Matemáticas. El primero cuenta con seis salones para la realización de las prácticas de laboratorio de Física I, Física II, Física moderna, Electricidad y magnetismo, Física técnica y Física TMA (especializada para el Técnico en Mantenimiento Aeronáutico). Los seis laboratorios tienen equipo especializado alemán marca PHYWE con software e interfaces COBRA 2 para el registro de datos experimentales. El laboratorio de Química incluye dos salones totalmente equipados con reactivos y cristalería de fabricación alemana para la experimentación científica. En el Laboratorio de Simulación Matemática, se dispone de cincuenta equipos informáticos conectados en red, en el cual se desarrollan modelos matemáticos utilizando el software MATLAB. Los laboratorios de Ciencias Básicas sirven de apoyo académico a las Facultades de Ingeniería, Aeronáutica, Ciencias Económicas y de Rehabilitación.

En el año 2019 se inaugura el Observatorio Micro Macro, se ubica dentro del campus de la Universidad Don Bosco en el municipio de Soyapango. Se integra arquitectónicamente al Centro de Ciencias para la Tecnología, Optimización y Profesionalidad Karlheinz Wolfgang. Es una edificación de cuatro niveles con más de 700 m² de construcción dedicada a la observación del macrocosmos y del microcosmos; así como a los procesos de formación y divulgación científica asociados con él. Cuenta con un área de recepción, planetario, torre de observación astronómica, sala de proyecciones, terraza de observación y salas de experimentación.

El Planetario es un espacio dedicado a la realización de presentaciones astronómicas. El área interna de su cúpula constituye la pantalla de proyección con un diámetro de 5.44 m, una altura al centro de 4.12 m y un área total de 23.24 m². Tiene una capacidad para 25 personas sentadas en el piso; la terraza de observación posee un área con más de 200 m² destinada a la realización de observaciones astronómicas para un mayor número de personas mediante la ubicación de telescopios portátiles; la torre de observación astronómica, con una altura de 9.00 m, alberga el domo que posee un diámetro de 5.00 m, con un pasillo exterior de 1.20 m de ancho; dentro de él, se aloja la tecnología que permite la observación astronómica. Al interior de la torre se ubica el Laboratorio de procesamiento de datos astronómicos, con un diámetro interno de 4.70 m.

El equipamiento tecnológico consta de un telescopio de 20 pulgadas de diámetro, marca Alluna Optics (Alemania), posee un diseño óptico Ritchey-Chrétien, realizado por los astrónomos George Willis Ritchey (estadounidense) y Henri Chrétien (francés). Este diseño óptico lo convierte en un telescopio profesional de alta calidad ideales para observatorios astronómicos instalados en escuelas, universidades tanto para investigación como astrofotografía. Brinda la ventaja de eliminar lo que en óptica se conoce como la coma o error que afecta tanto lentes como espejos, permitiendo enfocar con mayor nitidez objetos del espacio profundo; además, se cuenta con Telescopios modelos LX200 de Meade, que tienen la características de ser telescopios extremadamente versátiles y de alta resolución, con controles de botón, alineación perfecta por (GPS), micro enfoque con cero error, sensores electrónicos de nivel y Norte, seguimiento automático de objetos celestes, corrección periódica de error en ambos ejes y una base de datos con 125,000 objetos en el Autostar II, y un telescopio solar, Solar Max III, diseñado para observación solar con el nuevo sistema de ajuste RichView™. Este sistema patentado permite un ajuste directo con dos filtros de etalón. Ningún otro telescopio comercial H- α ofrece un rango de ajuste y precisión como el del SolarMax III.

Centro de Simulación y Modelado

Está ubicado en el Edificio de profesores de la Facultad de Ingeniería. El Centro de Simulación y Modelado (CSM) nació en 2018 con el apoyo de USAID, como respuesta a la necesidad de contar con un espacio para desarrollar las actividades de investigación de docentes y de estudiantes de la Facultad de Ingeniería.

Es por medio de este espacio de trabajo, que se facilita el fomento a la creatividad y a la

innovación, buscando el fortalecimiento de las competencias en investigación tanto para docentes como para estudiantes. El Centro de Simulación y Modelado dispone de un diseño “no convencional” para romper la rutina de trabajo tradicional, y estimular la creatividad, equipado con un adecuado equipo informático.

Laboratorio de Idiomas

Está ubicado en el Edificio de Aulas A. El Laboratorio de Idiomas cuenta con una variedad de programas para la práctica y desarrollo de habilidades lingüísticas, tanto en inglés como en francés. Algunos de estos programas son: Focus on Grammar, Gramática Progresiva del francés, Grammar in Use, Touchstone Archade, y el software English Discoveries, con ejercicios de práctica de gramática y vocabulario para diferentes niveles de dominio del inglés. Además, se cuenta con la plataforma virtual Quia con la cual se realizan sesiones de videos en línea, así como exámenes en línea, programados para cada nivel de dominio del inglés y del francés, en la Licenciatura en Idiomas y en los cursos libres de idiomas.

Hangar

Es administrado por la Facultad de Aeronáutica.

Cuenta con un FUSELAJE DE AVIÓN 737 200. Cuenta, además, con secciones de fuselaje de un avión Boeing 737-200 para la realización de actividades prácticas. Cuenta, además, con una avioneta CESSNA 210A no aeronavegable, la cual posee diversos componentes y sistemas que se utilizan para el desarrollo de prácticas del TMA. Algunos sistemas que cuenta la avioneta son: control de superficies de vuelo, sistemas de combustible, sistema hidráulico de trenes, sistema de luces, antenas, trenes de aterrizaje, fuselaje completo, superficies de vuelo, puertas funcionales, windshield, hélice y motor continental IO-470E.

Taller de Estructuras

Está ubicado en el hangar, cuenta con un compresor, 5 puestos de trabajo, 10 tomas de aire comprimido y 10 prensas. Se realizan trabajos de conformados de lámina, cortes, reparaciones menores, construcción de piezas y remachados.

AVIÓN ESCUELA B727-200

Está ubicado en Ilopango y es administrado por la Facultad de Aeronáutica. El avión escuela B727-200 es un laboratorio completo que ofrece la integración de todas las áreas de especialización que requiere un técnico en mantenimiento aeronáutico (TMA): aviónica, sistemas de aeronaves, potencia eléctrica, motores, estructuras y seguridad aérea. Además, ofrece una mayor formación en los procedimientos de seguridad y mantenimiento en tierra; pruebas operacionales, inspecciones, registros y documentación aeronáutica.

Dirección de Emprendimiento e Innovación(DEI)

Está ubicado en el edificio 4 del CITT. Está organizado con los siguientes espacios:

- Coworking.
- Incubadora.
- Aceleradora.
- Centro de empaques.
- Agencia internacional de noticias de emprendimiento.

Laboratorios en Antiguo Cuscatlán

El campus de Antiguo Cuscatlán posee dos laboratorios TIC, salones A y B, con 19 y 15 computadoras con procesadores Intel core i-7 de séptima generación, dos laboratorios CISCO con 10 y 20 computadoras para cursos de redes y ciberseguridad, centro de cómputo multimedia con 14 computadoras con procesador Intel Core i-3 cuarta generación y 5 computadoras con procesador Intel Core i-7 cuarta generación. Así mismo, se cuenta con un laboratorio MAC para estudiantes de diseño gráfico con 20 computadoras iMAC y un salón con 35 laptops marca Lenovo para diversas necesidades de la comunidad universitaria.

8.2.2.4 Administración de los recursos de apoyo

La inversión en recursos de apoyo es permanente. Se realiza a través de la gestión y apoyo de la Dirección de Administración y Finanzas y está normada. Se cuenta con personal asignado para esa función en los Decanatos y Departamentos. Se cuenta con personal de apoyo para la administración, distribución y mantenimiento de los recursos audiovisuales, así como el acceso y uso de los diferentes talleres, laboratorios y centros de prácticas por parte de estudiantes, docentes y administrativos. Cada área cuenta con el registro de la utilización de los recursos de apoyo y solicita a la administración el mantenimiento correctivo y preventivo de los equipos. Se cuenta con el registro de uso de los recursos por parte de la comunidad educativa. Los recursos se administran desde la oficina de activo fijo, quien se encarga de la gestión administrativa de control de equipos.

8.2.2.5 Acceso a computadoras conectadas a Internet

La disponibilidad de recursos informáticos es un esfuerzo permanente de la Universidad, y tanto las computadoras de uso académico como las de uso administrativo tienen acceso a Internet. En los laboratorios utilizados para las asignaturas las computadoras se encuentran bajo un modelo de “Smart User”, es decir, bajo un modelo de contrato por leasing que permite la continua actualización de los recursos tecnológicos y se reduce los tiempos de mantenimiento y reposición de equipamiento. En el Gráfico No. 11. puede observarse la evolución del indicador de número de estudiantes por computadora conectada a Internet en el quinquenio con respecto al promedio nacional para las universidades.



No. de estudiantes por computadora conectada a internet

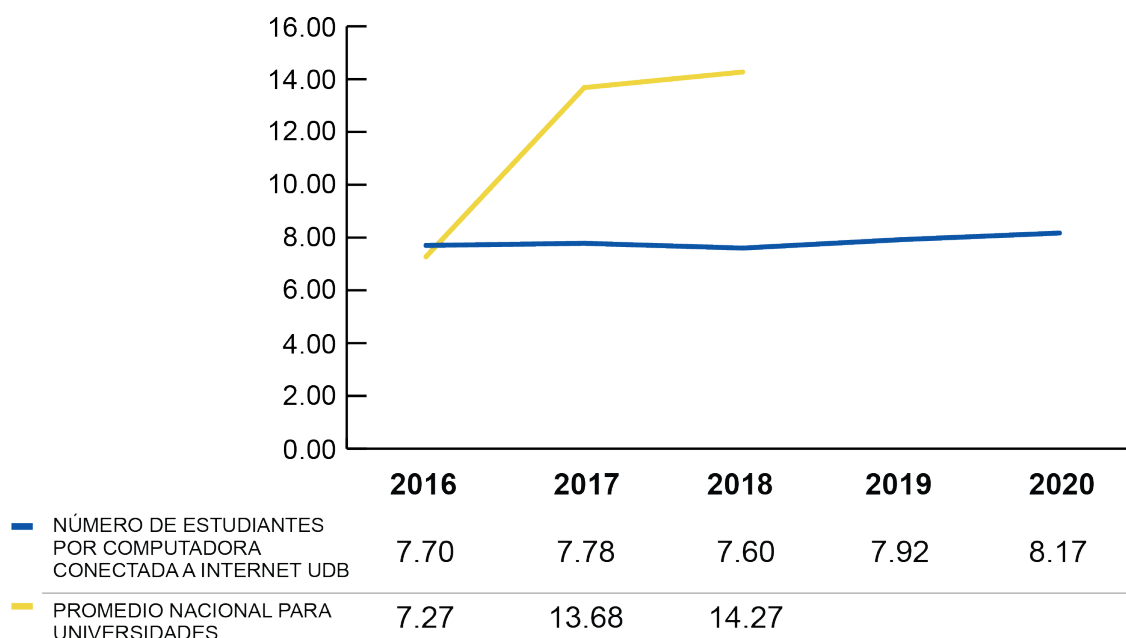


Gráfico No. 11. Número de Estudiantes por Computadora Conectada a Internet

La inversión en la actualización del equipo informático y su incremento de acuerdo al crecimiento estudiantil en el quinquenio ha sido creciente y permanente. El Centro de Informática adecua periódicamente su distribución para ajustarse a la tecnología y a las nuevas demandas, y dispone de un mecanismo de reserva por estudiante, adicional a los laboratorios programados, con el objetivo de que puedan hacer uso para el estudio individual o el desarrollo de trabajos en el Centro. El acceso a Internet en el campus ha aumentado en forma paulatina; siendo que para el año 2020 la Universidad cuenta con un ancho de banda de 1.5 Gbps, además, se trabaja para incrementar el acceso inalámbrico en todo el campus al servicio de la comunidad educativa y de las personas que lo visitan.

8.2.2.6 Plan de inversión para recursos educacionales

El Plan de inversiones incluye importes para la actualización y equipamiento de nuevos laboratorios y áreas de trabajo. Anualmente se invierte en el pago de licencias y suscripciones que constituyen un soporte importante para los procesos académicos y administrativos. Para el período 2016 – 2020, la Universidad ha invertido en adquisición de Recursos Educacionales \$ 1,519,000.00 de fondos propios, adicionalmente, gestionó fondos de cooperación por un valor de \$ 180,000.00 con la finalidad de robustecer la capacidad instalada de laboratorios.

8.3 RESUMEN DE FORTALEZAS Y DEBILIDADES

8.3.1 Fortalezas

- Contar con un sistema de gestión bibliotecario basado en estándares internacionales.
- Amplia oferta de recursos electrónicos y bases de datos especializados en todas las áreas del saber impartidas en la Universidad Don Bosco.
- Revistas especializadas en el área de Ingeniería, Educación y Ciencias y Humanidades.
- Fortalecimiento de la Biblioteca que incluye ampliación y adecuación de espacios, así como inversión para nuevas adquisiciones.
- Personal bibliotecario capacitado en el uso de los recursos y servicios brindados.
- Programa permanente de difusión y formación para los usuarios de la Biblioteca con una agenda de desarrollo cultural, con una Pinacoteca Moderna infraestructura para la enseñanza de las ciencias de la electrónica, con equipo que permite avanzar en las competencias de la automatización, robótica y telecomunicaciones.
- Pinacoteca al servicio de la comunidad educativa y sociedad en general.
- Presupuesto anual para inversiones.
- Dirección de educación a distancia dedicada a la gestión de la plataforma de aprendizaje en línea.
- Servicios educativos a distancia hospedados bajo contrato de servicio en la nube.
- Laboratorios de energías renovables y eficiencia energética con equipo de última generación que permite desarrollar evaluaciones prácticas de auditoría energética.
- Observatorio Micro-Macro para el estudio de la astronomía y astrofísica, y de las conexiones que existen entre las leyes que rigen las dimensiones micro y macro de la realidad y la dinámica de nuestra vida cotidiana.
- Laboratorio de manufactura aditiva para el desarrollo de prototipos.
- Espacios y tecnologías actualizadas para el desarrollo de proyectos de servicio clínico de la población.

8.3.2 Debilidades

- Uso reducido de los recursos electrónicos.

8.4 PROYECCIONES

- Fortalecer las inversiones en equipamiento de nuevos laboratorios e institutos de investigación acorde al desarrollo del proyecto institucional.
- Potenciar el uso de los recursos electrónicos entre los miembros de la Comunidad Educativa.
- Continuar fortaleciendo la adquisición de Recursos bibliográficos digitales.

8.5 VER ANEXO 2. CUADRO DE EVIDENCIAS DEL CUMPLIMIENTO DE INDICADORES POR CRITERIO.

CATEGORÍA DE ANÁLISIS IX: ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

9.1 INTRODUCCIÓN

La Universidad Don Bosco, es una corporación de utilidad pública que planifica sus operaciones: académicas, administrativas, empresariales y económicas. Conforme a sus Estatutos y políticas administrativas, el Consejo Directivo, como máxima autoridad normativa y administrativa, delega la autoridad ejecutiva y representación legal de la Universidad en el Rector. En conjunto el Rector y el Consejo Directivo administran el patrimonio, aprueban el presupuesto anual³⁵ y contraen obligaciones financieras. Para la administración de los activos, registro de operaciones y control financiero, se cuenta con la Dirección de Administración y Finanzas (DAF). Esta Dirección es la responsable de la elaboración y presentación de los informes financieros que revelen el desempeño y la posición financiera de la Universidad, conforme a los resultados presupuestados y planificados, para asegurar la estabilidad y buena marcha de la Universidad. La Universidad maneja una política de finanzas sana, con endeudamiento calculado y sin pasivo laboral.

9.2 EVALUACIÓN

9.2.1 Planeación Financiera

La Dirección de Administración y Finanzas es la instancia responsable de aplicar las políticas contables, financieras y presupuestarias establecidas por el Consejo Directivo, según el carácter de utilidad pública sin fines de lucro de la institución. Para el registro contable de las operaciones se cuenta con la unidad de Contabilidad y Finanzas, la cual, conforme a las Normas para la Preparación de estados Financieros de las Instituciones de Educación Superior, proporcionado por la CdA, elabora los estados financieros, estima los flujos de efectivo, establece los mecanismos de control, seguimiento y ejecución del presupuesto de operación y de inversiones. Con ello establece de forma precisa el origen y uso de los recursos financieros, distribuidos conforme al desempeño de las unidades que integran organizacionalmente la Universidad.

9.2.2 Rendición de cuentas

La Universidad Don Bosco, como institución privada de educación superior y corporación de utilidad pública, se rige por el Ministerio de Educación y anualmente presenta el Informe del Auditor Externo y sus Estados Financieros a la Comisión de Acreditación de la Calidad de la Educación Superior (CdA).

Asimismo, dando cumplimiento al Art. 131 del Código Tributario, la Universidad nombra anualmente un Auditor Fiscal quien revisa el cumplimiento de las obligaciones fiscales y de los controles tributarios.

³⁵ <https://admacad.udb.edu.sv/presupuesto/>

La Universidad ejecuta proyectos con entidades públicas y privadas bajo la modalidad de fondos en administración para las cuales emite informes de seguimiento y liquidación en base a la normativa de cada entidad y a las leyes que rigen a las instituciones. A nivel interno se desarrolla una auditoría sobre los procesos y procedimientos de la Institución, cuyos hallazgos son reportados a la alta dirección. La Dirección de Administración y Finanzas presenta los informes de ejecución presupuestaria, la posición, situación financiera y resultados de operación al Consejo Directivo. La ejecución presupuestaria de cada unidad está disponible en el portal WEB accesible en tiempo real.

9.2.3 Estados Financieros

La Universidad cuenta con un sistema contable con una estructura de Centros de Costos, que permite el registro de las transacciones que se realizan a diario y que son generadas por las diferentes áreas de la organización, permite tener un control exhaustivo de las operaciones. Este sistema financiero fue desarrollado por el Departamento de Desarrollo Informático; el sistema cumple con las necesidades específicas de registro y control e integra las operaciones que se llevan a cabo en compras, ingresos, planilla personal, generando así los informes de forma oportuna y fiable.

De esa forma el Sistema está diseñado acorde a las normas para la preparación de Estados Financieros de IES emitidas por la CdA. Desde allí son generados los informes exigidos por la ley, los cuales muestran el resultado de las operaciones, y dan un panorama claro del funcionamiento de la Institución, formando como instrumentos básicos para la evaluación del desempeño.

Los Estados Financieros que se generan son: el Balance General, el cual muestra la solvencia financiera, las Inversiones en recursos con que cuenta para el desarrollo de las Actividades educativas de la Universidad; el Estado de Resultados, estructurado por Centros de Costos, es decir que cada carrera es una Unidad de Costos y puede medirse por sí sola con sus ingresos y gastos respectivamente.

El Estado de Cambios en el Patrimonio Institucional, muestra anualmente los cambios en el patrimonio, especialmente en donaciones por activos. Durante el último quinquenio su patrimonio ha ido aumentando, lo que refleja la generación de valor, debido a los excedentes generados por las operaciones anualmente, y cuya finalidad han sido las inversiones para el fortalecimiento y la mejora continua.

El Estado de Flujo de Efectivo, muestra las variaciones del efectivo y cómo esta generación de efectivo ha sido usada en las actividades operativas o de inversión. La Universidad, en los últimos años, muestra un flujo saludable y ha permitido realizar previsiones basadas en los presupuestos.

9.2.4 Resultados económicos y financieros

Los resultados financieros y económicos obtenidos por la Universidad Don Bosco en el quinquenio fueron superavitarios; es decir, que, producto de las operaciones realizadas (operacionales y no operacionales), los resultados fueron positivos; donde los ingresos fueron superiores a los egresos. Los ingresos permitieron suplir los costos y gastos de las operaciones institucionales, en donde al final se generaron los excedentes necesarios para seguir invirtiendo en los objetivos del Plan Estratégico Institucional. En esto se destaca el incremento de la inversión en proyectos de investigación, proyección social, formación y prestaciones al personal, creación de UDB virtual, adquisición de recursos y actualización permanente en materiales, laboratorios y talleres, el desarrollo de la infraestructura física, con la construcción del OWCC y el OMM, así como la ampliación del campus, con la adquisición del terreno para la construcción del OWCC, OMM y otras áreas.

Por otra parte, las proyecciones calculadas y obtenidas de los Presupuestos Institucionales, del Plan Maestro y de los Planes de Mejoramiento, se han equiparado con los resultados obtenidos en el Estado Integral y Excedentes Acumulados de cada año del quinquenio, los cuales han concordado con las proyecciones financieras realizadas.

La Universidad Don Bosco es una Institución financieramente sólida y solvente, lo que garantiza la continuidad de operaciones y permite a las autoridades tomar decisiones firmes y coherentes con el Plan Estratégico, en donde se han venido fortaleciendo las infraestructuras físicas y tecnológicas, aunado al crecimiento de la población estudiantil, en donde también se invierte en la renovación continua y permanente de los recursos tecnológicos, en la inversión en formación continua, en la proyección social e investigación.

9.2.5 Inversión en el mejoramiento continuo de la calidad

En el presupuesto institucional de cada año se consideran partidas presupuestarias para la innovación académica, la generación y transferencia del conocimiento, la gestión del talento humano y la gestión de la infraestructura física y tecnológica.

En los últimos años se ha logrado el potenciamiento de la educación virtual a través de programas semipresenciales y virtuales, así como la acreditación de nuevos programas de grado y la certificación internacional del diseño del Sistema Interno de Aseguramiento de Calidad de la Formación (SIAC). Estos logros han sido articulados con inversiones en desarrollo profesional, investigación, tecnología e infraestructura física con estándares medioambientales.

La Universidad gestiona fondos para apoyar el desarrollo profesional del personal docente y administrativo con el objetivo de brindar un servicio educativo de calidad en todos los niveles.

9.2.6 Personal de la Dirección de Administración y Finanzas

La Dirección de Administración y Finanzas constituye un apoyo y soporte fundamental para

el desarrollo de las actividades técnicas, administrativas y de orden gerencial dentro de la UDB; la Dirección forma parte de una de las grandes áreas en las que la Universidad Don Bosco está organizada. La DAF está organizada administrativamente de la siguiente manera: Departamento de Contabilidad y Finanzas, Departamento de Activo Fijo, Departamento de Compras, Dirección de Desarrollo e Infraestructura Física y Mantenimiento, Departamento de Recursos Humanos, Seguridad y Vigilancia, y Servicios Generales.

La Dirección cuenta con el personal idóneo para realizar las labores que permiten administrar de manera fiable, efectiva y eficiente todos los recursos, ya sean éstos humanos, financieros, físicos, tangibles e intangibles. La DAF cuenta con 135 personas para todas las unidades señaladas anteriormente. Para el desempeño de sus funciones, entre el personal del área se cuenta con diferentes cargos, dentro de los cuales se encuentran directores, jefes de departamento, auxiliares administrativos, contables y financieros, personal de vigilancia y personal de servicios generales.

Los colaboradores de la Administración Financiera han ido desarrollando habilidades técnicas, tecnológicas, de gestión, habilidades humanas y especializadas adquiridas ya sean capacitaciones o en carreras de grado y posgrado con el apoyo de la universidad.

En el Gráfico No. 12 se encuentra el número de personas por unidad dentro de la DAF.

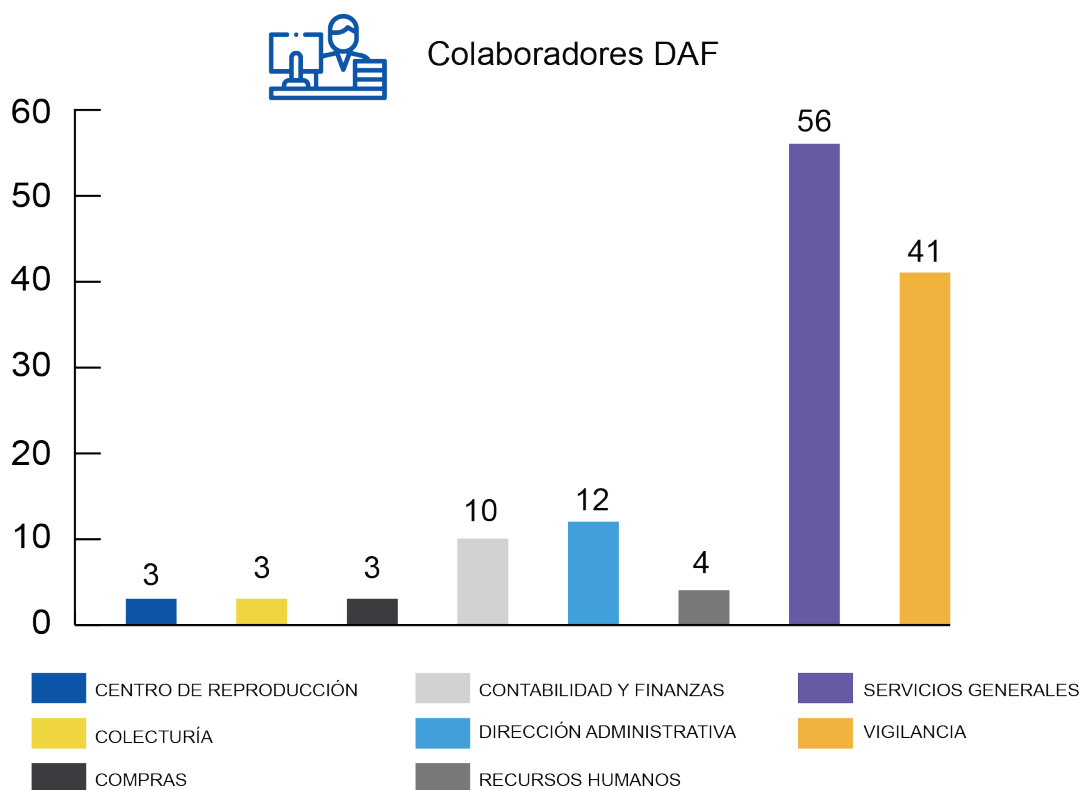


Gráfico No. 12. Personal de la Dirección de Administración y Finanzas

9.3 RESUMEN DE FORTALEZAS Y DEBILIDADES

9.3.1 Fortalezas

- Se cuenta con mecanismos y herramientas que permiten realizar una planeación financiera para cumplir con los compromisos operativos, de inversión y estratégicos, acordes a la Misión institucional.
- La alta dirección de la Universidad toma decisiones financieras basadas en el cumplimiento de sus Estatutos, haciendo prevalecer el carácter de utilidad pública y sin fines de lucro.
- Los estados financieros son debidamente auditados y revelan razonablemente la situación y posición financiera de la Universidad, en todos sus conceptos de operación, gastos e inversiones.
- El presupuesto de operación presenta proyecciones de ingresos, costos y gastos suficientes y realistas al nivel de servicios ofrecidos, y sus resultados financieros son evidenciados de forma superavitaria en el estado de resultados a condición de ser reinvertidos y cumpliendo el principio sin fines de lucro.
- Se cuenta con criterios y parámetros claramente definidos por las instancias de dirección y gobierno, para elaborar el presupuesto de operación y cuyas asignaciones de ingresos y gastos responden a la aseguranza de la mejora continua de la calidad académica.

9.3.2 Debilidades

- Falta elaborar un plan de contingencia dentro de la planeación financiera, que permita reducir la incertidumbre y el riesgo propio de las operaciones.

9.4 PROYECCIONES

- Continuar con el fortalecimiento del proceso de planificación financiera incorporando nuevas herramientas en la gestión.

9.5 VER ANEXO 2. CUADRO DE ANEXOS. CUMPLIMIENTO DE INDICADORES POR CRITERIO.

CATEGORÍA DE ANÁLISIS X: INFRAESTRUCTURA FÍSICA

10.1 INTRODUCCIÓN

La Universidad Don Bosco cuenta con una infraestructura física³⁶ adecuada para el servicio educativo que brinda a sus estudiantes. Esta infraestructura se encuentra construida en dos campus, uno con un área de terreno de 98,801.74 metros cuadrados, en Ciudadela Don Bosco, municipio de Soyapango, y otro con un área de terreno de 31,678.32 metros cuadrados en el municipio de Antiguo Cuscatlán. Entre ambos campus se tienen edificios para aulas, salones de reuniones, auditorium, talleres, laboratorios, bibliotecas, oficinas administrativas y de docentes, áreas deportivas y de esparcimiento, estacionamientos, sistema de comunicación interna y externa, lugares de estar. y todo lo necesario para proveer un ambiente seguro y adecuado que facilite el desarrollo de las actividades de docencia, investigación y proyección social acorde con la Misión de la Institución.

10.2 EVALUACIÓN

10.2.1 Infraestructura Física

La Dirección de Infraestructura Física es una unidad integrada bajo la Dirección de Administración y Finanzas. Esta unidad se encarga de la planificación, desarrollo y mantenimiento de la infraestructura física sujeta a un Plan Maestro, el cual contiene la visión y desarrollo de la infraestructura física. Todo proyecto constructivo o remodelación de las instalaciones existentes es ejecutada bajo un enfoque de sostenibilidad ambiental, el cual es incluido como requisito en las bases de licitación, para evaluar y contratar a las empresas constructoras, para los diferentes proyectos constructivos o de remodelación.

El Campus de la Universidad Don Bosco, en Soyapango cuenta con diferentes edificaciones e instalaciones:

- Edificio Administrativo.
- Aulas estándar (3).
- Aulas magnas (3).
- Biblioteca (2).
- Capilla.
- Estar de profesores.
- Salones de Audiovisuales.
- Cafeterías.
- Servicios sanitarios.
- Centro de Desarrollo Integral Universitario.
- Órtesis y Prótesis.
- Edificio anexo a la Facultad de Ciencias de la Rehabilitación.
- Centro de Ciencias para la Tecnología, Optimización y Profesionalidad OWCC.

³⁶ <https://www.youtube.com/watch?v=re1c7zajMu4>

- Observatorio Micro Macro OMM.
- Edificios para Laboratorios y Centros especializados (6).
- Auditórium.
- Avión escuela (estacionado en aeropuerto de Ilopango).
- Edificio de compras y almacenamiento.
- Estar de personal de servicios y vigilancia.
- Áreas deportivas.
- Estacionamientos.
- Subestaciones eléctricas propias.
- Planta eléctrica.
- Planta potabilizadora.
- Glorietas.
- Jardines y áreas verdes.
- Casetas de control de acceso.

En el Campus de Antiguo Cuscatlán cuenta con:

- Oficinas Administrativas.
- Auditórium.
- Biblioteca.
- Laboratorios.
- Edificio de aulas.
- Cafetería.
- Servicios sanitarios.
- Salas de maestros.
- Salas de reuniones.
- Capilla.
- Estacionamientos.
- Jardinería y áreas verdes.

En el quinquenio la Universidad logró contratar un seguro contra incendio y todo riesgo con Asesuisa, renovable por medio de un contrato anual. El seguro cubre las pérdidas o daños materiales que sufran los bienes asegurados, y también incluye la indemnización ante riesgos catastróficos como terremotos, erupción volcánica, huracán, vientos tempestuosos y granizo, inundación, de aguas fluviales, marítimas, desprendimiento y arrastre de tierra y lodo, derrumbes.

Anualmente la Universidad invierte en el mantenimiento y desarrollo de los espacios, servicios e instalaciones. Como parte de una estrategia de sostenibilidad ambiental, se ha adoptado buenas prácticas de construcción y readecuación de edificaciones bajo parámetros de estándares de sostenibilidad ambiental, tales como LEED (internacional) y HOUSE (nacional), lo que coloca en relieve criterios de eficiencia energética, gestión de espacios amigables con la naturaleza, utilización de materiales de construcción con etiqueta de sostenibilidad, manejo integral de los residuos de construcción y readecuación, entre otros parámetros que nos permitan mantener el compromiso por la preservación de la naturaleza y la reducción de la huella ecológica.

La gestión de los servicios básicos se asegura en todo el campus por medio de la planta potabilizadora de agua, así como el acceso a iluminación y la gestión permanente de espacios como parqueos, lugares de descanso y jardinería.

Las instalaciones de ambos campus de la Universidad Don Bosco son propias. En el quinquenio se adquirió un nuevo terreno contiguo al campus de Soyapango de 41,348.05 metros cuadrados, que alberga al OWCC, el OMM, nuevos parqueos y otras áreas.

La Universidad impulsa proyectos de mejora para la adecuación del campus por su topología, y hace esfuerzos permanentes en el tema de gestión de temperatura en las aulas, debido a las características del clima en el país, a fin de mejorar permanentemente el ambiente con las condiciones de ventilación, iluminación, temperatura y seguridad.

10.2.2 Desarrollo de la Infraestructura Física

La Universidad posee un área total de terreno entre ambos campus de 130,480.06 metros cuadrados. De esta área total, se dispone de 68,297.95 metros cuadrados, equivalente a un 52.34% de terreno, para un potencial crecimiento en infraestructura física. Este crecimiento será conforme a la actualización del Plan Maestro de desarrollo de infraestructura física. Para el quinquenio en evaluación se logró la construcción del edificio One World Competence Center (OWCC), con un área total de construcción de 2100.00 metros cuadrados. Este edificio cuenta con tres plantas; en la primera planta se cuenta con un salón de videoconferencias dotado con un sistema de conexión denominado Polycom e Internet dedicado, para sostener de forma eficiente las conferencias con todo el mundo. También se cuenta con dos auditorios para realizar conferencias presenciales orientadas al desarrollo profesional de los estudiantes. En cuanto a la segunda y tercera plantas, son destinadas exclusivamente para desarrollar las actividades académicas y prácticas de laboratorios de física, química y simulación matemáticas. Además, para el buen funcionamiento de esta edificación, fue necesario la construcción de un nuevo parqueo con un área de 3,336.00 metros cuadrados con una capacidad de 101 espacios para parqueo, incluyendo para personas con movilidad limitada, una cafetería de 380.00 metros cuadrados con dos espacios para atención al público y áreas de mesas. Fue necesario la construcción de una batería de servicios sanitarios como complemento del conjunto de necesidades. Cuenta con un área de construcción de 109.00 metros cuadrados. También se realizó la construcción del edificio denominado Observatorio Micro Macro - OMM, con un área total de construcción de 600.00 metros cuadrados, el cual está dotado de salas de conferencias, microscopios, un planetario y un telescopio de largo alcance, para el estudio del universo. Por otra parte, está en proceso la construcción del edificio anexo para Órtesis y Prótesis, con un área total de 2021.25 metros cuadrados, el cual permitirá ampliar el área de trabajo en los laboratorios de esta especialidad.

Se ha logrado efectuar remodelaciones claves en ambos campus. En Soyapango, la adecuación del CDIU para la conformación del Centro de Carrera; la remodelación en el Centro de Cómputo, con un área total remodelada de 300 metros cuadrados, ampliando a más áreas de atención de los estudiantes, con ambientes más cómodos y equipo de cómputo de reciente generación;

y la remodelación del segundo nivel del edificio 4, para albergar a UDB virtual y con un área total remodelada de 100 metros cuadrados para los programas que administra la Dirección de Emprendimiento e Innovación.. En Antiguo Cuscatlán, de igual manera por la ampliación de la oferta académica con programas de pregrado desde 2018 se remodelaron espacios de aulas y de servicios.

10.2.3 Adecuación del campus a las necesidades de los usuarios

Dada la topografía del terreno en el campus de Soyapango, se han tomado acciones, para la adecuación del campus para personas con discapacidad motora. Estas acciones son permanentes y están contempladas en el Plan de Mejoramiento Institucional.

En el quinquenio se ha implementado la construcción de rampas de acceso, colocación de pasamanos, adecuación de parqueos y servicios sanitarios. Por su parte, las nuevas edificaciones contemplan este tipo de accesos. Por otra parte, en el edificio 6, que alberga los centros de cómputo, se ha instalado un elevador exclusivo para personas con dificultades de movilidad o discapacidad motora; a este edificio concurren todos los alumnos de las diferentes carreras que ofrece la Universidad.

Se cuenta con el Comité de Seguridad Ocupacional, en cada campus, que se encarga, junto a la Coordinación de Seguridad Ocupacional, de velar por el cumplimiento de la ley en materia de seguridad ocupacional. También se cuenta con un sistema de video vigilancia en el campus que apoya la labor del personal de vigilancia. Todas las áreas de la Universidad están señalizadas y se dan a conocer los mecanismos de seguridad ante casos fortuitos. Así, en 2020 se aprobó el Protocolo de Bioseguridad³⁷, como respuesta al Covid 19 y adecuando las señalizaciones a la nueva realidad para actividades en los campus. La Universidad contempla dentro del presupuesto de operación la inversión en equipos de seguridad, protección y formación del personal en el tema.

10.3 RESUMEN DE FORTALEZAS Y DEBILIDADES

10.3.1 Fortalezas

- La Universidad proyecta sus operaciones conforme a un presupuesto de operación e inversiones, y cuenta con los fondos suficientes para el mantenimiento de las instalaciones, en ambos campus, además de actualizar el plan maestro para futuras inversiones en infraestructura que respondan al crecimiento de la comunidad universitaria.
- La Universidad posee infraestructura tecnológica adecuada para el funcionamiento de sus laboratorios, y para la comunicación se cuenta con mecanismos como conectividad en la nube, red de telefonía digital, red de fibra óptica adecuada al tamaño de las operaciones.

³⁷ https://www.youtube.com/watch?v=jl4XL_ZmeoE

- La Universidad ha adoptado las normas LEED y su aplicación en la construcción de nuevos edificios o remodelación de los existentes, para la sostenibilidad, y aplica medidas de salud y seguridad en su mantenimiento y cuenta con un seguro contra incendios y todo riesgo, para reducir el impacto de un desastre de orden natural.
- Seguro de las instalaciones contra incendio y desastres.
- La Universidad cuenta con un Departamento de Desarrollo de Infraestructura Física y Mantenimiento, y además cuenta con un Comité de Seguridad y Salud Ocupacional que apoya en la gestión de riesgos.

10.3.2 Debilidades

- Falta de una mayor adecuación de las instalaciones para el acceso y movilidad de las personas con limitaciones de movilidad o discapacidad motriz.

10.4 PROYECCIONES

- Actualización del Plan Maestro del desarrollo de la Infraestructura física de ambos campus.
- Certificación LEED y Haus de algunas de las nuevas edificaciones.

10.5 VER ANEXO 2. CUADRO DE EVIDENCIAS DEL CUMPLIMIENTO DE INDICADORES POR CRITERIO.



Anexos

Ciudadela Don Bosco
MAYO 2021



Certificación del Diseño del Sistema de
Ingeniería en Ingeniería de Software de la
Formación en Ingeniería por México y CCA
Prácticas 2016



Certificación del Técnico
en Mantenimiento Aeronáutico
2016-2021



Agencia Centroamericana de Acreditación de
Cualidades de Ingeniería y de Ingeniería
Ingeniería en Automatización
2018-2022
Ingeniería Biomédica
2019-2025
Ingeniería en Ciencias de la Computación
2016-2020
Ingeniería Eléctrica
2019-2023
Ingeniería en Telecomunicaciones
2019-2023
Licenciatura en Diseño Gráfico
2019-2024
Ingeniería Industrial
2019-2025



INTERNATIONAL SOCIETY FOR
PROFESIONAL SERVICES
Acreditación Internacional de la
carrera de Técnico en Diseño y Prototipo
Prácticas 2019-2021
Asistencia 2019-2020



Comisión de Acreditación
Calidad de Educación Superior
UNIVERSIDAD DON BOSCO
ACREDITADA
2017 - 2022



Instituciones
Salesianas
de Educación
Superior

ANEXO 1

Universidad Don Bosco
Calidad Académica
Junio 2020

Cronograma Autoevaluación Institucional 2020

No.	Actividades	Responsables	Insumos	Fechas
1	Revisión de la propuesta de Autoevaluación Institucional 2020.	Comité Estratégico.	Propuesta de planificación del proceso.	Junio de 2020
2	Nombramiento de Comité de Autoevaluación 2020 y aprobación del cronograma de la Autoevaluación Institucional 2020.	Consejo Académico.	Propuesta de Cronograma y de Comité de Autoevaluación	Julio de 2020
3	Difusión del proceso.	DCI		Agosto 2020. Permanente
4	Reunión Comité de Autoevaluación Institucional 2020 y organización de actividades.	Graciela de Flores	Criterios CdA, Calendario e insumos	A fijar entre martes 11 o miércoles 12 de agosto de 2020.
5	Estudio individual de categorías CdA, recopilación y gestión de insumos.	Áreas involucradas en el proceso		El estudio se inició a partir de la fecha de reunión del mes de agosto
Análisis Interno				
6	Medición de cumplimiento de planes de Mejoramiento y Plan de Desarrollo	Jefes de áreas y unidades involucradas		Agosto 2020.
7	Drive de Cumplimiento del Plan de Mejoramiento 2016 – 2021 . Registro de evidencias con aporte por áreas y resumen.	Jefes de áreas y unidades involucradas	Equipo de trabajo por áreas responsables fecha de corte.	Tercera semana de agosto. A complementar datos 2020 en diciembre
8	Drive Cumplimiento Plan de Desarrollo 2016 – 2021. Registro de evidencias con aporte por áreas y resumen.	Jefes de áreas y unidades involucradas	Equipo de trabajo responsable por áreas.	Cuarta semana de agosto. A complementar datos 2020 en diciembre
9	Consulta virtual .Drive Determinación de FODA y proyecciones	Por grupos de trabajo, según lista proporcionada por jefes de área.	Por criterios y grupos a completar en forma virtual en el drive , luego sostener reuniones por criterios para validar	Septiembre 2020

Talleres de Profundización				
10	Taller de estudiantes	Según organización por área	Documentos de Análisis Interno	Septiembre – Octubre 2020
	Taller de académicos			
	Taller de Investigación			
	Taller de Proyección Social			
	Taller de Calidad			
	Taller de Seguridad e infraestructura			
	Taller de servicios profesionales			
	Taller graduados			
	Taller personal administrativo y de servicio			
	Consulta empleadores y otras partes interesadas articulado con Planificación			
11	Consolidación de F, D y proyecciones	Comité de Autoevaluación Institucional 2020		30 de septiembre
12	Análisis de la información	Comité de Autoevaluación, dueños de procesos y equipo ampliado	Resultados de consulta virtual y Talleres, revisión de documentos de análisis interno	Octubre y Septiembre
13	Recopilación de evidencias por categoría	Individual por áreas según asignaciones por categoría	Encargados de recopilar la información.	Agosto. Septiembre . Diciembre , según categorías asignadas
14	Redacción del Autoestudio	Por categoría asignada (máximo 10 páginas)	Guía CdA – Resultados de las consultas y el análisis interno	Octubre Noviembre
15	Consolidación del informe y evidencias con matriz de cumplimiento.	Por categoría asignada. Equipo redactor	Informe de resultados de la Autoevaluación	1 al 15 de diciembre 2020. Complementar datos finales 2020 en enero 2021
16	Entrega de Informe de Autoestudio a Calidad Académica para revisión y consolidación del informe	Responsable por categoría	Informe por categoría	Limite 18 de Diciembre para revisión
17	Integración del informe de Autoestudio	Calidad Académica		(Tres días por criterio, para tener la primera versión consolidado febrero 2021)

Plan de Mejoramiento 2022 – 2026				
18	Elaboración Plan de Mejoramiento 2022 – 2026	Comité de Autoevaluación Institucional	Grupo a conformar	Enero 2021
19	Validación del Plan de Mejoramiento 2022 – 2026	Comité de Autoevaluación Institucional		Febrero 2021
Documentación Solicitud de Reacreditación 2021				
20	Edición de documentación de la Solicitud de reacreditación	Graciela de Flores	Comité de Autoevaluación Institucional	Febrero- Marzo 2021
21	Entrega del documento editado de Autoestudio Institucional 2020 al CE y evidencias para revisión.	Graciela de Flores	Informe de Autoevaluación 2020	Marzo de 2021
22	Revisión de estilo y edición del Autoestudio institucional 2020	Corrector de estilo asignado.	Equipo redactor de estilo	Marzo de 2021
23	Revisión y recepción de información enviada a los drive de reacreditación 2021	Graciela de Flores y personal de CA	Información en drive	Abril de 2021
24	Presentación del Autoestudio Institucional 2020 y Documentos que acompañan la solicitud al Consejo Académico.	Graciela de Flores	Comité de Autoevaluación Institucional	Abril de 2021
25	Presentación de resultados de la Autoevaluación institucional al Consejo Directivo y solicitar la aprobación de presentación de la Solicitud a la CdA.	Rectoría.	Graciela de Flores	Abril de 2021
26	Entrega de la solicitud de Reacreditación 2021 a la CdA.	Rectoría	Graciela de Flores	Mayo de 2021
27	Difusión del proceso	DCI		Julio 2021.Ciclo 02

ANEXO 2

CUADRO DE EVIDENCIAS DEL CUMPLIMIENTO DE INDICADORES POR CRITERIO				
1. GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL				
La institución tiene un sistema de gobierno y gestión que se caracteriza por ser íntegro, transparente y participativo en función del mejoramiento continuo de la educación que ofrece y de las actividades académicas que impulsa.				
CRITERIOS	INDICADORES	CÓDIGO	No.	DESCRIPCIÓN
1.1.	La autoridad superior de la IES – ya sea un consejo superior, una junta directiva u organismo similar – está a la cabeza de la estructura de la organización y es independiente de la dirección y la administración.	D001-UDB-CdA 2021	1	1.1.1. Estatutos UDB
			2	1.1.2. Currículum Vitae de Consejo Directivo
			3	1.1.3. Acta CD
1.2.	Las actuaciones de los miembros de la autoridad superior se rigen por un código de ética que garantiza que sus decisiones se tomen con total independencia de las instancias académicas y administrativa de la institución.	D004-UDB-CdA 2021	4	1.2.1. Manual de Ética
			5	1.2.2. Certificación de Consejo Directivo
			4	Pag. Autoestudio Pag. Autoestudio
1.3.	La autoridad superior aprueba las políticas, procedimientos, normativas, presupuestos, organización y funciones institucionales, y nombra el equipo de dirección, incluyendo a la/el rector, vice-rectores, decanos, y jefes de departamento, escuela e instituto, decisiones todas que se fundamentan en función de la misión institucional y el mejoramiento continuo	D006-UDB-CdA 2021	6	1.2.4. Informe 2020 CD
			7	1.3.1. Lista de nombramientos Consejo Directivo.
			8	1.3.2. Aprobación de Normativos y Reglamentos
		D009-UDB-CdA 2021	9	1.3.2. Política de Calidad UDB

	de la calidad académica.		D010-UDB-CdA 2021	10	1.3.2 Política de Educación Universitaria UDB
			D011-UDB-CdA 2021	11	1.3.2 Reglamento General Administrativo Académico
		1.3.3. Con qué frecuencia se reúne la autoridad superior.	D012-UDB-CdA 2021	12	1.3.3 Sesiones de Consejo Directivo 2016-2020
		1.4.1. Currículum vitae de cada uno de los miembros del equipo de dirección.	D013-UDB-CdA 2021	13	1.4.1 Currículum Vitae de Jefes de area
		1.4.2. Tiempo que ha ocupado su cargo cada miembro del equipo actual de dirección.	D014-UDB-CdA 2021	14	1.4.2 Cuadro de tiempo y tareas adicionales del equipo de dirección
1.4.	Los miembros del equipo de dirección – rector, vice-rectores, decanos, jefes de departamento, escuela e instituto – poseen credenciales profesionales y experiencia práctica que los faculta para dirigir las gestiones académicas y administrativas que se les ha encomendado.	1.4.3. Tareas y responsabilidades asignadas a cada miembro del equipo de dirección.	D015-UDB-CdA 2021	15	1.4.3 Descripción de puesto (Manual de funciones)
		1.4.4. Tareas adicionales que realiza cada miembro del equipo de dirección (tales como docencia, investigación, proyección social, consultorías).	D014-UDB-CdA 2021	14	1.4.2 Cuadro de tiempo y tareas adicionales del equipo de dirección
		1.5.1. Descripción de los procesos que se siguen para elaborar:	Pag. Autoestudio	5	Pag. Autoestudio
		1.5.1.1. El presupuesto anual;	D016-UDB-CdA 2021	16	
		1.5.1.2. La apertura de nuevas carreras; 1.5.1.3. El cierre de carreras; 1.5.1.4. La reforma y/o actualización de carreras.	D017-UDB-CdA 2021	17	1.5.1.2.Procedimiento Diseño curricular
			D018-UDB-CdA 2021	18	1.5.1.4 Aprobación de Plan de Estudios
			D019-UDB-CdA 2021	19	1.5.2 Acuerdos de aprobaciones de Normativos, Manuales del quinquenio
1.5.	Las decisiones se toman siguiendo canales institucionales y colegiados. Los docentes participan en la toma de decisiones que afectan la dimensión académica.		D020-UDB-CdA 2021	20	1.5.2 Link para Manual de procesos UDB
		1.5.2. Cuáles son los manuales de normas y procedimientos en vigencia y cuando fue promulgado cada uno.	D021-UDB-CdA 2021	21	1.5.2 Manual de procesos

1.9	La declaración de misión que refleja las aspiraciones de la institución en lo que se refiere a la formación de sus estudiantes y a la generación y difusión del saber.	1.9.2. Existen procesos o mecanismos de amplia participación para evaluar la vigencia de la misión.	D031-UDB-CdA 2021	31	1.9.1 Catálogo UDB
			D032-UDB-CdA 2021	32	1.9.2 Procedimiento Planificación Estratégica
2. INTEGRIDAD INSTITUCIONAL					
La integridad es el compromiso que la institución adquiere con sus estudiantes, docentes y empleados – y con la sociedad entera – de cumplir con su oferta académica, comunicar su realidad de forma veraz y distinguir claramente las proyecciones de futuro desarrollo con la realidad existente.					
CRITERIOS		INDICADORES		DESCRIPCIÓN	
2.1.	Todas las comunicaciones internas y externas de la institución transmiten información veraz, clara, objetiva, completa y precisa sobre la realidad de la misma.	2.1.1. Las diversas facetas de la actividad de la IES se presentan de manera equilibrada e integra en los medios utilizados a tal fin.	D033-UDB-CdA 2021	33	2.1.1 Boletín UDB 2020
2.2.	Se publican y dan a conocer a los estudiantes, de forma clara y completa, los montos y las condiciones de pago de los aranceles y otros gastos.	2.1.2. La oferta académica de la IES no exagera los beneficios que conlleva un título de educación superior.	D034-UDB-CdA 2021	34	2.1.1 Portal web UDB
		2.2.1 El catálogo institucional y los anuncios públicos describen las cantidades por cada concepto y el total general que deberá cancelar cada estudiante durante el año lectivo.	D030-UDB-CdA 2021	30	2.1.2 Guía estudiantil 2020 http://bit.ly/GuiaEstudiantil2021
2.3.	La institución proporciona a los estudiantes los servicios académicos ofrecidos, respetando las condiciones estipuladas bajo las cuales se matricularon.	2.2.2 El catálogo institucional y los anuncios públicos dan a conocer las cantidades que deben cancelarse por trámites especiales ante la IES.	D035-UDB-CdA 2021	35	2.1.2 UDB virtual oferta académica
		2.3.1. Apreciación de directivos, docentes y estudiantes sobre el cumplimiento de los servicios ofrecidos.	D030-UDB-CdA 2021	30	2.2.1 Guía estudiantil 2020 http://bit.ly/GuiaEstudiantil2021
			D030-UDB-CdA 2021	30	2.2.2 guía-estudiantil-2020
			D036-UDB-CdA 2021	36	2.3.1 Afiche de encuestas de satisfacción estudiantil
			D036-UDB-CdA 2021	36	2.3.1 Satisfacción estudiantil UDB virtual 2020

			mejorar la incidencia de su proyección social.	D045-UDB-CdA 2021	45	3.1.3 Agenda Proyección Social 2022-2026	
			3.2.1. Cantidad de fondos propios y externos dedicados a la proyección social cada año durante los últimos cinco años.	D046-UDB-CdA 2021	46	3.2.1 Estadísticas e Indicadores UDB 2016 -2020	
3.2.	El presupuesto de la institución incluye fondos asignados específicamente para la proyección social.		3.2.2. Cómo se determina la cantidad de recursos asignados cada año a la proyección social; quién decide en última instancia cuánto se asigna a este rubro.	Pag. Autoestudio	21	Pag. Autoestudio	
			3.3.1. La IES tiene un sello editorial para difundir su producción académica y la de otras personas o instituciones.	D047-UDB-CdA 2021	47	3.2.2.Procedimiento Agenda de Proyección Social	
			3.3.2. La página WEB de la IES permite conocer las investigaciones realizadas.	D048-UDB-CdA 2021	48	3.1.1.link editorial UDB	
			3.3.3. Lista y descripción de actividades y eventos públicos de difusión académica.	D049-UDB-CdA 2021	49	3.3.2 Link de página web de investigación	
			3.3.4. Descripción de los grupos y asociaciones estudiantiles en la IES que se proyectan hacia la sociedad.	D050-UDB-CdA 2021	50	3.3.4 Informe de eventos 2020	
3.3	La institución respalda activamente la difusión de los productos de la investigación y la actividad intelectual de su personal académico a través de medios impresos y electrónicos de comunicación masiva y la realización de actividades académicas de carácter público.		3.4.1 Descripción de las actividades de extensión de los últimos tres años	D051-UDB-CdA 2021	51	3.4.1 Resume act_Arte y Cultura	
			3.4.2. Descripción de los grupos y asociaciones estudiantiles en la IES que se proyectan hacia la sociedad.		51	3.4.1 Resúmenes Pastoral universitaria	
					51	3.4.1 Resúmenes actividades deportes	
					51	3.4.2 Resúmenes Asociaciones Estudiantiles	
II. GESTIÓN ACADÉMICA							
4. ESTUDIANTES							
Los estudiantes son una de las principales razones de ser de toda IES. Por lo tanto, tienen derecho a recibir los servicios académicos necesarios para alcanzar la formación y preparación profesional que ofrece la IES. A su vez, la institución vela por que los estudiantes se desenvuelvan en un entorno con reglas claras y el apoyo académico y administrativo que les garantice el aprovechamiento pleno del proceso de enseñanza aprendizaje.							
			INDICADORES	CÓDIGO	No.	DESCRIPCIÓN	
			4.1.1. Descripción y explicación del proceso de selección que aplica la IES.	D052-UDB-CdA 2021	52	4.1.1 Procedimiento de inscripción	
4.1	La institución realiza un proceso de selección de los estudiantes de nuevo ingreso que, basado en las exigencias de la carrera escogida, evalúa conocimientos, actitudes y habilidades. Los resultados de este proceso se		4.1.2. Número de estudiantes que solicitan ingreso (en total, por carrera) y número admitido por carrera al comienzo de cada ciclo académico durante los últimos tres años; cómo se determina el cupo.	D053-UDB-CdA 2021	53	4.1.2 Copia de informe de Nuevo ingreso 1_2021	

...	empean para determinar si los estudiantes están preparados para el programa académico que han escogido o, de lo contrario, para tomar decisiones sobre su no admisión o sobre los programas de nivelación que requieran.	<p>4.1.3. Si se ofrecen cursos propedéuticos o de nivelación, describir su contenido y los objetivos que se pretenden alcanzar a través de los mismos.</p> <p>4.1.4. Lista de las asignaturas que se haya ofrecido en los últimos tres años y el número de estudiantes inscritos en cada una.</p> <p>4.2.1. El catálogo se distribuye gratuitamente o a un costo bajo; existe una versión en línea en permanente actualización.</p> <p>4.2.2. El catálogo incluye, entre otros: descripciones de los planes de estudio de cada carrera; los aranceles que deberán cancelarse durante el transcurso del año; los programas de ayuda financiera que ofrece la IES (cuotas diferenciadas, exoneraciones totales o parciales de pago de cuotas, becas de manutención, crédito educativo).</p> <p>4.2.3. El catálogo incluye una lista de las unidades administrativas y académicas de la IES con las cuales se relacionan los estudiantes y los servicios que ofrece cada una.</p> <p>4.3.1. Los estudiantes reciben tutorías (asistencia) personalizadas para determinar el número de asignaturas que matricularán al comienzo de cada ciclo académico de acuerdo a su disponibilidad de tiempo o su rendimiento académico.</p> <p>4.3.2. Los estudiantes pueden recurrir al asesor asignado en cualquier momento para discutir problemas o cambios de las materias inscritas.</p> <p>4.3.3. Pueden consultarse o adquirirse los manuales y reglamentos que norman la inscripción y retiro de asignaturas, los aranceles que deben pagarse y los requisitos administrativos y académicos para optar al grado profesional (incluyendo el proceso de titulación y graduación).</p>	D054-UDB-CdA 2021	54	4.1.3 Informe CIVU Ciencias y Humanidades 2019
			D055-UDB-CdA 2021	55	4.1.4. Base de Inscritos por Asignatura 2016 - 2020
			Pag. Autoestudio	27	Pag. Autoestudio
4.2.	La institución publica un catálogo anualmente que proporciona a los estudiantes matriculados toda la información que necesitan para tomar decisiones fundamentadas con respecto a su programa académico.		Pag. Autoestudio	27	Pag. Autoestudio
			Pag. Autoestudio	27	Pag. Autoestudio
			Pag. Autoestudio	28	Pag. Autoestudio
			Pag. Autoestudio	28	Pag. Autoestudio
4.3.	La institución ha desarrollado la normativa y los procedimientos necesarios para facilitar el seguimiento del desempeño académico de los estudiantes y del cumplimiento de los requisitos legales de graduación. Los reglamentos que afectan a los estudiantes se rigen por el principio del debido proceso y contemplan la existencia de órganos y procedimientos de apelación.		D056-UDB-CdA 2021	56	4.3.3. Normativo de graduación
			D011-UDB-CdA 2021	11	4.3.3. Reglamento General Administrativo-Académico
			D057-UDB-CdA 2021	57	4.3.3 Instructivo de proceso de graduación 2020

	<p>4.3.4. Existe una oficina o instancia a la cual pueden recurrir (a los estudiantes en caso de que consideren que sus derechos académicos han sido ignorados o violados); esta oficina le dará el trámite adecuado a los señalamientos.</p>	28	D028-UDB-CdA 2021	<p>4.3.4. Normativo de Gestión de Felicitaciones, Reclamos, Quejas y Sugerencias</p>
	<p>4.4.1. La IES analiza y evalúa los niveles de aprobación y reprobación de los diversos cursos de cada carrera.</p>	58	D058-UDB-CdA 2021	<p>4.4.1. Informe de Matrícula, Deserción y Repitencia ciclo 02 2020</p>
<p>4.4.</p>	<p>La institución está en condiciones de demostrar que los mecanismos de evaluación aplicados a los estudiantes garantizan niveles de exigencia propios de una institución de enseñanza superior.</p>	59	D059-UDB-CdA 2021	<p>4.4.2 Informe de Persevera</p>
	<p>4.4.3 Las evaluaciones miden el desarrollo de la capacidad analítica y sintética de los estudiantes, además de la adquisición de conocimientos propios de cada carrera.</p>	60	D060-UDB-CdA 2021	<p>Link Portafolio de asignatura</p>
	<p>4.5.1. Existe una unidad que regularmente recaba, procesa y analiza información sobre la matrícula (en primera matrícula y reinscripción), niveles de reprobación y aprobación por asignatura, y tasas de graduación por carrera y a nivel institucional, entre otros.</p>	30	Pag. Autoestudio	<p>Pag. Autoestudio</p>
<p>4.5</p>	<p>La institución le da seguimiento a sus estudiantes – incluyendo información sobre tasas de retención, aprobación, graduación y titulación – con miras a evaluar la eficacia y la eficiencia de su actividad docente e introduce los cambios necesarios para mejorarlos.</p>	30	Pag. Autoestudio	<p>Pag. Autoestudio</p>
	<p>4.5.3. Se lleva un registro actualizado de los estudiantes que abandonan la carrera y/o la IES para conocer las causas del abandono.</p>	61	D061-UDB-CdA 2021	<p>4.5.3 Estudio de Deserción estudiantil ciclo 02 2020</p>
	<p>4.5.4. La IES está en capacidad de explicar las principales causas de retraso en el avance del plan de estudio de los elementos y propone medidas correctivas</p>	30	Pag. Autoestudio	<p>Pag. Autoestudio</p>
	<p>4.6.1. Los estudiantes encuentran en la IES espacios en los cuales pueden expresar sus inquietudes y aptitudes personales más allá de los estudios profesionales propiamente.</p>	28	D028-UDB-CdA 2021	<p>4.6.1 Normativo de Gestión de Felicitaciones, Reclamos, Quejas y Sugerencias</p>
<p>4.6.</p>	<p>La institución estimula las actividades extracurriculares de los estudiantes, apoya a las organizaciones estudiantiles, y proporciona un clima favorable para el desarrollo del compañerismo y el liderazgo.</p>	51	D051-UDB-CdA 2021	<p>4.6.2 Informes DAC, del 2016 al 2020, Asistencia Estudiantil Memorias del 2016, 2017, 2019 y 2020; y cuadro de Evidencias de Pastoral</p>
	<p>4.6.3. La IES cuenta con áreas para la</p>	62	D062-UDB-CdA 2021	<p>4.6.3 Espacios Arte y cultura</p>

		práctica del deporte y las artes escénicas.				4.6.3 espacios para Deportes	62	
4.7.	La institución toma medidas para facilitar el ingreso y la retención de estudiantes discapacitados, elimina los obstáculos físicos para su movilidad en el recinto universitario, y promueve su aceptación de parte de administradores, académicos y otros estudiantes.	4.7.1. La IES entiende y acepta que la discapacidad no es un impedimento para el aprendizaje siempre y cuando existan los medios necesarios para superarla.	D063-UDB-CdA 2021	63	4.7.1 Lista de reconocimientos a estudiantes			
4.8.	La institución ofrece un seguro de accidentes a sus estudiantes que los ampare durante su estancia en los recintos de la misma y en las actividades propias de su formación que realicen fuera de los recintos.	4.8.1. La IES reconoce que tiene una obligación de ofrecer el mejor entorno posible a sus estudiantes y que el seguro de accidentes es el complemento necesario para ello.	D064-UDB-CdA 2021	64	4.8.1 Brochure de seguro de accidentes (egregarse digitalmente solo está en forma física			
4.9	Es responsabilidad de la institución crear un ambiente de respeto y seguridad en sus instalaciones que les permita a los estudiantes concentrarse en sus estudios. A tal efecto, existen mecanismos justos e imparciales para responder a los señalamientos de los estudiantes en aquellos casos donde está en juego la integridad física y psicológica de la persona.	4.9.1. Existe una oficina o instancia donde los estudiantes pueden presentar sus quejas en caso de que consideren que hayan sido agredidos – verbal o físicamente -- por otros miembros de la comunidad de la IES.	Pag. Autoestudio	33				
4.10	La institución tiene mecanismos de comunicación que le permiten relacionarse con sus egresados, manteniendo confidencialmente, y sólo para usos aprobados por el egresado, las direcciones y otros datos personales.	4.9.2. Liste el número y el tipo de casos que han sido atendidos por esa oficina durante cada uno de los últimos tres años y las medidas adoptadas en consecuencia.	D065-UDB-CdA 2021	65	4.9.3 Seguridad campus			
4.10		4.10.1. La IES envía regularmente a sus egresados un boletín informativo, ya sea en versión física o digital, donde describe y explica los últimos hechos relevantes de su actividad.	D066-UDB-CdA 2021	66	4.10.1 Estudiantes Graduados con honores			

4.11	La institución respalda y reconoce el esfuerzo y el talento de sus estudiantes sobresalientes mediante premios de excelencia académica y un fondo de becas que se entrega anualmente en forma de aportes en efectivo para manutención personal así como exoneraciones del pago de aranceles.	4.11.1. Existe una política de reconocimiento y estímulo a la excelencia académica para los estudiantes que han hecho esfuerzos excepcionales y han presentado resultados académicos notables. Número de estudiantes que han recibido reconocimiento de la IES durante cada uno de los últimos tres años.	D067-UDB-CdA 2021	67	4.11.1. Lista de reconocimiento a estudiantes
		4.11.2. El fondo de becas cuenta con una asignación anual de fondos provenientes del presupuesto regular de la IES. Monitorea el fondo de becas y el número de estudiantes que las han recibido durante cada uno de los últimos tres años.	D068-UDB-CdA 2021	68	4.11.2 Programa de becas y becarios
5. ACADÉMICOS					
La calidad de una institución de educación superior está directamente ligada a su personal académico, a la calificación de éste, a su desempeño y a su desarrollo profesional. La IES toma medidas e invierte recursos en su constante mejoramiento.					
	CRITERIOS	INDICADORES	CÓDIGO	No.	DESCRIPCIÓN
5.1.	Los reglamentos y las decisiones sobre el ingreso, la permanencia y la promoción del personal académico son justos e imparciales y han sido concebidos para promover el mejoramiento continuo de la calidad académica. La institución se asegura de que toda la comunidad académica conozca los mecanismos de promoción contemplados en los escalafones y reglamentos correspondientes.	5.1.1. Existe un escalafón docente que conocen los docentes e investigadores de la IES; cuántos docentes del total están escalafonados.	D069-UDB-CdA 2021	69	5.1.1. Normativo de Desarrollo Profesional
		5.1.3. La promoción del personal docente está vinculada a la antigüedad pero también se reconoce y premia el esfuerzo intelectual sobresaliente; criterios que se emplean para premiar/estimular el desempeño académico sobresaliente y cuantos los han recibido.	D070-UDB-CdA 2021	70	5.1.3 Movilidad Académica
5.2.	La institución proporciona los medios y las facilidades para que su personal académico se mantenga permanentemente actualizado.	5.2.1. La IES apoya la formación de posgrado de su personal docente mediante el otorgamiento de permisos de ausencia (con o sin goce de sueldo) y la coordinación con organismos que proporcionan financiamiento para estudios de posgrado y diplomados.	D071-UDB-CdA 2021	71	5.2.1. Normativo sobre Disposiciones Laborales UDB
			D072-UDB-CdA 2021	72	5.2.1 Plan de Becas de doctorado
			D073-UDB-CdA 2021	73	5.2.1 Estudiando Postgrados
		5.2.2. Lista del personal académico que se ha capacitado estando en planilla de la IES.			5.2.2 Plan de Capacitación 2016-2020 5.2.2 Detalle de asistencias a capacitaciones personal académico por año

ANEXO 2

		<p>5.2.3. La IES dispone de un fondo especial para costear los viajes de sus docentes e investigadores que asisten a congresos profesionales en calidad de ponentes.</p>	Pag. Autoestudio	38	Pag. Autoestudio
5.3.	<p>La evaluación del cuerpo docente se realiza en forma periódica, por organismos colegiados, estudiantes u otras instancias; mediante mecanismos e instrumentos debidamente probados y validados que reflejan los avances más recientes en este campo.</p>	<p>5.3.1. Los estudiantes evalúan a cada docente hacia el final de cada asignatura mediante procedimientos parejos y validados para toda la IES.</p>	D074-UDB-CdA 2021	74	5.3.1 Afiche de Divulgación Docente programas de Pre grado ciclo II 2020
		<p>5.3.2. Los resultados de las evaluaciones se comparten con cada docente y se utilizan para tomar decisiones que redundan en el mejoramiento del personal académico.</p>	D075-UDB-CdA 2021	75	5.3.2 Informes de resultados de evaluaciones.2_2020
5.4.	<p>Cada docente es idóneo para el programa de estudios al que está asignado en lo que respecta a formación, nivel y capacidad didáctica.</p>	<p>5.3.3. Lista de las decisiones y medidas concretas que se hayan aplicado a docentes como producto de las evaluaciones en los últimos tres años.</p>	D076-UDB-CdA 2021	76	5.3.3 Ejemplo de decisiones y medidas aplicadas con docentes como resultado de las evaluaciones
		<p>5.4.1. La distribución de docentes entre las diversas asignaturas toma en cuenta las características especiales de las asignaturas de los primeros años versus las más especializadas de los años superiores; cuáles son los mecanismos empleados para verificar que el personal académico es idóneo para impartir las asignaturas.</p>	Pag. Autoestudio	40	Pag. Autoestudio
		<p>5.4.2. La contratación de docentes se realiza con tiempo suficiente para garantizar su idoneidad con las asignaturas que impartirán.</p>	D077-UDB-CdA 2021	77	5.4.2 Acción de personal
		<p>5.4.3. Se mantiene en archivo un currículo actualizado y completo de cada docente; se manejan procedimientos adecuados para verificar que las credenciales académicas de los docentes sean fidedignas.</p>	D078-UDB-CdA 2021	78	5.4.3 Link repositorio RRHH
		<p>5.4.4. Se conoce el porcentaje de tiempo que cada docente le dedica a la docencia, la investigación, la proyección social y la administración.</p>	D079-UDB-CdA 2021	79	5.4.4 Cuadro de distribución de carga de personal docente
5.5.	<p>La institución hace todo lo posible por contratar y retener al mayor número posible de docentes a tiempo completo y los escoge por su idoneidad profesional para darle continuidad al proyecto educativo a través de la conformación de un núcleo destacado de académicos de alto nivel.</p>	<p>5.5.1. El número y la proporción de docentes a tiempo completo muestra una curva claramente ascendente en los últimos cinco años.</p>	Pag. Autoestudio	41	Pag. Autoestudio
		<p>5.5.2. El promedio de antigüedad de los profesores a tiempo completo ha ido en aumento en los últimos cinco años.</p>	D080-UDB-CdA 2021	8	5.5.2 Indicadores MINEDUCYT

	<p>5.6.1. La institución ha establecido mecanismos para integrar al profesorado hora clase y a tiempo parcial a la comunidad académica.</p>	Pag. Autoestudio	43	Pag. Autoestudio
<p>5.6.</p>	<p>5.6.2. Existe una tabla de salarios para los profesores hora clase y a tiempo parcial que toma en cuenta su experiencia docente y su calificación profesional.</p>	D069-UDB-CdA 2021	69	5.6.2 Normativo de Desarrollo Profesional
	<p>5.6.3. La IES está en capacidad de demostrar que los profesores hora clase y a tiempo parcial cumplen con los horarios asignados y con todas las tareas adicionales que requiere impartir una asignatura de calidad superior.</p>	Pag. Autoestudio	43	43
	<p>5.7.1. Los docentes tienen espacios y mobiliario adecuados para su trabajo individual en la IES, además de áreas para recibir a estudiantes y realizar reuniones de equipo.</p>	D081-UDB-CdA 2021	81	5.7.1 Espacios para académicos
<p>5.7.</p>	<p>5.7.2. Los docentes tienen facilidades para acceder, tanto en formato físico como digital, a la bibliografía que requieren para sus cursos e investigaciones.</p>	D082-UDB-CdA 2021	82	5.7.2 Link Reservas biblioteca
	<p>5.7.3. Los contratos de trabajo que firman los docentes estipulan claramente sus obligaciones y derechos.</p>	D083-UDB-CdA 2021	83	5.7.3 Contrato de trabajo
	<p>5.7.4. La normativa que regula la contratación y las condiciones de trabajo de los docentes está claramente descrita en los manuales y reglamentos correspondientes.</p>	D084-UDB-CdA 2021	84	5.7.4 Reglamento interno de trabajo
6. CARRERAS Y OTROS PROGRAMAS ACADÉMICOS				
<p>La institución diseña, planifica y pone en marcha cada carrera que ofrece con el objetivo de dotar a los egresados con las competencias profesionales básicas que les permitan incorporarse al mercado laboral, desempeñarse mejor en él, o calificar para estudios de posgrado. Existe un razonamiento que justifica el establecimiento de cada carrera y que toma en cuenta las necesidades del país, de la región, y de los estudiantes.</p>				
CRITERIOS		INDICADORES		DESCRIPCIÓN
	<p>6.1.1. Existe un perfil de egreso; cómo y cuándo se elaboró y con qué periodicidad se revisa.</p>	D031-UDB-CdA 2021	31	6.1.1. Catálogo Institucional
<p>6.1.</p>	<p>El plan de estudios de cada carrera se basa en un perfil de egreso consistente con las expectativas del mercado laboral.</p>	D085-UDB-CdA 2021	85	6.1.2 Análisis del Mercado Laboral - Facultad de Aeronáutica 2019
	<p>6.1.3. Qué previsiones toma la IES para preparar a sus egresados tomando en cuenta las características propias de una sociedad con un fuerte componente migratorio.</p>	Pag. Autoestudio	46	Pag. Autoestudio

6.2	La estructura de cada carrera consiste en una secuencia coherente de asignaturas, cada una con objetivos, contenidos, bibliografía, métodos de evaluación y prerrequisitos, que aseguran el desarrollo de un programa de calidad.	6.2.1. Quiénes y cómo diseñaron y elaboraron cada uno de los planes de estudio que ofrece la IES 6.2.2. La secuencia de asignaturas del plan de estudios contempla y explica claramente los requisitos y prerrequisitos para inscribir cada materia. 6.2.3. La IES está en capacidad de ofrecer cada asignatura del plan de estudios de una carrera en el momento estipulado.	D086-UDB-CdA 2021	86	6.2.1 Procedimiento Diseño Curricular
6.3.	Existen procesos para la revisión y actualización periódicas de los contenidos de cada carrera de acuerdo con los criterios pertinentes.	6.3.1. Cómo se les da seguimiento a los planes de estudio de cada carrera para asegurar su actualización. 6.3.2. Qué unidad está a cargo de la evaluación y actualización de las carreras.	Pag. Autoestudio	47	Pag. Autoestudio
6.4.	La normativa que rige la elaboración del contenido de cada asignatura contempla la inclusión de: objetivos generales y específicos, temas de las distintas unidades y sesiones de clase, y una bibliografía actualizada – obligatoria y recomendada – que los estudiantes deben utilizar.	6.4.1. La IES prepara y difunde entre todo el personal docente los lineamientos y las orientaciones metodológicas de enseñanza-aprendizaje para la elaboración de los programas de cada asignatura. En caso necesario, organiza capacitaciones a tal fin. 6.4.2. Los docentes están en la obligación de entregar al comienzo del periodo lectivo el programa de cada asignatura según los lineamientos que pide la IES.	D088-UDB-CdA 2021	88	6.3.1 Procedimiento actualización curricular
6.5.	Los requisitos y objetivos curriculares, incluyendo el tiempo necesario para completar la carrera, se difunden a estudiantes y público en general.	6.4.1 Link Colección innovación Curricular 6.4.2 Formato de planificación de asignatura 6.4.2 Secuencia didáctica	Pag. Autoestudio	48	Pag. Autoestudio
6.5	Los requisitos y objetivos curriculares, incluyendo el tiempo necesario para completar la carrera, se difunden a estudiantes y público en general.	6.5.1. Los catálogos, manuales e instructivos que reciben los estudiantes describen y explican claramente que el tiempo necesario para completar la carrera guarda relación con la aprobación de las asignaturas del plan de estudios y la acumulación de los créditos correspondientes. 6.5.2. La IES mantiene estadísticas actualizadas sobre el tiempo promedio que los estudiantes necesitan para aprobar los cursos de cada carrera que se ofrece.	D091-UDB-CdA 2021	91	6.5.2 Residencia Estudiantil

6.6.	Cada carrera cuenta con un académico idóneo encargado de su coordinación. En el caso de los posgrados, los directores, coordinadores y docentes tendrán un nivel de formación similar o superior al grado que se ofrece, además de reconocida experiencia en investigación y docencia.	6.6.1. Lista de los coordinadores o directores de las carreras que ofrece la IES – incluyendo los posgrados – con el respectivo currículum vitae de cada uno.	D092-UDB-CdA 2021	92	6.6.1. Currículum Vitae Personal Académico.
7. INVESTIGACION					
La investigación – científica, literaria, filosófica y social, entre otras – es un aspecto fundamental del quehacer de la IES, porque es el medio a través del cual genera conocimientos y da a conocer la realidad de su entorno en aras del desarrollo de las personas y de la sociedad. Asimismo, la participación en proyectos de investigación enriquece la actividad docente al colocar a docentes y estudiantes en contacto directo con los últimos avances propios de las diversas disciplinas de la actividad académica de la institución.					
	CRITERIOS	INDICADORES	CÓDIGO	No.	DESCRIPCIÓN
		7.1.1. La IES ha identificado determinadas áreas del saber científico, literario, filosófico o social, que guardan relación con sus principales áreas de formación profesional y que reciben apoyo prioritario en la asignación del presupuesto para investigaciones.	D093-UDB-CdA 2021	93	7.1.1 Agenda y Modelo de Investigación UDB
		7.1.2. Periódicamente se prepara una agenda que define las líneas principales de investigación y los proyectos respectivos. Indica las fuentes de financiamiento de la investigación y determina el plan de trabajo de las unidades respectivas.	D094-UDB-CdA 2021	94	7.1.2 Agenda Investigación 2022 -2026
7.1.	Existe, al más alto nivel institucional, una política que promueve una cultura de investigación que se concreta en el apoyo a proyectos de investigación y en la publicación de los resultados en forma de avances, artículos académicos, revistas y libros que se ponen a la disposición de la comunidad académica y el público en general.	7.1.3. La IES dispone – desde al menos hace tres años – de un fondo para apoyar las investigaciones que realizan sus académicos que se eroga, año con año, bajo una normativa o agenda que refleja las prioridades de la institución.	D080-UDB-CdA 2021	80	7.1.3 Indicadores MINEDUCYT
		7.1.4. La IES ha gestionado y recibido fondos externos para realizar investigaciones.	D095-UDB-CdA 2021	95	7.1.4 Inversión en Investigación 2016 -2020
		7.1.5. La IES ha firmado y ejecutado convenios de investigación con otras IES dentro y fuera del país.	D096-UDB-CdA 2021	96	7.1.5 Convenios 2015-2020
		7.1.6. Existe un programa de publicación y divulgación de las investigaciones completadas.		96	7.1.5 Convenio de investigación
		7.1.7. Personas e instancias de la IES que participan en la elaboración de su agenda de investigación.	D097-UDB-CdA 2021	97	7.1.6 Revista Dialogos
			Pag. Autoestudio	54	Pag. Autoestudio

				7.2.1. La IES mantiene un registro actualizado de su personal académico que realiza investigaciones, ya sea como iniciativa propia en su área de interés profesional o como parte de un proyecto de investigación institucional.	D098-UDB-CdA 2021	98	7.2.1 Lista de investigadores 2020
7.2.	La institución cuenta con un número significativo de académicos que combinan la docencia y la investigación.			7.2.2. La IES apoya a sus académicos que quieren realizar investigaciones; existe una normativa que exime – total o parcialmente – a los docentes de labores de enseñanza para dedicarse a la investigación.	D069-UDB-CdA 2021	69	7.2.2 Normativo Desarrollo profesional
				7.2.3. Lista de investigaciones completadas y en proceso durante los últimos tres años.	D099-UDB-CdA 2021	99	7.2.3 Memoria de investigación 2016 -2020
7.3.	Existe una infraestructura física y administrativa apropiada (recursos financieros, laboratorios, reactivos y equipo) para apoyar las actividades de investigación.			7.3.1. Existen espacios físicos especiales para los académicos dedicados a la investigación.	D100-UDB-CdA 2021	100	7.3.1 Lista de laboratorios y espacios 2020
				7.3.2. Los investigadores cuentan con personal de apoyo en caso necesario.	Pag. Autoestudio	58	Pag. Autoestudio
				7.4.1. Cuánto se ha gastado de fondos propios en apoyo a la investigación en cada uno de los últimos tres años.	Pag. Autoestudio	61	Pag. Autoestudio
7.4.	El presupuesto general de la institución define claramente los fondos propios que se asignan al área de investigación.			7.4.2. Cuánto se ha conseguido en concepto de fondos externos a la IES para apoyar la investigación.	Pag. Autoestudio	61	Pag. Autoestudio
				7.5.1. Disposiciones del escalafón que estimulan la investigación.	Pag. Autoestudio	62	Pag. Autoestudio
7.5.	El escalafón y la evaluación del desempeño de los académicos contemplan sus aportes a las investigaciones dentro de sus respectivas disciplinas.			7.5.2. Peso asignado a las investigaciones dentro de los procesos de evaluación del personal académico.	D101-UDB-CdA 2021	101	7.5.1 Informe de incentivos y remuneraciones 2016 -2020
					Pag. Autoestudio	62	Pag. Autoestudio
8. RECURSOS EDUCACIONALES							
La institución proporciona recursos educacionales – tales como biblioteca, recursos de apoyo, material didáctico, laboratorios, centros de práctica, acceso a Internet – que son adecuados en cantidad y calidad para satisfacer sus propósitos, actividades y proyectos de desarrollo.							
CRITERIOS				INDICADORES	CÓDIGO	No.	DESCRIPCIÓN
				8.1.1.1. Administración profesionalizada a cargo de bibliotecarios profesionales.	D102-UDB-CdA 2021	102	8.1.1.1 Currículum Vitae de Bibliotecarios
				8.1.1.2. Libros, revistas y bases de datos electrónicos pertinentes y al día para cada una de las áreas de enseñanza que se imparten en la institución.	D103-UDB-CdA 2021	103	8.1.1.2 <u>Biblioteca</u> http://www.udb.edu.sv/udb/pagina/biblioteca/recursos
				8.1.1.3. Procedimientos adecuados para facilitar el acceso a los usuarios.	D104-UDB-CdA 2021	104	8.1.1.3 Reglamento de Biblioteca

8.1.1	El estudiantado y el personal académico tienen acceso a servicios bibliotecarios con las características siguientes:	<p>8.1.1.4. Espacios en proporción al tamaño de la población estudiantil, adecuados para lectura y estudio, suficientemente silenciosos y bien iluminados y ventilados.</p> <p>8.1.1.5. Acceso a computadoras conectadas al Internet.</p> <p>8.1.1.6. Instalaciones para leer, grabar e imprimir documentos electrónicos.</p> <p>8.1.1.7. Servicios especiales para los investigadores (colecciones de documentos, áreas de trabajo).</p> <p>8.1.2.1. Cómo decide la biblioteca de la IES en qué gastará su presupuesto que se le asigna cada año.</p> <p>8.1.2.2. Cuánto destina anualmente la IES a la compra de material bibliográfico (libros, suscripciones de revistas) para su biblioteca.</p> <p>8.1.2.3. Cuánto destina la biblioteca para compra y mantenimiento de equipo.</p> <p>8.1.2.4. Porcentaje del gasto en biblioteca como proporción del presupuesto total; gasto per cápita en biblioteca con base a población de estudiantes.</p> <p>8.1.3.1. La biblioteca cuenta con personal especializado que orienta a los usuarios acerca del uso del catálogo, bibliotecas alternativas, y búsquedas en Internet.</p>	Pag. Autoestudio	65	Pag. Autoestudio
8.1.2	La biblioteca cuenta con un presupuesto anual adecuado para la actualización de sus fondos bibliográficos y sustitución y mantenimiento de equipo e instalaciones.	<p>8.1.3.2. La biblioteca produce materiales impresos o digitales – guías, formularios, catálogos – para orientar a los usuarios de la misma.</p> <p>8.1.3.3. Lista de capacitaciones sobre uso de biblioteca y número de participantes en cada uno de los últimos tres años.</p> <p>8.1.4.1. Los docentes conocen el material bibliográfico que posee la biblioteca de la IES y lo incluyen en sus programas de asignaturas.</p> <p>8.1.4.2. Los estudiantes reciben orientación en la biblioteca de la IES sobre búsquedas de material bibliográfico disponible en el Internet.</p> <p>8.1.5.1. La biblioteca lleva un control del número de usuarios (profesores, estudiantes, visitantes) y de libros prestados y consultados.</p> <p>8.1.5.2. Las estadísticas sobre uso de la biblioteca son analizadas para determinar si está cumpliendo adecuadamente con sus objetivos de apoyar la docencia y la investigación.</p>	D105-UDB-CdA 2021	105	8.1.1.5 Recursos electrónicos
8.1.3	La biblioteca capacita a docentes y estudiantes sobre el uso de los recursos bibliotecarios.	<p>8.1.2.1. Indicadores del MINEDUCYT</p> <p>8.1.3.1. Módulo de capacitación</p> <p>8.1.4.1. Formato de planificación de asignatura</p> <p>8.1.4.2. Enlace video tutorial de la biblioteca: http://www.udb.edu.sv/udb/pagina/tutorial_biblioteca</p>	D106-UDB-CdA 2021	106	8.1.1.6 Centro de producción
8.1.4	Todos los niveles del proceso enseñanza-aprendizaje incorporan de forma explícita el uso frecuente de los recursos de la biblioteca y otros recursos de aprendizaje.	<p>8.1.2.1. Cómo decide la biblioteca de la IES en qué gastará su presupuesto que se le asigna cada año.</p> <p>8.1.2.2. Cuánto destina anualmente la IES a la compra de material bibliográfico (libros, suscripciones de revistas) para su biblioteca.</p> <p>8.1.2.3. Cuánto destina la biblioteca para compra y mantenimiento de equipo.</p> <p>8.1.2.4. Porcentaje del gasto en biblioteca como proporción del presupuesto total; gasto per cápita en biblioteca con base a población de estudiantes.</p> <p>8.1.3.1. La biblioteca cuenta con personal especializado que orienta a los usuarios acerca del uso del catálogo, bibliotecas alternativas, y búsquedas en Internet.</p> <p>8.1.3.2. La biblioteca produce materiales impresos o digitales – guías, formularios, catálogos – para orientar a los usuarios de la misma.</p> <p>8.1.3.3. Lista de capacitaciones sobre uso de biblioteca y número de participantes en cada uno de los últimos tres años.</p> <p>8.1.4.1. Los docentes conocen el material bibliográfico que posee la biblioteca de la IES y lo incluyen en sus programas de asignaturas.</p> <p>8.1.4.2. Los estudiantes reciben orientación en la biblioteca de la IES sobre búsquedas de material bibliográfico disponible en el Internet.</p> <p>8.1.5.1. La biblioteca lleva un control del número de usuarios (profesores, estudiantes, visitantes) y de libros prestados y consultados.</p> <p>8.1.5.2. Las estadísticas sobre uso de la biblioteca son analizadas para determinar si está cumpliendo adecuadamente con sus objetivos de apoyar la docencia y la investigación.</p>	Pag. Autoestudio	66	Pag. Autoestudio
8.1.5	La biblioteca genera estadísticas actualizadas sobre el uso de sus instalaciones.	<p>8.1.2.1. Indicadores del MINEDUCYT</p> <p>8.1.3.1. Módulo de capacitación</p> <p>8.1.4.1. Formato de planificación de asignatura</p> <p>8.1.4.2. Enlace video tutorial de la biblioteca: http://www.udb.edu.sv/udb/pagina/tutorial_biblioteca</p>	D080-UDB-CdA 2021	80	8.1.2.1 Indicadores del MINEDUCYT
			Pag. Autoestudio	73	Pag. Autoestudio
			Pag. Autoestudio	73	Pag. Autoestudio
			Pag. Autoestudio	73	Pag. Autoestudio
			Pag. Autoestudio	73	Pag. Autoestudio
			Pag. Autoestudio	73	Pag. Autoestudio
			Pag. Autoestudio	73	Pag. Autoestudio
			Pag. Autoestudio	73	Pag. Autoestudio
			Pag. Autoestudio	73	Pag. Autoestudio
			Pag. Autoestudio	73	Pag. Autoestudio
			Pag. Autoestudio	73	Pag. Autoestudio
			Pag. Autoestudio	73	Pag. Autoestudio
			Pag. Autoestudio	73	Pag. Autoestudio
			Pag. Autoestudio	73	Pag. Autoestudio
			Pag. Autoestudio	73	Pag. Autoestudio
			Pag. Autoestudio	73	Pag. Autoestudio
			Pag. Autoestudio	73	Pag. Autoestudio
			Pag. Autoestudio	73	Pag. Autoestudio
			Pag. Autoestudio	73	Pag. Autoestudio
			Pag. Autoestudio	73	Pag. Autoestudio
			Pag. Autoestudio	73	Pag. Autoestudio
			Pag. Autoestudio	73	Pag. Autoestudio
			Pag. Autoestudio	73	Pag. Autoestudio
			Pag. Autoestudio	73	Pag. Autoestudio
			Pag. Autoestudio	73	Pag. Autoestudio
			Pag. Autoestudio	73	Pag. Autoestudio
			Pag. Autoestudio	73	Pag. Autoestudio
			Pag. Autoestudio	73	Pag. Autoestudio
			Pag. Autoestudio	73	Pag. Autoestudio
			Pag. Autoestudio	73	Pag. Autoestudio

No.		CRITERIOS	8.2 RECURSOS DE APOYO			DESCRIPCIÓN	
			CÓDIGO	No.			
		8.1.5.3. Las adquisiciones o suscripciones de publicaciones son incorporadas rápidamente al catálogo (físico o digital).	Pag. Autoestudio	69	Pag. Autoestudio		
8.2.1	El personal académico cuenta con el material y equipo de apoyo que necesita para impartir sus cursos.	8.2.1.1. La IES posee equipo audiovisual en cantidades suficientes para atender los requerimientos de los docentes. 8.2.1.2. Existen facilidades dentro de la IES para reproducción de material didáctico a precios razonables.	D092-UDB-CdA 2021	92	8.2.1.1 Reporte de equipos audiovisual Pag. Autoestudio		
8.2.2	La IES cuenta con salones de clase adecuados para el número de estudiantes inscritos en cada asignatura.	8.2.2.1. Existe correspondencia adecuada entre las áreas de los salones de clase y el número de estudiantes inscritos en cada asignatura. 8.2.2.2. Los salones de clase tienen mobiliario, condiciones acústicas, iluminación y ventilación adecuados. 8.2.2.3. Existen salones que ofrecen las condiciones necesarias para diversos tipos de aprendizaje (clases magistrales, seminarios, talleres).	Pag. Autoestudio	70	Pag. Autoestudio		
			Pag. Autoestudio	73	Pag. Autoestudio		
			Pag. Autoestudio	73	Pag. Autoestudio		
			Pag. Autoestudio	73	Pag. Autoestudio		
8.2.3	La IES cuenta con laboratorios adecuados para las materias científicas y técnicas de acuerdo al número de estudiantes que atienden.	8.2.3.1. Los laboratorios ofrecen las condiciones necesarias para un aprendizaje eficaz, tales como suficiente iluminación, equipo, reactivos, áreas de experimentación y equipos de seguridad y primeros auxilios. 8.2.3.2. Existe una relación adecuada entre los espacios de los laboratorios y el número de estudiantes que los utilizan en determinado momento.	D111-UDB-CdA 2021	111	8.2.3.1 Laboratorios 8.2.3.2 Espacios en laboratorios		
			D112-UDB-CdA 2021	112			
			D113-UDB-CdA 2021	113	8.2.3.3 Detalle de laboratorio CIIT		
				113	8.2.3.3 Vinculación UDB-EMPRESA_Modelo universitario		
				113	8.2.3.3 DEI		
8.2.4	Existe una unidad especializada para proporcionar recursos de apoyo (pantallas, proyectores, computadores etc.) a profesores y estudiantes cuando lo necesitan.	8.2.4.1. La unidad está en capacidad de responder con prontitud a los requerimientos de profesores y estudiantes. 8.2.4.2. La unidad puede dar apoyo técnico e indicaciones sobre el uso del equipo. 8.2.4.3. La unidad da el mantenimiento adecuado a los equipos para conservarlos en buen estado de funcionamiento.	Pag. Autoestudio	82	Pag. Autoestudio		
			Pag. Autoestudio	82	Pag. Autoestudio		
			Pag. Autoestudio	82	Pag. Autoestudio		

8.2.5	Existe suficiente acceso a computadoras conectadas al Internet.	8.2.5.1. Número y características técnicas de las computadoras de acceso público.	Pag. Autoestudio	82	Pag. Autoestudio
		8.2.5.2. La ubicación de las computadoras con acceso a Internet guarda relación con las áreas de mayor afluencia de estudiantes y docentes.	Pag. Autoestudio	82	Pag. Autoestudio
		8.2.5.3. Los centros de cómputo de la IES son adecuados para los programas educativos que ofrece la institución.	Pag. Autoestudio	82	Pag. Autoestudio
		8.2.6.1. Cantidades gastadas en cada uno de los últimos tres años en compra de equipo y recursos educacionales.	Pag. Autoestudio	83	Pag. Autoestudio
8.2.6	Existe un plan de inversiones para mantener un inventario suficiente de recursos educacionales de calidad.	8.2.6.2. Cantidad de estudiantes inscritos al comienzo de cada uno de los últimos tres años por cada computadora de uso público conectada a internet.	D080-UDB-CdA 2021	80	8.2.6.2 Indicadores del MINEDUCYT
		8.2.6.3. Existe una planificación adecuada para la oportuna sustitución de equipo obsoleto por equipo moderno.	Pag. Autoestudio	83	Pag. Autoestudio
III. GESTION ADMINISTRATIVA					
9. ADMINISTRACION FINANCIERA					
<p>La administración financiera de una institución de educación superior tiene la obligación de asegurar que los fondos que recibe se destinen principalmente a cubrir los gastos asociados con las actividades académicas de la misma – docencia, investigación, proyección social – y a preparar los informes contables y financieros que den fe de dicha obligación. Entre otros, la administración financiera tiene el compromiso de determinar el monto del financiamiento con que cuenta para el pago de personal académico y administrativo y para las inversiones y gastos de operación, así como el equilibrio entre las partidas de gastos y las fuentes de ingresos.</p>					
	CRITERIOS	INDICADORES	CODIGO	No.	DESCRIPCIÓN
9.1.	Existen mecanismos de planeación financiera y administrativa que le permiten a la IES cumplir a cabalidad con los requerimientos financieros que reclaman su declaración de misión y proyecto de desarrollo.	9.1.1. El proceso de formulación del presupuesto anual y las proyecciones financieras de más largo plazo incorporan a personas de las diversas unidades que conforman la IES.	D114-UDB-CdA 2021	114	9.1.1 Cronograma y participantes
		9.1.2. En la elaboración del presupuesto anual se manejan criterios y consideraciones – aparte de aquellos propios de la solidez y la estabilidad financiera – que apuntan al mejoramiento continuo de la calidad académica.	D115-UDB-CdA 2021	115	9.1.1 Instructivo para la Formulación del Presupuesto Anual 2021
		9.2.1. La IES está en capacidad de proporcionar documentos e informes sobre el origen, el monto y la distribución de sus recursos financieros.	D116-UDB-CdA 2021	116	9.2.1 Ejecución presupuestaria - Portal Web.pdf
9.2.	El carácter de corporación de utilidad pública sin fines de lucro de la institución se refleja fielmente en la toma de decisiones financieras.	9.2.2. Cómo está organizada la administración financiera: cuál es su ubicación dentro del organigrama de la IES, de quién depende y a quién responde.	D117-UDB-CdA 2021	117	9.2.2 Organigrama-Gral-UDB-2020
		9.2.3. El nivel de autonomía de los diversos programas académicos para ejecutar su presupuesto con respecto a la administración financiera.	Pag. Autoestudio	87	Pag. Autoestudio

<p>9.3.1. Los estados financieros, tal como lo establece la normativa de la Comisión de Acreditación, permiten visualizar el monto desglosado en costos de operación y en inversiones en planta física, equipos y recursos de aprendizaje (bibliografía, medios audiovisuales).</p>	<p>9.3.1 Estados financieros UDB 2020</p>	<p>118</p>	<p>D118-UDB-CdA 2021</p>	<p>9.3.1. Los estados financieros, tal como lo establece la normativa de la Comisión de Acreditación, permiten visualizar el monto desglosado en costos de operación y en inversiones en planta física, equipos y recursos de aprendizaje (bibliografía, medios audiovisuales).</p>	<p>9.3.1</p>
<p>9.3.2. Los estados financieros anuales de la IES permiten conocer con precisión los siguientes rubros, entre otros, de gastos efectuados:</p>	<p>Estados financieros UDB</p>	<p>87</p>	<p>Pag. Autoestudio</p>	<p>9.3.2. Los estados financieros anuales de la IES permiten conocer con precisión los siguientes rubros, entre otros, de gastos efectuados:</p>	<p>9.3.2</p>
<p>9.3.2.1. monto de salarios pagados a cada uno de los siguientes: docentes (desglosado por hora clase, tiempo parcial y tiempo completo), investigadores, personal administrativo, personal de apoyo y personal de dirección;</p>	<p>Estados financieros UDB</p>	<p>87</p>	<p>Pag. Autoestudio</p>	<p>9.3.2.1. monto de salarios pagados a cada uno de los siguientes: docentes (desglosado por hora clase, tiempo parcial y tiempo completo), investigadores, personal administrativo, personal de apoyo y personal de dirección;</p>	<p>9.3.2.1</p>
<p>9.3.2.2. monto monetario y número total de becas otorgados a estudiantes, desglosado en: a) exoneraciones del pago de aranceles; y b) entregas en efectivo para gastos de manutención de la/el estudiante;</p>	<p>Estados financieros UDB</p>	<p>87</p>	<p>Pag. Autoestudio</p>	<p>9.3.2.2. monto monetario y número total de becas otorgados a estudiantes, desglosado en: a) exoneraciones del pago de aranceles; y b) entregas en efectivo para gastos de manutención de la/el estudiante;</p>	<p>9.3.2.2</p>
<p>9.3.2.3. fondos erogados para la compra de material bibliográfico y para recursos educacionales;</p>	<p>Estados financieros UDB</p>	<p>87</p>	<p>Pag. Autoestudio</p>	<p>9.3.2.3. fondos erogados para la compra de material bibliográfico y para recursos educacionales;</p>	<p>9.3.2.3</p>
<p>9.3.2.4. monto y destino del excedente financiero;</p>	<p>Estados financieros UDB</p>	<p>87</p>	<p>Pag. Autoestudio</p>	<p>9.3.2.4. monto y destino del excedente financiero;</p>	<p>9.3.2.4</p>
<p>9.3.2.5. montos desglosados y monto total de las inversiones en infraestructura y equipo; y</p>	<p>Estados financieros UDB</p>	<p>87</p>	<p>Pag. Autoestudio</p>	<p>9.3.2.5. montos desglosados y monto total de las inversiones en infraestructura y equipo; y</p>	<p>9.3.2.5</p>
<p>9.3.2.6. montos desglosados y monto total de los alquileres de infraestructura y equipo.</p>	<p>Estados financieros UDB</p>	<p>87</p>	<p>Pag. Autoestudio</p>	<p>9.3.2.6. montos desglosados y monto total de los alquileres de infraestructura y equipo.</p>	<p>9.3.2.6</p>
<p>9.4.1. La IES analiza y evalúa sus resultados económicos en función de una mejora de la calidad académica y toma decisiones de reasignación de recursos con tal fin.</p>	<p>9.4.1 Procedimiento Analisis financiero</p>	<p>114</p>	<p>D114-UDB-CdA 2021</p>	<p>9.4.1. La IES analiza y evalúa sus resultados económicos en función de una mejora de la calidad académica y toma decisiones de reasignación de recursos con tal fin.</p>	<p>9.4</p>
<p>9.4.2. Las proyecciones económicas y financieras de la IES son realistas y apegadas al compromiso del mejoramiento continuo de la calidad académica según se refleja en la asignación de recursos a las actividades docentes, de investigación y de proyección social.</p>	<p>Pag. Autoestudio</p>	<p>88</p>	<p>Pag. Autoestudio</p>	<p>9.4.2. Las proyecciones económicas y financieras de la IES son realistas y apegadas al compromiso del mejoramiento continuo de la calidad académica según se refleja en la asignación de recursos a las actividades docentes, de investigación y de proyección social.</p>	<p>9.4.2</p>
<p>9.5.1. Descripción y explicación de cómo se establece y ejecuta el presupuesto de cada unidad académica de la IES.</p>	<p>9.5.1 Guía de Plan operativo y presupuestación</p>	<p>115</p>	<p>D115-UDB-CdA 2021</p>	<p>9.5.1. Descripción y explicación de cómo se establece y ejecuta el presupuesto de cada unidad académica de la IES.</p>	<p>9.5</p>
<p>Existen criterios claramente establecidos para la determinación y asignación presupuestal que aseguren la equidad y la mejora continua de la calidad académica.</p>	<p>9.5.2 Ejecución presupuestaria - Portal Web</p>	<p>116</p>	<p>D116-UDB-CdA 2021</p>	<p>9.5.2. Cuál es la distribución, en términos absolutos y porcentuales, del presupuesto de la IES entre sus diferentes unidades.</p>	<p>9.5.2</p>
<p>9.5.3. Cómo y cuando se modifica el presupuesto inicial de cada unidad.</p>	<p>Pag. Autoestudio</p>	<p>88</p>	<p>Pag. Autoestudio</p>	<p>9.5.3. Cómo y cuando se modifica el presupuesto inicial de cada unidad.</p>	<p>9.5.3</p>

9.6.		10. INFRAESTRUCTURA FÍSICA		
CRITERIOS	INDICADORES	CÓDIGO	No.	DESCRIPCIÓN
<p>9.6.1. Número y clasificación del personal del área administrativo-financiera.</p> <p>9.6.2. Currículo del personal del área administrativo-financiera.</p>	<p>9.6.1. Número y clasificación del personal del área administrativo-financiera.</p> <p>9.6.2. Currículo del personal del área administrativo-financiera.</p>	D117-UDB-CdA 2021	117	9.6.1 Cuadro de personal DAF
		D117-UDB-CdA 2021	117	9.6.2 Currículum Vitae de personal Administrativo Financiero
<p>10.1</p> <p>La infraestructura física incluye edificios de aulas, salones de reuniones, auditorios, talleres, laboratorios, bibliotecas, oficinas administrativas y docentes, sistema de comunicación interna y externa, lugares de estar, áreas deportivas y de esparcimiento, campos experimentales, estacionamientos y todo lo necesario para proveer un ambiente seguro y adecuado que facilite el desarrollo de las actividades de docencia, investigación y proyección social acorde con la misión de la institución.</p> <p>La institución dispone de presupuesto suficiente para la adquisición o alquiler, mantenimiento, renovación y conservación de su infraestructura física adecuada para cumplir con la misión institucional y el tamaño de la población estudiantil.</p>				
<p>10.1</p> <p>La institución dispone de presupuesto suficiente para la adquisición o alquiler, mantenimiento, renovación y conservación de su infraestructura física adecuada para cumplir con la misión institucional y el tamaño de la población estudiantil.</p>	<p>10.1.1 Se cuenta con un seguro de propiedad para cubrir riesgos y accidentes que afecten la infraestructura.</p>	D118-UDB-CdA 2021	118	10.1.1 Poliza 20-21 de ASSA
	<p>10.1.2 Existe una partida dedicada al mantenimiento preventivo de las instalaciones, ya sean propias o alquiladas.</p>	Pag. Autoestudio	91	Pag. Autoestudio
	<p>10.1.3 Los servicios básicos – suministro eléctrico, agua potable, sanitarios – se mantienen en buen estado de funcionamiento.</p>	D119-UDB-CdA 2021	119	10.1.3 Estación de agua
	<p>10.1.4 En caso del alquiler de inmuebles, la institución puede asegurar que el gasto bajo este concepto es congruente con las condiciones del mercado de bienes raíces.</p>	NA	NA	
	<p>10.1.5 La IES está en capacidad de demostrar la situación de propiedad de los inmuebles que ocupa la IES.</p>	D120-UDB-CdA 2021	120	10.1.5 Escritura Comodato AIS-UDB
<p>10.2</p> <p>El desarrollo físico de la IES se ha dado de manera ordenada en concordancia con el crecimiento de la población estudiantil.</p>	<p>10.2.1. Existe un plan general de desarrollo físico de las instalaciones para los próximos cinco años en función de las proyecciones del crecimiento de la población estudiantil y de las actividades académicas.</p>	D121-UDB-CdA 2021	121	10.2.1 Resumen Proyección de nuevas edificaciones
				10.1.5 Escritura Compra Venta Inmueble FEDISAL

		<p>10.2.2. La relación entre área para actividades académicas y la población estudiantil ha mostrado una mejora en los últimos cinco años.</p>	D080-UDB-CdA 2021	80	10.2.2 Indicadores del MINEDUCYT
		<p>10.3.1. Las instalaciones de la IES tienen la señalización adecuada ante situaciones de desastre o siniestro.</p>	D122-UDB-CdA 2021	122	10.3.1 Señalización del campus
<p>10.3.</p> <p>La infraestructura física de la IES toma en cuenta las necesidades y circunstancias especiales de su población estudiantil y docente.</p>		<p>10.3.2. Se dispone de un plan de contingencia para casos de desastre u otras eventualidades fortuitas.</p>	D123-UDB-CdA 2021	123	10.3.2-Plan de emergencias y Evacuación UDB
				123	10.3.2 Protocolo Bioseguridad
			D124-UDB-CdA 2021	124	10.3.3-Elevador para personas con discapacidad físicas ubicado en el edificio 6



Certificado

La Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación de España (ANECA), y el Consejo Centroamericano de Acreditación (CCA), certifican que el *diseño* del Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad de la

UNIVERSIDAD DON BOSCO

aplicable a los programas de educación superior impartidos en

Todos sus Centros

ha sido evaluado y cumple con las normas y directrices establecidas en la documentación vigente del Programa AUDIT Centroamérica para el diseño y desarrollo de Sistemas de Aseguramiento Interno de Calidad

Certificado Nº UCR-C.A. 005/2020

Fecha de emisión: Febrero/ 2020

ANECA es miembro del European Quality Assurance Register for Higher Education



ANECA es miembro de pleno derecho de:



Por ANECA

Por el CCA

José Arnáez
Director

Lea A. Cruz
Presidenta



El presente certificado es válido en el marco del convenio de colaboración institucional suscrito por ANECA y el CCA en fecha 05 de diciembre de 2018. Cualquier violación adicional al alcance y contenido de este certificado como a la aplicabilidad de los requisitos de las normas y directrices da lugar a la suspensión o retirada a cualquiera de las dos organizaciones. Datos de contacto en las webs respectivas.

III. PLAN DE MEJORAMIENTO 2022-2026

(Ver archivo adjunto)